



CIRCOLARE

Questa circolare è redatta secondo criteri di Alta Accessibilità

Breno, 08/07/2024

Destinatari:
Ai Genitori degli alunni dell'Istituto
Al personale docente e ATA ass.amm
gli atti/ al sito dell'Istituto

Oggetto: Servizio Pago In Rete per i pagamenti telematici delle famiglie verso l'Istituto Scolastico

Si informa che ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D.lgs n. 217/2017 come da ultimo modificato dal "Decreto semplificazioni", dal **28 Febbraio 2021** le Istituzioni Scolastiche hanno l'obbligo di utilizzare unicamente la piattaforma PagoPa per incassare qualsiasi tipo di contributo versato dagli alunni alla scuola, (es: contributo per progetti, attività extracurricolari, visite didattiche e viaggi d'istruzione (quando sarà possibile), quota assicurativa;

A tale scopo i Genitori/Tutori dovranno effettuare la registrazione, se non già in possesso di credenziali, accedendo al servizio "**PagoInRete**" direttamente dal sito del Ministero dell'Istruzione: www.pagoinrete.istruzione.it

"I genitori che si sono già registrati sul portale "ISCRIZIONI ON LINE" per inoltrare le domande di iscrizione alle classi prime ovvero coloro che posseggono le credenziali SPID e chiunque abbia una utenza sul portale ISTANZE ON LINE del Ministero, potranno utilizzare le medesime credenziali di accesso al servizio "PagoInRete" e non saranno necessarie ulteriori operazioni di registrazione.

1° - Registrazione sul portale del Ministero dell'Istruzione tramite il link dedicato: www.pagoinrete.istruzione.it In alto cliccare -COME REGISTRARSI- e seguire i passaggi indicati - inserire i dati anagrafici e un indirizzo e-mail di contatto valido del genitore che servirà anche per visualizzare i messaggi necessari a terminare la registrazione; conclusa la registrazione, il sistema rilascerà l'utenza (username) e password per accedere al sistema.

Nella stessa pagina è visualizzabile il manuale utente che spiega le modalità di utilizzo della piattaforma da parte delle famiglie.

2° - Procedura per pagamento tramite registro elettronico

Al fine di consentire alla scuola di associare il genitore versante all'alunno, il genitore/tutore dovrà accedere al registro elettronico "CLASSE VIVA" con le credenziali del genitore (fornite dalla segreteria scolastica in fase di iscrizione)

- cliccare su conferma privacy Pago In Rete,
- cliccare su autorizzazione rappresentante di classe (facoltativo) inserire il proprio codice IBAN per eventuali rimborsi



CIRCOLARE

- cliccare su conferma

L'Istituto non potrà procedere con l'associazione alunno/versante se il genitore/tutore non dichiara di aver preso atto dell'informativa sul servizio "Pago in rete" e non ha confermato la privacy sulla piattaforma. In caso di più figli frequentanti il nostro Istituto, è necessario compilare più moduli. Terminati i suddetti adempimenti e confermata l'associazione genitore-figlio da parte della segreteria, il genitore potrà accedere sia al registro elettronico "Classe Viva" che al portale "PagoInRete". Una volta abilitato al servizio pagamenti, potrà visualizzare gli eventuali avvisi di pagamento intestati al proprio figlio, inseriti dalla scuola, e procedere al pagamento.

Come pagare sul sito ministeriale Pago In Rete

Per effettuare un pagamento l'utente genitore/tutore:

- seleziona l'avviso telematico inviato dalla scuola, da porre in un carrello dei pagamenti;
- sceglie tra i diversi metodi di pagamento proposti:

a) Per pagare on-line selezionare una modalità di pagamento inserendo i dati richiesti: "Addebito in conto", "Bollettino postale online" o "Carta di credito" ed un istituto di credito tra quelli che consentono la modalità di pagamento prescelta. (si precisa che PagoInRete non archivia i dati relativi alla carta di credito o al conto corrente dell'utente).

b) Per pagare presso i PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento: sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie) - stampare o salvare il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta la codifica Barcode, QRCode relativo all'avviso selezionato ed eseguire il pagamento presso tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

(Il documento potrà essere richiesto anche presso la segreteria della scuola se ci fossero problemi a scaricarlo o stamparlo)

L'utente potrà poi visualizzare su Pago In Rete, per ogni avviso pagato, la ricevuta telematica del pagamento e potrà scaricare la relativa attestazione utilizzabile per gli scopi previsti dalla legge (ad esempio nelle dichiarazioni dei redditi)

Scadenario pagamenti e ricevute

In questa schermata si visualizzano gli avvisi di pagamento attivi, è possibile effettuare il pagamento via WEB (collegandosi alla piattaforma Pago In Rete) o tramite stampa del bollettino. Non è necessario inviare alla Scuola ricevute di pagamento in quanto vengono visualizzate direttamente dal portale.



CIRCOLARE

Assistenza

Per richieste di assistenza relative al sistema Pago In Rete da parte delle famiglie è disponibile il **numero di telefono 080 / 9267603** attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

Istruzioni – Tutorial

Pago in rete – come accedere al servizio - come effettuare i pagamenti:
: <https://www.youtube.com/watch?v=D3RComGaOPI>

Il Dirigente Scolastico

Dott. Alessandro Papale

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



CIRCOLARE