

Allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 206 in data 17/07/2024

Servizio/Ufficio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per la copertura di n. 1 posto Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e profilo professionale Funzionario amministrativo contabile presso il Settore Finanziario

Il Responsabile del Settore Finanziario in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 25 in data 06/05/2024 avente ad oggetto: "modifica piano integrato di attività e organizzazione - sezione piano dei fabbisogni di personale", al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e in attuazione della propria determinazione n. 206 in data 17 luglio 2024 di approvazione dell'avviso pubblico

DETERMINA

l'indizione di una **selezione pubblica** per la copertura di n. 1 posto Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e profilo professionale Funzionario amministrativo contabile presso il Settore Finanziario tempo pieno ed indeterminato.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti generali:

I partecipanti al concorso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico profilo e precisamente:

1. cittadinanza:

sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);
- cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- una adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
5. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
7. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Nel caso di condanne penali il candidato dovrà specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie.

I requisiti suddetti devono essere posseduti, ove non espressamente previsto un termine diverso, alla data di scadenza dell'avviso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

I **requisiti specifici** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

Titolo di studio (condizione essenziale): possesso del seguente titolo di studio, requisito indispensabile diploma di laurea o laurea specialistica o laurea magistrale e precisamente:

- diploma di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) o titoli equipollenti. Sono equiparate: laurea specialistica in Giurisprudenza (22/S); laurea in Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (102/S); laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG/01). È ammessa la laurea triennale in scienze dei servizi giuridici (L14);

- diploma di laurea in Economia e commercio (vecchio ordinamento) o titoli equipollenti. Sono equiparate: laurea economico-aziendali (84/S); laurea magistrale in Scienze dell'economia (LM-56); laurea magistrale in Scienze economico-aziendali (LM-77). Sono ammesse le lauree triennali in scienze dell'economia e della gestione aziendale (L18) e in scienze economiche (L33);

- diploma di laurea in Scienze politiche (vecchio ordinamento) o titoli equipollenti. Sono equiparate: laurea specialistica in Scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S); laurea specialistica in Scienze dell'economia (64/S); laurea magistrale in Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM-63). È ammessa la laurea triennale in scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L16); sono ammesse laurea triennale in Servizi Sociali (L39).

Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti/Università riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato italiano. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti da allegare alla domanda di partecipazione.

L'eventuale equipollenza ed equiparazione del titolo di studio deve essere precisata mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato.

La dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente deve indicare anche gli estremi della norma che stabilisce la loro equipollenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione (decorsi 30 giorni dal 17 luglio 2024) e devono essere **autodichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda stessa**. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

L'invio delle domande dovrà essere effettuato esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento all'indirizzo <https://portale.inpa.gov.it> come previsto dal DPR 487/1994 (artt. 3 e 4).

Ai fini dell'invio è necessario effettuare la propria registrazione nel Portale unico del reclutamento di cui sopra.

La registrazione è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale è richiesta la compilazione del proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta di avvenuto inoltro. L'invio di domande con modalità diverse non sarà ritenuto valido: le stesse verranno conseguentemente escluse.

Si prega di prendere nota del codice candidatura assegnato alla domanda dalla piattaforma, in quanto il medesimo codice sarà utilizzato per tutte le comunicazioni relative alla presente procedura (i candidati sono identificati mediante il rispettivo codice ID assegnato alla domanda).

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura e dagli idonei eventualmente assunti.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'istruttoria delle domande pervenute per verificare la regolarità dell'invio, la presenza degli allegati richiesti e, sulla base delle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, sarà effettuata, per tutti i candidati iscritti, prima della convocazione alle prove.

Ai candidati iscritti le cui domande presentano irregolarità sanabili, ovvero ai candidati che non risultano in possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione, saranno comunicati i tempi e le modalità di regolarizzazione delle loro posizioni ovvero di presentazione di ricorso avverso l'esclusione. La mancata regolarizzazione entro i termini assegnati comporterà l'esclusione della selezione.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato sul Portale INPA (<https://portale.inpa.gov.it>) secondo le modalità di cui all'art. 5.

ART. 4 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle prove ed il loro esito, è effettuata attraverso il Portale (<https://portale.inpa.gov.it>) e pubblicate sulla home page del Comune di Breno <https://www.comune.breno.bs.it/>, e nella sezione amministrazione trasparente concorsi.

Le eventuali esclusioni dei candidati alla procedura concorsuale ovvero la richiesta di integrazione della domanda saranno comunicate tramite il portale InPA e/o tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata, indicata nella domanda di partecipazione alla selezione.

Nelle comunicazioni, i candidati saranno indicati con riferimento al codice candidatura assegnato dal Portale del Reclutamento InPA al momento della presentazione della domanda conclusa correttamente, (i candidati sono identificati mediante il rispettivo codice ID assegnato alla domanda).

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate altresì sul sito web del Comune di Breno alla sezione concorsi e sulla Home Page.

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione
- la convocazione alle prove
- l'esito delle prove
- la graduatoria finale

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria.

La mancata presentazione ai colloqui nel giorno stabilito equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Ai sensi dell'art 12, comma 3, del DPR n. 487/1994 successivamente modificato con DPR n. 82/2023, gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all'art 3, comma 1, del DPR 184/2006 e dell'art 5 comma 5 del DLGS 33/2013, si intendono assolti mediante pubblicazione di un apposito avviso sul Portale INPA da parte dell'amministrazione cui è indirizzata l'istanza di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato.

