



**COMUNE DI PISOGNE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTARIA

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE N° 25 DEL 24-07-2024**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Oggetto : AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PER PREDISPOSIZIONE BILANCIO  
CONSOLIDATO 2023

C.I.G :B29427E363

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso che** ai sensi dell'art. 11-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 è prevista la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti e organismi strumentali, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio contabile applicato del bilancio consolidato, di cui all'Allegato 4/4;

**Dato atto** che per l'attuazione di tale adempimento si rende opportuno e necessario affidarsi ad un professionista esperto in materia;

**Richiamati:**

- con riferimento alle modalità di acquisizione di beni e servizi, l'art. 50, c. 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000,00 € che testualmente recita: "Art. 50. (Procedure per l'affidamento) 1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- con riferimento alla possibilità per le stazioni appaltanti di procedere in autonomia alle procedure di acquisizione, l'art. 62, comma 1, del D. Lgs 36/2023 prevede che "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori*";

**Rilevato che:**

- fino al 31.12.2023 per gli acquisti di beni e di servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sussisteva l'obbligo di fare ricorso agli strumenti telematici di stipula dei contratti (con esclusione degli acquisiti informatici), stante quanto previsto dall'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dalla finanziaria 2019 (L 145/2018),
- l'art.25 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice Appalti) ha previsto, dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'art.26 del Codice (la cosiddetta disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, ha acquisito efficacia dal 1° gennaio 2024);

- la delibera del Consiglio dell'Autorità Anticorruzione del 10 gennaio 2024, di approvazione del Comunicato del Presidente, pur ribadendo che il codice dei contratti pubblici non prevede ipotesi di deroga o di esenzione dall'applicazione delle disposizioni sulla digitalizzazione con riferimento a fattispecie particolari di affidamenti o a determinate soglie di importi, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto necessario adottare un'interfaccia web per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5000 euro, in supporto delle amministrazioni, al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento"; tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione"; anche in questo caso la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Anac, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- a decorrere dal 1° gennaio 2025 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate;

**Ritenuto** di procedere pertanto, per quanto attiene alla redazione del bilancio consolidato 2023, stante l'entità degli importi degli acquisti, anche per ragioni di economicità ed efficienza del lavoro degli uffici, di conferire l'incarico in oggetto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023, senza ricorso al mercato elettronico;

**Ritenuto** opportuno stante la tipologia del servizio richiesto procedere ad affidare direttamente al Dott. Mattia Conti – Dottore Commercialista con sede in Via Manifattura V. Olcese, 31/C, 25047 Darfo Boario Terme (BS) C.F. CNTMTT92M29E704P e p. iva 03989420983 l'incarico per la redazione del bilancio consolidato 2023 dell'Ente;

**Visto** il preventivo pervenuto al prot. n. 11667 del 15/07/2024, depositato agli atti, del professionista Dott. Mattia Conti – Dottore Commercialista con sede in Via Manifattura V. Olcese, 31/C, 25047 Darfo Boario Terme (BS) C.F. CNTMTT92M29E704P e p. iva 03989420983 che, per il servizio di redazione del bilancio consolidato dell'Ente per l'esercizio 2023, quantifica in Euro 2.600,00 (contributi compresi e oltre IVA 22%) il compenso richiesto;

**Considerato che** il servizio in questione prevede come da preventivo:

1. Supporto tecnico al Comune per il reperimento e la preparazione dei documenti necessari;
2. Valutazione preliminare del perimetro di consolidamento;
3. Caricamento dei bilanci delle società e enti da consolidare su software gestionale del Comune;
4. Redazione delle scritture contabili di consolidamento;
5. Redazione del Bilancio Consolidato dell'Ente comprensivo di Nota Integrativa e degli allegati necessari;

**Considerato** che l'offerta è vantaggiosa;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023:

- fine del contratto che si intende stipulare consiste nell'affidamento dell'incarico per la redazione del bilancio consolidato 2023 dell'Ente;
- importo del contratto: € 2.500,00 (oltre contributi e IVA 22%);
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con invio di documento di ordine mediante posta elettronica;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

**Visti:**

- D.L. n. 52/2012 convertito con modificazioni dalla legge n. 94/2012;
- D.L. n. 95/2012;
- Legge n. 228/2012;
- Legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;

- il bilancio 2024-2026;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo all'affidatario;

**Precisato** che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato è il seguente: **B29427E363**;

**Precisato** inoltre che il codice univoco dell'ufficio competente è: RB6DOI;

**Dato atto** che, in relazione alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 42 del 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n. 15, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto RUP;

**Visti** i decreti del Sindaco n. 6 del 01.07.2021, e n.1 del 04.01.2022, relativi alla nomina dei titolari di posizione organizzativa;

**Dato atto** che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni successivi e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare al Dott. Mattia Conti – Dottore Commercialista con sede in Via Manifattura V. Olcese, 31/C, 25047 Darfo Boario Terme (BS) l'incarico per la predisposizione del bilancio consolidato 2023 di cui in premessa per un ammontare complessivo di Euro 3.172,00 (contributi e IVA compresi);
2. di impegnare la somma di Euro 3.172,00 al capitolo 330/3 codice di bilancio 01.03-1.03.02.11.000 del bilancio dell'esercizio 2024/2026 – competenza 2024;
3. di dichiarare, in relazione alla presente procedura di affidamento:
  - ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 RUP è il sottoscritto responsabile dell'area finanziaria;
  - l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto RUP, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della normativa in materia.
4. Di richiamare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023: quanto indicato in premessa.
5. Di stabilire che:
  - ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, è previsto l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni;
  - l'affidatario si impegnerà ad utilizzare, per le transazioni derivanti dalla presente aggiudicazione, un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, da comunicare al comune entro 7 giorni dall'accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
  - la fatturazione del servizio dovrà avvenire mediante fattura elettronica cui codice RB6DOI;
6. Di dare atto che:
  - sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 174/2012;
7. Di trasmettere la presente determinazione:

- al responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Paola Zonta**

Atto firmato digitalmente