



**COMUNITA' MONTANA  
DEL SEBINO BRESCIANO**

**Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)**

**ORIGINALE**

**N. 11 REG.**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2023**

Adunanza del 19 febbraio 2024

ore 17:00

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

		<b>P/A</b>
<b>GHITTI MARCO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>Presente</b>
<b>ZANOTTI MARISA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>MUSATI MARCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Presiede il Presidente Sig. Marco Ghitti

Partecipa e verbalizza il Segretario / Direttore Dott.ssa Rolfi Gloria

N. 11 in data 19.02.2024

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2023

#### LA GIUNTA ESECUTIVA

**Visto** il D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli e 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

**Rilevato** che:

- con deliberazione Assembleare n. 12 del 27/11/2023 si è provveduto ad approvare la nota integrativa al Documento Unico di programmazione per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione Assembleare n. 23 in data 20/12/2023 si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 228 c. 3 del D. Lgs. 267/00, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente Locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni;

**Dato atto** che le variazioni di cui sopra sono rappresentate nel conto del bilancio al 31/12/2022, le cui risultanze finali comprendono pertanto sia le variazioni all'01/01/2022 che le variazioni derivanti dal riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022;

**Considerato** che, in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, si rende opportuno procedere all'adozione del provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui, con una verifica circa il mantenimento dei residui ed una re-imputazione delle entrate e spese non esigibili nell'esercizio 2023, da reimputare all'esercizio in cui sono esigibili;

**Rilevato** che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto dell'esercizio 2022, il settore finanziario ha condotto, in collaborazione con i diversi settori dell'Ente, un'approfondita analisi allo scopo di riallineare i valori degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa alla normativa, così da fornire una situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui provenienti dalla competenza 2022 e dagli esercizi precedenti;

**Dato atto** che tale verifica è emersa anche l'esigenza di provvedere alla cancellazione e conseguente reimputazione di entrate e di spese già accertate e impegnate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2023;

**Considerato** che le reimputazioni di cui sopra, sia di parte corrente che di parte capitale, comportano variazioni al Bilancio di Previsione 2024/2026, al fine di consentire l'adeguamento degli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato dall'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, nonché la re-imputazione degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31 dicembre 2023;

**Visto** l'art. 175, comma 5 bis, lettera e) che prevede la competenza della Giunta Esecutiva per variazioni riguardanti il fondo pluriennale vincolato di cui all'art. 3, comma 5 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, effettuata entro i termini di approvazione del rendiconto;

**Considerato** che con il presente atto vengono automaticamente assunti a valere sulla annualità 2024 gli impegni e accertamenti riferiti ai residui reimputati;

**Considerato** che le variazioni sopra elencate non alterano gli equilibri di bilancio;

Deliberazione n. 11 del 19.02.2024

**Preso atto** che sulla proposta della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile competente, ai sensi degli articoli 49 e 147\_bis del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi favorevoli palesemente espressi

#### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** le risultanze di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, come da sottoelencati allegati:
  - a) di prendere atto degli impegni di spesa e degli accertamenti d'entrata (provenienti sia dalla gestione competenza 2023 che dalla gestione residui) re-imputati al 2023 in sede di riaccertamento ordinario al 31/12/2023, di cui agli allegati "elenco residui attivi", "elenco residui passivi" ed "anzianità residui finali" (**ved. allegati**);
  - b) di prendere atto dei residui attivi e passivi mantenuti al 31/12/2023 per un totale di residui attivi pari ad € 2.879.440,18 e residui passivi pari ad € 4.312.868,07 (**ved. allegato**);
- 2) **DI DARE ATTO** che a seguito delle presenti variazioni di bilancio risultano rispettati gli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D. Lgs. 267/2000;
- 3) **DI TRASMETTERE** la presente delibera al Tesoriere dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dai principi contabili ex D. Lgs. 118/2011 in ordine alle informazioni conseguenti al riaccertamento dei residui e alle variazioni del FPV disposte con il presente provvedimento;
- 4) **DI DARE ALTRESÌ ATTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni di urgenza,

#### **DELIBERA**

Con separata votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

- F.to Sig. Marco Ghitti -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 19.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

[ ] esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

[ ] dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 19.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

#### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo [www.cmsebino.bs.it](http://www.cmsebino.bs.it) ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

*(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL PRESIDENTE

- Sig. Marco Ghitti -  
Atto firmato digitalmente

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- Dott.ssa Gloria Rolfi -  
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi – diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====