



Decisione di contrarre ai sensi dell'articolo 17, Decreto Legislativo n° 36/2023 (Codice degli appalti pubblici)

Decisione n° del	<b>80</b> <b>15/07/2024</b>	Fornitura:	<b>Acquisto articoli per ufficio e di cancelleria per Uffici di Segreteria</b>
---------------------	--------------------------------	------------	--------------------------------------------------------------------------------

## Il Dirigente Scolastico

<b>Valutata</b>	la proposta presentata da: <b>Direttore Amministrativo</b> per l'acquisto di: <b>Acquisto articoli per ufficio e di cancelleria per Uffici di Segreteria</b>  con destinazione: <b>Segreteria</b>
<b>Visto</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 59 Consiglio di Istituto del 20/12/2023;
<b>Visto</b>	il Programma Annuale 2024
<b>Accertato</b>	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
<b>Ritenuto</b>	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
<b>Visto</b>	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)
<b>Visto</b>	l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>Viste</b>	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, aggiornato con le modifiche, da ultimo il 28-11-2023;
<b>Visto</b>	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
<b>Visto</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 64 del 20/12/2023
<b>Rilevata</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Decisione di contrarre

Procedere all'acquisizione di:	Acquisto articoli per ufficio e di cancelleria per Uffici di Segreteria
<i>Data inizio fornitura</i>	15/07/2024
<i>Impegnando la somma di</i>	<b>€ 279,57</b> più IVA <b>€ 61,51</b>
<i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i>	<b>€ 341,08</b>
<i>Piano delle Destinazioni</i>	<b>A02 - 1 Funzionamento Amministrativo</b>
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>	
<i>Piano dei Conti Entrata:</i>	
<i>Fattispecie contrattuale:</i>	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
<i>Modalità di espletamento Bando:</i>	(8) Affidamento diretto
<i>Criterio di aggiudicazione:</i>	(4) Ordine diretto entro limiti di spesa (Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50)
<i>Oggetto principale del contratto:</i>	Fornitura di prodotti
<i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015</i>	
<i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i>	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).
<i>art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023</i>	Si conferisce alla Ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA C.F. 00150470342 Si procede all'acquisto di articoli per ufficio e di cancelleria presso GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA C.F. 00150470342
<i>legge 136/2010</i>	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
	Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023.
	Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%.)
	Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile
<i>Responsabile Unico del Progetto (RUP) art. 15 D.Lgs 36/2023:</i>	Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Rinchetti Lucia

Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



Istituto Comprensivo di Esine  
Via Chiosi, 4 - tel. 0364/46057 - 0364/46058  
25040 Esine - BS

**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**  
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

**Accertata** la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° **80** del **15/07/2024**  
fornitura di prodotti *Acquisto articoli per ufficio e di cancelleria per Uffici di Segreteria*  
Data inizio fornitura 15/07/2024 *Buono ordine n° 2470*

**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2024  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone** sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,  
la liquidazione della spesa di € 0,00 0,00 **0,00**

**Corrispondendo:** imponibile iva **Totale**

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: **80** data Prov: **15/07/2024**

Piano delle Destinazioni: **A02 - 1 Funzionamento Amministrativo**

**(A)** **Creditore:** GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA C.F. 00150470342  
**Descrizione:** saldo spesa / fattura -  
**CIG:** B2768AB04A

Tipologia Bollo:

Causale esenzione Bollo:

Soggetto destinatario delle spese:

Natura del Pagamento:

Causale Esenzione Spese:

Finanziamento:

Destinazione: *Libera*

Tipo contabilità ente ricevente:

Piano dei Conti Spesa:

Importo: **€ 0,00**

Piano dei Conti Entrata:

sottovoce

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.  
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.  
Esclusione dal meccanismo dello split payment,

**Per la liquidazione si provvede con:** La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: ( ) SI ( ) NO  
**(A)** impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_ /P.A. 2024

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Moscardi Roberta Angela  
Firma autografa omessa ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993