Art. 5 - SELEZIONE

Si articolano in una PROVA SCRITTA e una PROVA ORALE

La prova scritta si terrà il giorno 16 settembre 2024 alle h. 9.00, la prova orale si terrà il giorno 19 settembre 2024 alle h. 09.00. L'indicazione della sede delle prove sarà pubblicata sul sito del Comune, all'indirizzo: <https://www.comune.breno.bs.it/>.

La pubblicazione dell'avviso della sede delle prove, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione, ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, all'indirizzo pubblicato sul sito internet del Comune di Breno il giorno previsto per ciascuna prova.

Sarà cura dei candidati accedere periodicamente al sito per verificare le comunicazioni inerenti al concorso.

I candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, nell'orario e nel luogo indicato.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Saranno esclusi dalla prova i candidati non in grado di esibire alcuno dei documenti di riconoscimento previsti dalle leggi vigenti o che presentino documenti scaduti

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore. Le prove d'esame sono dirette ad accertare la professionalità e l'attitudine dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità a risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento.

La prova scritta, potrà tenersi in modalità digitale salvo che questo comporti oneri eccessivi o si rifletta negativamente sulla celerità della procedura potrà consistere nella trattazione di un tema o in elaborato oppure in quesiti a risposta sintetica e/o multipla su uno o più argomenti previsti tra le materie oggetto delle prove.

Per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), è assicurata la possibilità di sostituire tale prova con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

Le materie oggetto delle due prove verteranno sulle seguenti materie:

- testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D. Lgs n. 267/2000 e 118/2011 e s.m.i.), principi contabili generali ed applicati (sistema di bilancio, fiscalità passiva, strumenti di programmazione e rendicontazione degli Enti Locali...);
- legislazione nazionale in materia dei tributi locali (diritto tributario e nozioni di scienze delle finanze, contenzioso tributario, IMU, TASI, TARI, TOSAP ecc.);
- disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo, con particolare riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo L. n. 241/1990 e s.m.i, e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

- nozioni sulla trasparenza, (D. Lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i), privacy (D. Lgs. 196/03 e s.m.i.);
- disciplina in materia di appalti, forniture e servizi a norma del codice degli appalti pubblici D. Lgs. n. 36/2023;
- normativa sul pubblico impiego, il rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, diritti e doveri dei dipendenti pubblici con particolare riferimento alla responsabilità, codice di comportamento dei dipendenti pubblici, sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Sistema dei controlli interni, misurazione e valutazione della performance individuale e collettiva;
- Codice dell'Amministrazione digitale e processo di innovazione digitale nella pubblica amministrazione.
- nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- conoscenza dei sistemi operativi di Windows, dei principali software applicativi nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza della lingua inglese.
- Ruolo della dirigenza, organizzazione degli uffici e dei servizi, gestione delle risorse umane, economiche e strumentali degli Enti Locali;

I voti sono espressi in trentesimi. Tutte le prove si intenderanno superate se il candidato avrà raggiunto in ciascuna di esse una votazione minima di 21/30. Saranno ammessi alla prova orale, i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Art. 6 - RISERVE DI LEGGE E PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La mancata dichiarazione di sussistenza del requisito nella domanda non comporta l'esclusione dal concorso, ma l'impossibilità di far valere il diritto alla riserva del posto.

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come stabilito dalla Legge 191/98.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere nell'Amministrazione si dichiara che nel Comune di Breno, alla data del 17/07/2024 la percentuale di rappresentatività, per l'Area Dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione era pari al 25% per il genere femminile e al 75% per quello maschile. Il differenziale fra i generi evidenzia uno scarto superiore al 30% e pertanto trova applicazione, per la presente selezione, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 lettera o) in favore del genere meno rappresentato.

Art. 7 - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

La retribuzione per l'Area di inquadramento è stabilita dal C.C.N.L. 16 novembre 2022 ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) pari a € 23.212,32
- tredicesima mensilità pari a € 1.934,36 in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi gli elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti. I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge.

Art. 8 – PARI OPPORTUNITA'

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Art. 9 – GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria finale sarà determinata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, sulla base di quanto dichiarato dal concorrente in domanda, si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994 di seguito riportati in ordine di applicazione:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 487/94;
- n) minore età anagrafica.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze di cui sopra debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso, non vi sarà accesso al beneficio.

I concorrenti che avranno superato le prove dovranno far pervenire all'amministrazione la documentazione digitale attestante il possesso degli eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda entro il termine perentorio che verrà loro indicato.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata, nei termini di legge, esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso. Lo scorrimento della graduatoria sarà effettuato unicamente per la sostituzione del vincitore in caso di cessazione del rapporto di lavoro entro la data di scadenza definita dalla normativa vigente.

L'eventuale rifiuto all'assunzione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

La nomina è soggetta ad un periodo di prova così come disciplinato dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. Il possesso dei requisiti fisici sarà accertato, all'immissione in servizio, dal Medico competente.

ART. 10 – INFORMAZIONI GENERALI

Trattamento dati personali:

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente bando. Basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti: l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e l'adempimento di misure precontrattuali applicate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016 e l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il/la candidato/a potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Breno, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti: PEC protocollo@pec.comune.breno.bs.it. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.breno.bs.it. Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Conclusione del procedimento selettivo:

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 180 (centottanta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

Disposizioni applicate:

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. n. 198/2006;
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza.

L'ufficio al quale rivolgersi per informazioni è l'Ufficio Personale (Tel. 0364322641 o 0364322642 e-mail uff.ragioneria@comune.breno.bs.it).

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, è Dott.ssa Elisabetta Maggioni (Tel. 0364322641 e-mail elisabetta.maggioni@comune.breno.bs.it).

Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 17 luglio 2024.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....