

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data, 12/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9826	12.04.2024	1.146,80	01031.03.0001	---	2024

Data, 12/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 27/7/2024 al 11/8/2024

Data, 27/7/2024

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA

Pontedilegno - Temù - Vione - Vezza d'Oglio - Incudine - Monno

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI FINANZIARIO e INFORMATIVO

N. 75 del Registro determinazioni

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA (ESERCIZIO 2023) - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ALLA SOC. MAGGIOLI SPA (COD. CIG: B139ECE4BB).

Ponte di Legno, 12/04/2024

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO E INFORMATIVO

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 86 del 30/01/2023 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 57 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTO lo Statuto dell'Unione, presentato all'Assemblea dell'Unione n. 5 del 11/06/2010 e successivamente approvato dai consigli Comunali dei Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno che all'art. 2 comma 8 prevede, tra le finalità, la gestione associata del servizio informativo al fine di razionalizzarne i costi e le modalità organizzative;

VISTO il processo di armonizzazione dei sistemi di contabilità previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e la normativa di legge assai complessa ed in continua evoluzione;

PREMESSO che per la stesura del Rendiconto di Gestione anno 2023 sono previsti degli specifici allegati come da art. 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e da principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.3 ed in particolare:

- a) La redazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale dell'esercizio 2023;
- b) Aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili.

DATO ATTO che l'art. 57 comma 2-ter del D.L. 26/10/2019 n. 124, convertito in Legge n. 157 del 19/12/2019 sancisce la facoltatività della Contabilità economico-patrimoniale per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, prevedendo comunque tra gli allegati una situazione patrimoniale atta a garantire la corretta tenuta degli inventari, garantendo la rilevazione fisica, la classificazione e valorizzazione dei propri beni materiali ed immateriali, in attesa che vengano definitivamente approvati i nuovi principi contabili europei che detteranno le regole per la contabilizzazione delle operazioni di gestione degli Enti Pubblici;

RITENUTO opportuno provvedere alla redazione dei documenti sopra citati e all'aggiornamento degli inventari comunali;

APPURATO che la Ditta Maggioli Spa, all'uopo interpellata mediante corrispondenza e-mail, offre agli Enti associati di questa Unione il "Servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2023" a pari importo degli anni precedenti ovvero a € 470,00 più IVA 22% per Ente;

VALUTATA congrua l'offerta formulata e verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico;

VERIFICATO che a fronte di indagine conoscitiva presso gli enti associati è stata manifestata dai Responsabili del Servizio Ragioneria dei Comuni di Vione e Vezza d'Oglio la volontà di avvalersi del servizio di supporto proposto;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;

DATO ATTO che il servizio è di importo inferiore a € 5.000,00 e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero agli altri mercati elettronici di cui all'art.328, comma 1, del DPR 207/2010, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n.296/2006 con le modifiche per ultimo apportate dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018, n. 145 (Finanziaria 2019);

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità – CIG B139ECE4BB;

DATO ATTO che la ditta assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, pena la nullità del presente atto;

VERIFICATA la compatibilità monetaria di cui all'art. 9 del Decreto Legge 78/2009 convertito in Legge 03/08/2009 n.102;

CONSIDERATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

D E T E R M I N A

- 1) DI AFFIDARE** l'incarico per il "servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2023", per le ragioni espresse in proposta e alle condizioni ivi indicate, alla società Maggioli Spa. di Santarcangelo Di Romagna (RN), al prezzo complessivo, IVA esclusa, di € 940,00;
- 2) DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.146,80 (IVA compresa) per l'affidamento dell'incarico di supporto di cui al punto precedente, così come manifestato dai Responsabili del Servizio Ragioneria dei Comuni di Vione e di Vezza d'Oglio;
- 3) DI IMPUTARE** la spesa complessiva di euro 1.146,80 di cui sopra, prevista dal bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024, che presenta la necessaria disponibilità come da tabella sottostante:

Eserc. Finanz.	2024								
Missione	01	Programma	03	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	0001
Titolo	I	Funzione	01	Servizio	03	Intervento	03	Articolo	/
Creditore	MAGGIOLI S.P.A.								
P. IVA	02066400405								
CIG/CUP	B139ECE4BB								
Importo complessivo	€ 1146,80						Importo al netto dell'IVA	€ 940,00	

- 4) DI DISPORRE** il pagamento a ricevimento della fattura ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento di Contabilità.
- 5) DI ATTESTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
- 6) DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 darà esecutività al presente atto determinativo;
- 7) DI PRECISARE** che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 8) DI INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito internet: www.unionealtavallecamonica.bs.it



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Fabio Gregorini

