



**COMUNITA' MONTANA  
DEL SEBINO BRESCIANO**

**Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)**

**ORIGINALE**

**N. 42 REG.**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025-2027**

Adunanza del 10 luglio 2024

ore 17:00

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

		<b>P/A</b>
<b>GHITTI MARCO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANOTTI MARISA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MUSATI MARCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Presiede il Presidente Sig. Marco Ghitti

Partecipa e verbalizza il Segretario / Direttore Dott.ssa Rolfi Gloria

N. 42 in data 10.07.2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025-2027

## LA GIUNTA ESECUTIVA

### PREMESSO CHE:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante **“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”**, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN).
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, ha modificato e integrato il d.lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione, ed il d.lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;
- l’art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, modificato dal d.lgs. n. 126/2014, in base al quale **“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”**;
- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al Decreto legislativo 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell’azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, definito D.U.P.;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’Ente e si compone di due sezioni: la Sezione strategica (SeS) con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la Sezione operativa (SeO) riferita al Bilancio di Previsione;
- Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 118/2001 e costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del Bilancio di Previsione;
- Con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 56 in data 10.07.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;

VISTO ed esaminato il Documento di Programmazione – Sezione Strategica e Sezione Operativa triennio 2025-2027;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L.R. 19/2008;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Statuto;

PRESO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile competente, ai sensi degli articoli 49 e 147\_bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli palesemente espressi

#### DELIBERA

- 1) DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione – Sezione Strategica e Sezione Operativa per triennio 2025-2027, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e di disporre la presentazione all'Assemblea per l'approvazione;
- 2) DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.
- 3) DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni di urgenza,

#### DELIBERA

Con separata votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
- F.to Sig. Marco Ghitti -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 10.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

- [ ] esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.
- [ ] dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 10.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo [www.cmsebino.bs.it](http://www.cmsebino.bs.it) ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

*(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE  
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL PRESIDENTE

- Sig. Marco Ghitti -  
Atto firmato digitalmente

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -  
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi – diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====