



**COMUNITA' MONTANA  
DEL SEBINO BRESCIANO**

**Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)**

ORIGINALE

N. 2 REG.

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022  
(DELIBERAZIONE DI GIUNTA ESECUTIVA N. 16 DEL 06/03/2023)**

Adunanza del 17 aprile 2023

Sessione ordinaria

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

	P/A
COMUNE DI ISEO Quetti Cristian - Delegato	Presente
COMUNE DI MARONE Rinaldi Alessio - Sindaco	Presente
COMUNE DI MONTE ISOLA Turla Fiorello - Sindaco	Assente
COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI Musati Marco - Delegato	Presente
COMUNE DI OME Vanoglio Alberto - Sindaco	Presente
COMUNE DI PISOGNE Musati Nicola - Delegato	Presente
COMUNE DI SALE MARASINO Zanotti Marisa - Sindaco	Presente
COMUNE DI SULZANO Pezzotti Paola - Sindaco	Presente
COMUNE DI ZONE Zatti Marco Antonio - Sindaco	Presente

Totale presenti: 8

Totale assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario/Direttore Dott.ssa Gloria Rolfi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza la Dott.ssa Marisa Zanotti (membro anziano) stante l'assenza del Presidente dell'Assemblea Fiorello Turla.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Dott.ssa Marisa Zanotti nella sua qualità di Presidente dell'Assemblea dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

N. 2 in data 17.04.2023

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 (DELIBERAZIONE DI GIUNTA ESECUTIVA N. 16 DEL 06/03/2023)

Il Vice-Presidente della Comunità Montana ed Assessore al Bilancio **dott.ssa Marisa Zanotti** prende la parola ed illustra il Rendiconto Esercizio Finanziario anno 2022. La Giunta Esecutiva porta all'attenzione dell'Assemblea il Rendiconto all'esercizio finanziario per l'anno 2022 che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. La relazione illustrativa della gestione finanziaria è stata approvata dalla Giunta Esecutiva con deliberazione n.16 in data 06.03.2023. L'esercizio si chiude con un avanzo di amministrazione di €. 478.766,04 di cui €. 389.308,52 per vincolo formalmente attribuito dall'Ente, €. 29.457,52 per altri accantonamenti ed €.60.000,00 quale quota disponibile.

La Dott.ssa Zanotti ringrazia i dipendenti per l'impegno profuso per il raggiungimento dei risultati positivi.

Il Presidente dell'Assemblea chiede ai consiglieri presenti di votare il rendiconto dell'anno 2022.

#### **L'ASSEMBLEA**

Visto ed esaminato il Conto Consuntivo dell'entrata e della spesa di questa Comunità Montana per l'esercizio 2022 reso dal Tesoriere della Banca Popolare di Sondrio, ai sensi e per gli effetti dell'art.226 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la relazione del Revisore dei Conti che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente, nonché la corrispondenza dei dati contabili alle risultanze di bilancio asseverato al protocollo dell'ente in data 27.03.2023 prot.n. 1676;

Vista la deliberazione n. 21, adottata nella seduta del 29 marzo 2021, con la quale la Giunta Esecutiva ha reso la relazione illustrativa di cui all'art. 151, comma 6 del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 al Conto Consuntivo 2020, in merito alle azioni condotte, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi previsti in sede di approvazione del Bilancio 2020;

Dato atto che il Conto Consuntivo del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente come risulta dal verbale Assembleare n. 3 in data 17.04.2019;

Deliberazione n. 2 del 17.04.2023

Preso atto che i modelli relativi al conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio sono predisposti secondo lo schema di cui all'allegato n.10 del D. Lgs. 118/2011, b. 118, e successive modificazioni ed integrazioni;

Preso atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile competente, ai sensi degli articoli 49 e 147\_bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Con voti favorevoli n. 8 palesemente espressi (unanimità dei presenti),

### DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE IL RENDICONTO GENERALE** per l'Esercizio Finanziario 2022 che consta della Relazione illustrativa approvata dalla Giunta Esecutiva, della Relazione e parere del Revisore al Conto, del Conto del Bilancio, nelle seguenti risultanze finali:

#### A) CONTO DEL BILANCIO

		Totale
FONDO DI CASSA AL 01.01.2020		1.724.883,55
RISCOSSIONI	2.749.050,09	
PAGAMENTI	<u>1.818.022,57</u>	
FONDO DI CASSA AL 31.12.2022		1.958.539,37
RESIDUI ATTIVI	2.054306,26	
RESIDUI PASSIVI e FPV	<u>3.534.079,59</u>	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022</b>	<b>€</b>	<b>478.766,04</b>
DI VINCOLO FORMALMENTE ATTRIBUITO ALL'ENTE	€.	389.308,52
ALTRI FONDI VINCOLATI	€.	29.457,52
AVANZO DISPONIBILE	€.	60.000,00

#### PROSPETTO DI UTILIZZO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

##### Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2022

PARTE ACCANTONATA

Deliberazione n. 2 del 17.04.2023

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ AL 31.12.2022	0,00
ACCANTONAMENTO RESIDUI PERENTI	0,00
FONDO ANTICIPAZIONI LIQUIDITÀ	0,00
FONDO PERDITE SOCIETÀ PARTECIPATE	0,00
FONDO CONTENZIOSO	0,00
ALTRI ACCANTONAMENTI	€. 29.457,52
<u>TOTALE PARTE ACCANTONATA</u>	<u>€. 29.457,52</u>
<u>TOTALE PARTE VINCOLATA</u>	<u>€. 389.308,52</u>
<u>TOTALE PARTE DISPONIBILE</u>	<u>€. 60.000,00</u>
<b><u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022</u></b>	<b>€           60.000,00</b>

allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- 2) **DI APPROVARE** le risultanze dello Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31 dicembre 2022, così come risulta negli allegati elaborati e sinteticamente così riassunti:

**Stato Patrimoniale**

**Patrimonio netto al 31.12.2022   €.       932.662,57**

**Conto Economico**

**Utile di esercizio al 31.12.2022   €.       80.537,71**

- 3) **DI APPROVARE** la Relazione della Giunta Esecutiva sulla gestione, come previsto dall'art.151 e 231 del D. Lgs. 267/2000, allegata e facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinnanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio;
- 3) di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bilanci", ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, a seguito di successiva separata votazione unanime favorevole, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
- F.to Dott.ssa Marisa Zanotti -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 17.04.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 17.04.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo [www.cmsebino.bs.it](http://www.cmsebino.bs.it) ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

*(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -  
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi - diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====