

## PROVA PRESELETTIVA - 2

- 1) Rientra nella competenza della Giunta l'approvazione....
  - A. Del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
  - B. Del Regolamento riguardante il funzionamento del Consiglio Comunale
  - C. Delle aliquote IMU
- 2) Chi approva il Rendiconto della Gestione
  - A. La Giunta Comunale con successiva ratifica da parte del Consiglio Comunale
  - B. La Giunta comunale
  - C. Il Consiglio Comunale
- 3) di norma un impegno di spesa si adotta con:
  - A - Deliberazione della Giunta
  - B - Deliberazione del Consiglio
  - C - Determinazione del Responsabile
- 4) Il M.E.P.A. è....
  - A - Il Mercato Europeo della Pubblica Amministrazione
  - B - Il Mercato Elettronico della Pubblica Autorità
  - C - Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
- 5) Chi tra le seguenti figure riveste la qualifica di agente contabile?
  - A - Il Responsabile del Servizio Finanziario
  - B - L'economista comunale
  - C - Il Segretario comunale
- 6) Le variazioni al Bilancio di Previsione :
  - A. Possono essere deliberate solo dal Consiglio Comunale
  - B. Possono essere deliberate dal Consiglio Comunale o dalla Giunta in caso di urgenza e indifferibilità e successivamente ratificate dal Consiglio Comunale
  - C. Possono essere deliberate solo dalla Giunta Comunale
- 7) Quali atti può adottare il Consiglio Comunale dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali?
  - A - Tutti gli atti.
  - B - Soltanto il Bilancio di Previsione.
  - C - Gli atti prorogabili e urgenti.
- 8) Quali sono i vizi che rendono annullabile il provvedimento amministrativo?
  - A - Violazione di legge e incompetenza.
  - B - Incompetenza ed eccesso di potere.
  - C - Violazione di legge, eccesso di potere o incompetenza.
- 9) Cosa si intende per "dato personale" ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016?
  - A - Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata («interessato»);
  - B - Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificabile («interessato»);
  - C - Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»).
- 10) Per l'affidamento di un appalto di lavori pubblici chi sceglie il contraente?
  - A - Il Sindaco
  - B - Il Segretario Comunale
  - C - Il dirigente responsabile del servizio
- 11) Le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi secondo il D.Lgs. n.36 del 31.03.2023:
  - A - sempre
  - B - se di importo non superiore alla soglia prevista per gli affidamenti diretti;
  - C - se di importo non superiore a € 500.000,00

- 12) Nei contratti ordinari negoziali (es. locazione, compravendita...) la pubblica amministrazione agisce:
- A - in veste autoritativa come soggetto pubblico;
  - B - agisce "iure privatorum" (si pone sullo stesso piano di un soggetto privato);
  - C - non può procedere alla stipula di contratti ordinari negoziali;
- 13) I contratti della Pubblica Amministrazione sono stipulati:
- A - esclusivamente in forma scritta a pena di nullità;
  - B - solitamente in forma scritta;
  - C - in forma scritta o verbale a discrezione dell'Amministrazione;
- 14) In base al d.lgs. 267/2000 e s.m.i., il Comune è dotato dei seguenti generi di autonomia, TRANNE quella:
- A. giurisdizionale
  - B. statutaria
  - C. amministrativa
- 15) Ai sensi del Dlgs 267/2000, la mozione di sfiducia proposta dal Consiglio Comunale nei confronti del Sindaco:
- A - Non deve essere motivata
  - B - Può essere motivata se richiesta dalla maggioranza dei Consiglieri
  - C - Deve essere sempre motivata
- 16) Ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 (TUEL), quando diventano esecutivi i provvedimenti che comportano impegni di spesa?
- A. Con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
  - B. Con la pubblicazione del provvedimento
  - C. Con l'apposizione del parere del responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile
- 17) Quale titolo dello schema di bilancio di previsione contiene le spese in conto capitale? (ALL n.9 DLgs 118/2011)
- A. Titolo 2
  - B. Titolo 3
  - C. Titolo 1
- 18) Ai sensi dell'articolo 45 del d.lgs. 118/2011, le previsioni di spesa del bilancio di previsione sono classificate in:
- A. missioni e programmi
  - B. titoli e tipologie
  - C. aree omogenee di attività, che ogni Regione può modificare con la legge di contabilità regionale in base alle necessità della propria programmazione
- 19) Secondo il D.lgs 118/2011 il bilancio di previsione degli enti locali deve essere deliberato annualmente con riferimento a:
- A. al mandato amministrativo del sindaco
  - B. al triennio successivo
  - C. all'anno successivo
- 20) Nel regime dello Split Payment:
- A. l'ente locale paga al fornitore solo l'imponibile
  - B. l'ente locale paga al fornitore l'importo lordo fatturato
  - C. l'ente locale paga al fornitore l'importo lordo fatturato e ottiene successivamente il riversamento dell'IVA da parte del fornitore
- 21) Cosa è l'impegno di spesa?
- A. la fase con la quale sorge per l'ente l'obbligo di pagare una determinata somma
  - B. una fase che non prevede alcun obbligo in capo all'ente in termini di pagamento/riscossione
  - C. la fase con la quale sorge per l'ente l'obbligo di incassare una determinata somma
- 22) Il Sindaco oltre ad essere il Capo dell'amministrazione comunale è organo dello Stato preposto all'esercizio di funzioni di interesse statale. Indicare quale funzione è svolta dal Sindaco quale ufficiale del Governo.
- A. Convocare la Giunta.
  - B. Sovrintendere all'emanazione degli atti in materia di ordine e sicurezza pubblica.
  - C. Rappresentare l'ente e sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti.

- 23) A norma del Testo unico sulla documentazione amministrativa l'autenticazione delle copie può essere fatta da un funzionario incaricato dal Sindaco?
- A. No, può essere fatta solo da un notaio o da un cancelliere.
  - B. Sì, può essere fatta dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale depositato l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento, nonché da un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal Sindaco.
  - C. No, può essere fatta solo dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento depositato
- 24) Da chi viene nominato il Responsabile del procedimento ?
- A - E' individuato e nominato dal Sindaco
  - B - E' individuato dal Segretario Comunale
  - C - E' individuato e nominato dal Dirigente/Responsabile di Servizio
- 25) E' previsto il giuramento del sindaco al momento dell'insediamento?
- A. sì, dinanzi al consiglio comunale
  - B. no
  - C. sì, dinanzi al prefetto
- 26) Come si definisce il Comune ai sensi del d.lgs. 267/2000?
- A. l'ente autarchico territoriale con autonomia statutaria che cura gli interessi del territorio
  - B. un organo della provincia e della regione
  - C. l'ente locale che rappresenta la comunità, ne cura gli interessi e promuove lo sviluppo
- 27) Ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii, entro quali limiti gli enti locali possono assumere impegni di spesa?
- A. nei limiti degli stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono state assunte
  - B. nei limiti previsti dal rendiconto deliberato dal Consiglio comunale
  - C. nei limiti degli stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili
- 28) A chi compete la sottoscrizione del parere di regolarità contabile?
- A. Al Responsabile del Servizio economico finanziario
  - B. Al Responsabile competente per materia
  - C. Al Segretario comunale
- 29) E' possibile per le Stazioni Appaltanti procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture?
- A. no, non è mai consentito
  - B. sì, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia definita dal codice dei contratti pubblici
  - C. sì, per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00
- 30) Nell'ambito dei principi fissati dal TUEL, qual è il documento che stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione del Comune?
- A - Il Regolamento del Consiglio Comunale
  - B - Lo Statuto
  - C - Il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi