



COMUNE DI BERZO DEMO

Provincia di Brescia

COPIA

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 94 DEL 19/06/2024

Servizio: AREA TECNICA
Ufficio: Servizio Tecnico Manutentivo
Responsabile: Simone Rivetta

Oggetto :

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETTERA B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE IN MATERIA PENALISTICA NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL SITO "SELCA S.P.A." IN LOCALITÀ FORNO ALLIONE, ALL'AVVOCATO MENINI FRANCESCO, C.F. BMNMFNC74C29B157U. CIG B227618A7D

IL RESPONSABILE DEL AREA TECNICA

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale, n.33 del 27.12.2023 ad oggetto “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2024/2026: approvazione.”;
- la deliberazione del Consiglio comunale, n.36 del 27.12.2023 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2024/2026: approvazione ai sensi dell’art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”;
- la deliberazione della Giunta Comunale, n.1 del 4.1.2024 avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio finanziario 2024.2026 e individuazione dei Responsabile di servizio”;
- il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.11.2014;

RAMMENTATO che con decreto sindacale n.25 prot. 7377/2023 del 23.12.2023 lo scrivente è stato nominato Responsabile dell’Area Tecnica;

PREMESSO CHE:

- La società Selca S.p.A. ha svolto operazioni di stoccaggio e trattamento finalizzate al recupero di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi dal 1998 al 2010 nell’impianto situato in località Forno Allione nel Comune di Berzo Demo;
- Il 14 giugno 2010 Selca S.p.A. è stata dichiarata fallita ed il dott. Ducoli ne è stato nominato curatore;

RICHIMATE:

- L’Ordinanza n.3/2017 del 13 aprile 2017 del Sindaco del Comune di Berzo Demo recante “Ordinanza contingibile e urgente in materia di igiene pubblica per interventi di messa in sicurezza dell’area sita in Loc. Forno Allione nel Comune di Berzo Demo” nella quale questo Ente ha intimato alla Curatela del Fallimento Selca S.p.a. di effettuare gli interventi necessari alla messa in sicurezza delle acque sotterranee finalizzate a garantire il contenimento del pennacchio inquinante e scongiurare la diffusione della contaminazione idrogeologica verso valle;
- l’Ordinanza n. 13/2022 del 26 settembre 2022 del Commissario Straordinario del Comune di Berzo Demo avente ad oggetto: “Ordinanza ai sensi dell’art. 192, co. 3, D.Lgs. 152/2006 per la rimozione e smaltimento dei rifiuti abbandonati nel sito Ex Selca” con la quale è stato intimato – in solido – all’Amministratore Unico dell’Ex Selca S.p.A. ed al Curatore Fallimentare di provvedere alla rimozione ed allo smaltimento dei rifiuti depositati presso l’area oggetto d’interesse;
- l’Ordinanza n.1/2023 del 23 gennaio 2023 del Commissario Straordinario del Comune di Berzo Demo avente ad oggetto: “Ordinanza contingibile e urgente in materia di igiene pubblica per interventi di messa in sicurezza dell’area “Ex Selca” ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. n. 267 del 7.8.2000”, contingibile ed urgente, indirizzata al Curatore Fallimentare ed all’Amministratore Unico della Ex Selca S.p.a. nella quale si intimava l’esecuzione di interventi urgenti di copertura di alcuni “big bags”, precedentemente individuati e mappati da ARPA, posti all’esterno dei capannoni;

RAMMENTATO che in data 14 aprile 2023 si è svolta la Conferenza dei Servizi atta a valutare il “Piano Esecutivo di Rimozione dei Rifiuti ex D.Lgs. n.152/2006 e ss.mm.ii. giacenti presso l’area ex Selca in località Forno Allione in Comune di Berzo Demo” predisposto dalla Società W-Jam S.r.l., incaricata dalla Curatela fallimentare e condiviso ed approvato da tutte le parti in sede di Conferenza;

ATTESO CHE:

- la Giunta Comunale ravvisata l’inerzia del Curatore Fallimentare all’esecuzione del piano approvato per la rimozione dei rifiuti presenti nel sito, con propria deliberazione n.29 del 5.10.2023 formulava specifico indirizzo al Responsabile dell’Area Tecnica perché procedesse alla richiesta di precipuo preventivo di spesa, ed all’eventuale successivo affidamento, all’Avvocato Francesco Menini per il servizio di assistenza legale in materia penalistica nell’ambito della intera vicenda legata all’area “Ex-Selca”, procedimento interrotto a seguito del tavolo di confronto avvenuto nella medesima data nell’attesa della concretizzazione degli impegni assunti dal Curatore Fallimentare in tale sede;

