



**COMUNITA' MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO**

Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)

ORIGINALE

N. 13 REG.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

OGGETTO: PRESENTAZIONE ALL'ASSEMBLEA DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N.88 DEL 13.11.2023

Adunanza del 27 novembre 2023

Sessione ordinaria

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

	P/A
COMUNE DI ISEO Quetti Cristian - Delegato	Assente
COMUNE DI MARONE Rinaldi Alessio - Sindaco	Presente
COMUNE DI MONTE ISOLA Turla Fiorello - Sindaco	Presente
COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI Musati Marco - Delegato	Presente
COMUNE DI OME Maiolini Bianca- Delegata	Presente
COMUNE DI PISOGNE Musati Nicola - Delegato	Presente
COMUNE DI SALE MARASINO Zanotti Marisa - Sindaco	Presente
COMUNE DI SULZANO Pezzotti Paola - Sindaco	Presente
COMUNE DI ZONE Zatti Marco Antonio - Sindaco	Presente

Totale presenti: 8

Totale assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario/Direttore Dott.ssa Gloria Rolfi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il sig. Fiorello Turla nella sua qualità di Presidente dell'Assemblea dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

N. 13 in data 27.11.2023

OGGETTO: PRESENTAZIONE ALL'ASSEMBLEA DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N.88 DEL 13.11.2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari illustra all'Assemblea i contenuti dello schema di Bilancio di previsione per il Triennio 2024-2026. In particolare, vengono esaminate nel dettaglio le entrate e le spese sottolineando la corretta gestione del bilancio e la sufficiente disponibilità di cassa.

L'ASSEMBLEA

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea n. 20 in data 19.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2023/2025;

Visto la Deliberazione della Giunta Esecutiva n.88 in data 13/11/2023 che ha approvato la proposta di Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

Vista la deliberazione dell'Assemblea n.12 in data 27.11.2023 avente per oggetto: "Presentazione ed approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2024-2026, approvata con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 87 in data 13/11/2023";

Visto il D. lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Visto il parere del Revisore del Conto dott. Maurizio Rubessa in data 09.11.2023, Verbale n.12;

Dato atto che sono state esperite tutte le fasi procedurali previste dal Regolamento di Contabilità;

Preso atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato preventivamente acquisito il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile competente, ai sensi degli articoli 49 e 147_bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267.

L'ASSEMBLEA

PRENDE ATTO che è stato presentato lo schema di Bilancio di previsione 2024-2026 che sarà oggetto di apposita deliberazione nella prossima assemblea da convocare, possibilmente, entro il 31/12/2022.

Deliberazione n. 13 del 27.11.2023

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
- F.to Sig. Fiorello Turla -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 27.11.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

[] esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

[] dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 27.11.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo www.cmsebino.bs.it ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- Dott.ssa Gloria Rolfi -
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi - diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====