



Unione dei Comuni della Media Valle Camonica *Civiltà delle Pietre*

c/o Municipio di Capo di Ponte – Via Stazione n. 15 – 25044 Capo di Ponte (BS)

C.F. 90020920170 – P.Iva 03253150985 Tel. 0364/42001 Fax 0364/42571

info@unionemediavallecamonica.bs.it unione.mediavallecamonica@pec.regione.lombardia.it

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA N. 56 / AE DEL 01/07/2024

OGGETTO: CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE VALLE CAMONICA (SUAP) E DELLO SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA (SUE) PER IL TRIENNIO 2024-2026 IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO l'art. 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO E RICHIAMATO il Decreto n. 01 del 02/02/2024 del Presidente dell'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre" con il quale è stato individuato il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari generali, Economico/finanziaria e Tecnica;

PREMESSO che con Deliberazione dell'Assemblea n. 07 del 28/03/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

RICHIAMATE:

- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 03 del 10.09.2010, con la quale si prendeva atto di un primo recepimento delle funzioni e dei servizi trasferite dai Consigli Comunali dei singoli Enti all'Unione, tra cui la gestione dell'Ufficio Tecnico, e si approvava lo schema di convenzione per l'attribuzione delle competenze dell'Unione;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 16 del 31.05.2012, con la quale si prendeva atto del recepimento di ulteriori funzioni e dei servizi trasferite dai Consigli Comunali dei singoli Enti all'Unione, tra cui il Servizio SUAP e si approvava lo schema di convenzione per l'attribuzione delle competenze dell'Unione;

PREMESSO che con Deliberazione dell'Assemblea n. 08 del 28/03/2024 è stata approvata la convenzione con la Comunità Montana di Valle Camonica per la gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e lo sportello Unico per l'Edilizia (SUE) per il triennio 2024-2026;

ACCERTATO che:

- la durata della convenzione è stabilita fino al giorno 31.12.2026;
la convenzione può essere rinnovata, prima della naturale scadenza, mediante consenso espresso, con deliberazioni, dagli enti aderenti;

DATO ATTO che la Comunità Montana di Valle Camonica, quale ente organizzatore del servizio, provvede a mettere a disposizione dei Comuni / Unioni di Comuni aderenti allo Sportello Unico le infrastrutture, i software, i supporti, le consulenze ed ogni altro servizio rientrante nel comma della stessa Convenzione;

Verificato che, ai sensi dell'art. 6 della convenzione suddetta la Comunità Montana e Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica mettono a disposizione dei Comuni:

- a. Il coordinamento complessivo del SUAP/SUE mediante specifico servizio di assistenza;
- b. Lo sportello telematico che è una piattaforma per l'erogazione di servizi che consente di ottemperare a tutte le esigenze derivanti dall'attivazione e svolgimento del SUAP/SUE; agli utenti di compilare via Web i tradizionali moduli cartacei, firmarli dove necessario, integrarli con gli allegati richiesti ed inviarli per via telematica ad un unico interlocutor.;
- c. Uno specifico software per la gestione delle pratiche e dei procedimenti SUAP/SUE, all'interno dell'ambiente SIT della Comunità Montana;
- d. La gestione, manutenzione, aggiornamento ed assistenza dello sportello telematico e dello specifico software di gestione delle pratiche;

CONSIDERATO che la quota annua di gestione a carico dell'ente, stabilita dalla Consulta degli enti associati, comprendente i costi di gestione riferiti al mantenimento del sistema e alla consulenza tecnico-specialistica, è di € 5.484,00 calcolata sul numero degli abitanti dei Comuni aderenti al 31/12/2023, come espressamente specificato nell'art. 17 (rapporti finanziari) della convenzione;

RITENUTO di provvedere in merito alla costituzione dell'impegno contabile della spesa;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e smi, in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

ACCERTATA la disponibilità della dotazione dell'intervento di cui in parte dispositiva;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

di impegnare, per i motivi indicati in premessa, la somma complessiva di € 16.452,00 a favore della Comunità Montana di Valle Camonica, con sede in Piazza Tassara 3 a Breno (BS) C.F. 01766100984 - P.IVA 01766100984, come quota relativa alla Convenzione per la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) e dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE)" per il triennio 2024-2026 con imputazione al Bilancio di Previsione 2024-2026 al codice 14.04.1 capitolo 1202-3, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, così ripartita annualmente:

Comune di Capo di Ponte: € 2759,14 (abitanti 2301)

Comune di Ono San Pietro: € 1144,09 (abitanti 954)

Comune di Cervenone: € 832,35 (abitanti 694)

Comune di Losine: € 748,42 (abitanti 624)

Totale degli abitanti: 4573

di dare atto che le obbligazioni saranno esigibili per € 5.484,00 entro il 31/12/2024, per € 5.484,00 entro il 31/12/2025 e per € 5.484,00 entro il 31/12/2026;

di liquidare e pagare i corrispettivi suddetti, entro il 30 giugno di ogni anno, a norma del vigente Regolamento di contabilità;

di dare atto che è stata accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8 D. Lgs. 267/2000, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line, nonché alla relativa sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "provvedimenti" del sito istituzionale;

di precisare che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO
FINANZIARIA
Scelli Paolo *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario ComunaleSCELLI PAOLO