- ha avuto luogo il giorno 5.10.2023 presso la sede della Prefettura di Brescia, presieduta da S.E. il Prefetto, Dott.ssa Maria Rosaria Laganà, unitamente ai rappresentanti degli Enti interessati, un tavolo di confronto nel corso del quale il Curatore Fallimentare – come si evince dal verbale trasmesso in data 11.10.2023 (rif. Prot. Prefettura n.20.5.5/P.C.) - partecipava i presenti d'aver acquisito la disponibilità di un Operatore Economico a dare esecuzione al Piano;

CONSIDERATO CHE:

- con nota acclarata al protocollo comunale n.2848/2024 del 16.5.2024 l'Amministrazione veniva informata della conclusione negativa dell'iter di attivazione della pratica transfrontaliera di esportazione dei rifiuti provenienti dal sito "Ex Selca";
- ad oggi non si ravvisa l'avvio delle operazioni di rimozione e smaltimento dei rifiuti presenti nel sito, così come disposto nella sopracitata Ordinanza n.13/2022 del Commissario Straordinario del Comune di Berzo Demo;
- la recente Sentenza n.356 pubblicata in data 29.4.2024 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – Brescia Sezione Prima ha dichiarato inammissibile il ricorso proposto dal Fallimento per ottenere l'annullamento dell'Ordinanza n.13/2022 del 29.6.2022, così ulteriormente confermandone l'efficacia, comunque mai sospesa considerato il fatto che la Curatela non ha mai chiesto, né ottenuto, la sospensione cautelare di detto provvedimento;

ATTESO CHE, a fronte del cronoprogramma dei lavori allegato al Piano esecutivo di rimozione che avrebbe dovuto prevedere la rimozione di parte dei cumuli depositati nel termine di 21 settimane successive all'approvazione dello stesso da parte degli Enti competenti (avvenuta il 14 aprile 2023), alla data odierna la Curatela non ha dato alcuna concreta esecuzione alla suddetta Ordinanza;

RISCONTRATO che sussistono le condizioni che portano a rendere necessaria una figura professionale in possesso dei requisiti di competenza e professionalità a livello giuridico e penale, al fine della di tutelare questo Ente in merito al rispetto di quanto disposto nella summenzionata ordinanza;

DATO ATTO che questo Ente non dispone, all'interno della propria struttura organizzativa, del servizio di avvocatura e pertanto si rende debito provvedere l'affidamento di un incarico legale ad un professionista esperto di diritto penale che intervenga, se necessario, in nome e per conto dello stesso;

RITENUTO pertanto di dare corso a quanto disposto dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n.29 del 5.10.2023 circa lo specifico indirizzo fornito allo scrivente Responsabile dell'Area Tecnica perché procedesse alla richiesta di precipuo preventivo di spesa, ed all'eventuale successivo affidamento, all'Avvocato Francesco Menini per il servizio di assistenza legale in materia penalistica nell'ambito della intera vicenda legata all'area "Ex-Selca";

DATO ATTO CHE:

- con nota registrata al protocollo comunale n.3343/2024 del 7.6.2024 è stata formulata richiesta di offerta per lo svolgimento del servizio in oggetto all'Avvocato Menini Francesco, C.F. MNFNFC74C29B157U, professionista con studio in Brescia (Bs) Via Vittorio Emanuele II, n.60, nella quale è stato ipotizzato sulla base di informale indagine di mercato e preso atto delle necessità dell'Ente un importo del servizio di € 5.000,00 cassa previdenziale ed Iva compresa;
- l'Avvocato Menini Francesco con propria trasmissione acclarata al protocollo comunale al n.3523/2024 del 14.6.2024 presentava la necessaria documentazione amministrativa ed economica nella quale, in particolare, si evince la disponibilità del professionista a svolgere quanto espresso nella richiesta di offerta dietro il pagamento di un compenso fisso pari ad € 2.500,00 per lo studio della controversia ed un corrispettivo orario per la consulenza di € 140,00, il tutto al netto dei contributi previdenziali ed Iva di Legge al 22%;

CONSIDERATO CHE:

- l'art.25 del D.Lgs. n.36/2023 prevede che dal 1 gennaio 2024, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'A.N.A.C., fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

- l'A.N.A.C. con propria delibera n.582 del 13.12.2023, ha chiarito che la richiesta dei C.I.G. (Codice Identificativo Gara), per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023 pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici A.N.A.C. dismettendo contestualmente il servizio SmartCIG;
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con parere n. 2196 in data 27.7.2023 ha confermato che la digitalizzazione si applica anche agli affidamenti sotto i 5.000 euro, affermando che *“occorre considerare che nel nuovo codice dei contratti, all’art. 25 è stato previsto l’obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all’articolo 26”*.

