



**COMUNITA' MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO**

Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)

ORIGINALE

N. 56 REG.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026

Adunanza del 10 luglio 2023

ore 17:00

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

		P/A
GHITTI MARCO	PRESIDENTE	Presente
ZANOTTI MARISA	ASSESSORE	Presente
MUSATI MARCO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Presiede il Presidente Sig. Marco Ghitti

Partecipa e verbalizza il Segretario / Direttore Dott.ssa Rolfi Gloria

N. 56 in data 10.07.2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026

LA GIUNTA ESECUTIVA

PREMESSO CHE:

- l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 prevede che gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e, a tal fine, presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.
- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al Decreto legislativo 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, definito D.U.P.;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e si compone di due sezioni: la Sezione strategica con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la Sezione operativa riferita al Bilancio di Previsione;
- Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 118/2001 e costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di Previsione;
- Con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 43 in data 18.07.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;

RITENUTO di evidenziare la delicata situazione finanziaria in cui l'ente si trova ad operare, nonostante gli interventi già attuati sull'organico, nonostante la razionalizzazione delle spese/uffici e nonostante la riqualificazione energetica operata sugli edifici, che non consentono di ipotizzare ulteriori manovre di contenimento della spesa di funzionamento, se non con la certezza di compromettere definitivamente ed irreversibilmente la funzionalità dell'ente e la quantità/qualità dei servizi;

Considerato che la Comunità Montana non risulta compresa tra gli enti assoggettati al patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 31 della L. 138/2011 e non risulta compresa tra gli enti assoggettati ai limiti previsti dall'articolo 9 della legge 242/2012;

VISTO ed esaminato il Documento di Programmazione – Sezione Strategica e Sezione Operativa triennio 2024-2026;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L.R. 19/2008;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Statuto;

PRESO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile competente, ai sensi degli articoli 49 e 147_bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione – Sezione Strategica e Sezione Operativa per triennio 2024-2026, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e di disporre la presentazione all'Assemblea per l'approvazione;
- 2) **DI RILEVARE** che a seguito dell'azzeramento dei fondi statali ed in assenza di una integrazione e stabilizzazione dei trasferimenti regionali e/o di altri enti, la situazione finanziaria dell'ente permane delicata, avendo già operato tutte le manovre di contenimento della spesa di funzionamento e non potendo programmare una stabile copertura delle spese di funzionamento;
- 3) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.
- 4) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni di urgenza,

DELIBERA

Con separata votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
- F.to Sig. Marco Ghitti -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 10.07.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

- [] esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
- [] dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 10.07.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo www.cmsebino.bs.it ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL PRESIDENTE

- Sig. Marco Ghitti -
Atto firmato digitalmente

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi – diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====