PRESO ATTO che il Presidente dell'A.N.A.C. con apposito comunicato del 10 gennaio 2024, forniva alle Stazioni Appaltanti ulteriori indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, confermando l'obbligo di digitalizzazione anche per gli affidamenti diretti, ma al contempo, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, metteva a disposizione fino al 30 settembre 2024 uno specifico portale per la generazione dei C.I.G., ed al contempo specificando che le procedure sotto tale soglia non sono fino a tale termine soggette all'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento telematiche;

CONSIDERATO che è stato acquisito con le modalità sopraindicate idoneo codice identificativo di gara (CIG) con n. B227618A7D;

APPURATO CHE:

- l'offerta presentata risulta conveniente per l'Ente e coerente con i prezzi di mercato e il professionista è in possesso dei requisiti curriculari richiesti;
- trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a tale soglia la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO, per quanto in premessa narrativa, di affidare, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, tramite affidamento diretto all'Avvocato Menini Francesco, C.F. BMNMFNC74C29B157U, professionista con studio in Brescia (Bs) Via Vittorio Emanuele II, n.60, il servizio di assistenza legale in materia penalistica nell'ambito del procedimento di messa in sicurezza del sito "Selca S.p.A." in località Forno Allione, ed in particolare dietro il pagamento di un corrispettivo economico indicato in sede di offerta di € 2.500,00 per lo studio della controversia ed un corrispettivo orario per la consulenza di € 140,00, il tutto al netto della cassa forense ed Iva di Legge al 22%, come da offerta formalizzata ed acclarata al protocollo Comunale n.3523/2024 del 14.6.2024, a tal fine assumendo il relativo idoneo impegno di spesa per un importo di € 3.940.73 oltre cassa forense al 4% ed Iva di Legge al 22% così per complessivi € 5.000,00 ipotizzato sulla base delle necessità di questo Ente;

DATO ATTO CHE la somma sopra menzionata trova copertura economica al macroaggregato 01111.03.0600 del Bilancio di Previsione 2024/26, Esercizio 2024 che presente adeguata disponibilità;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012, in coerenza con il regolamento dei controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.2 del 18.1.2013;

VISTI:

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 36/2023 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.;

con la presente

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare**, per le ragioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, tramite affidamento diretto all'Avvocato Menini Francesco, C.F. BMNNFNC74C29B157U, professionista con studio in Brescia (Bs) Via Vittorio Emanuele II, n.60, il servizio di assistenza legale in materia penalistica nell'ambito del procedimento di messa in sicurezza del sito "Selca S.p.A." in località Forno Allione, ed in particolare dietro il pagamento di un corrispettivo economico indicato in sede di offerta di € 2.500,00 per lo studio della controversia ed un corrispettivo orario per la consulenza di € 140,00, il tutto al netto della cassa forense ed Iva di Legge al 22%, come da offerta formalizzata ed acclarata al protocollo Comunale n.3523/2024 del 14.6.2024, a tal fine assumendo il relativo idoneo impegno di spesa per un importo di € 3.940.73 oltre cassa forense al 4% ed Iva di Legge al 22% così per complessivi € 5.000,00 ipotizzato sulla base delle necessità di questo Ente;
3. **di impegnare**, per quanto sopra, la somma di € 5.000,00 in favore dell'Avvocato Menini Francesco, C.F. MNNFNC74C29B157U, professionista con studio in Brescia (Bs) Via Vittorio Emanuele II, n.60 imputandola al capitolo 01111..03.0600 del bilancio 2024/2026 annualità 2024 che presenta adeguata disponibilità;
4. **di dare atto** che:
 - il codice IPA del Comune di Berzo Demo è c_a816;
 - il codice CIG è B227618A7D;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFWD3O;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
5. **di disporre** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso tipico del commercio, ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;
6. **di autorizzare** sin d'ora il responsabile del servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento previa liquidazione da parte del sottoscritto della relativa fattura;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
9. **di dare atto**, altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è

possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

10. **di disporre** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Berzo Demo per quindici giorni consecutivi, nonché nell'apposta sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n.36/2023;
11. **di inviare** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed al professionista incaricato.

Il Responsabile
F.to Simone Rivetta

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I D I S P E S A

| IMPEGN O | ES. | CAP. | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|---------------------|------------|---------------|---|----------------|
| 14991 | 2024 | 01111.03.0600 | SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI E CONSULENZE LEGALI | 5.000,00 |

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 19/06/2024

Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 21/06/2024 al 06/07/2024 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Responsabile Delle Pubblicazioni
Simone Rivetta

Copia per albo
Berzo Demo, 21/06/2024

Il Responsabile Del Servizio Tecnico
Manutentivo E Patrimoni
Simone Rivetta