

COMUNE DI SALE MARASINO

Provincia di Brescia

Via Mazzini n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS)
Tel. 030 - 9820921 / 9820969 - Fax 030 - 9824104
E-mail: info@comune.sale-marasino.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it



Prot. 05837/FF/nb

Lì 30.05.2019

AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO PER LA PARTECIPAZIONE A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA AD PERSONAM PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n.50/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2006, nonché dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, al fine di conformarsi ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in merito alla scelta di operatori economici da invitare alle procedure negoziate

RENDE NOTO

in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Generale n. 68 del 30.05.2019, che il Comune di Sale Marasino intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del “**Servizio di assistenza ad personam per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022**”, precisando che la procedura negoziata successiva verrà espletata dalla “Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia” – sede distaccata Sebino Bresciano.

1. Stazione Appaltante:

COMUNE DI SALE MARASINO - Via Mazzini n. 75 - 25057 Sale Marasino (BS) – Pec: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it – Tel. 030.9820921 – interno 6 - sito internet: www.comune.sale-marasino.bs.it.

2. Servizio oggetto di affidamento:

L'oggetto dell'affidamento riguarda il “**Servizio di assistenza ad personam per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022, alle condizioni meglio indicate nell'allegato “Capitolato speciale d'appalto”, dando atto che:**

- l'importo presunto a base d'appalto per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 è quantificato in complessivi € 117.018,00 + I.V.A. à sensi di legge (€ 39.006,00 + I.V.A. ai sensi di legge per ogni anno scolastico), calcolato sulla base di un monte ore totale stimato in n. 6.600 (n. 2.200 ore presunte ad anno scolastico x n. 3 anni scolastici), per un costo orario a base d'asta di € 17,73 oltre IVA di legge;
- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016, si definisce l'incidenza dei costi di manodopera sull'importo posto a base di gara nella misura minima dell'85%;
- si procederà all'affidamento mediante procedure negoziata ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;

- si procederà all'affidamento dell'appalto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, non si tratta di attività svolte presso locali dell'amministrazione appaltante e, dunque, non è necessario redigere un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

3. Requisiti di partecipazione:

I requisiti di partecipazione, in assenza dei quali il concorrente viene automaticamente escluso dalla gara, sono:

Requisiti generali:

1. essere iscritti al registro delle imprese c/o la CCIAA attestante il possesso dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento dell'attività prevista e specificata nell'avviso pubblico di indagine di mercato e nel Capitolato speciale d'appalto;
2. essere iscritti, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio, se Cooperative Sociali all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
3. essere iscritti, se fondazioni, al REA presso la CCIAA e al registro regionale delle persone giuridiche;
4. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui al D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
5. essere in regola, ai sensi dell'art.17, della legge 12 marzo 1999, n. 68, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché di avere ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni contenute nella sopra citata norma di legge; oppure di non essere soggetto, ai sensi dell'art.17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, agli obblighi previsti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, nonché all'ottemperanza degli obblighi sanciti dalla citata legge;
6. la non sussistenza di cause di impedimento a contrattare con la pubblica amministrazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. 8/6/2001, n. 231;
7. non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001; oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. non essere stati destinatari, nell'ultimo biennio, di provvedimenti interdettivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche, ai sensi dell'art.36-bis del D.L. 4/7/2006, n. 223 convertito in Legge 4/8/2006, n. 248;
9. l'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 Codice Civile, con altre società concorrenti alla stessa gara, nonché di non partecipare alla procedura di che trattasi contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio (anche tra cooperative) ed infine, che non vi sono coincidenze tra il legale rappresentante della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti di ditte che hanno presentato o che presenteranno offerta per la stessa gara;
10. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e di applicare le norme contrattuali di settore;
11. essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza, di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
12. accettare incondizionatamente le norme e le disposizioni previste dall'avviso pubblico di indagine di mercato e dal capitolato d'appalto e da tutti i relativi allegati;
13. assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

14. essere a conoscenza che il contratto conterrà una clausola di diritto di recesso nell'evenienza che il servizio oggetto dell'incarico diventasse disponibile nel mercato elettronico della pubblica amministrazione a condizioni migliori e che la ditta incaricata non accettasse di adeguare il contratto a tali condizioni (art. 1 comma 13 della legge 07.08.2012 n. 135).

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica:

Le società che intendono partecipare alla gara d'appalto devono indicare gli importi, i periodi e i destinatari pubblici e privati dei servizi identici a quello oggetto del presente appalto prestati negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018).

Si precisa che in fase di gara è sufficiente che il partecipante auto-dichiari il possesso del requisito, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011.

Sono ammesse alla gara d'appalto le Ditte che dimostrino di aver prestato negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018) servizi identici a quello oggetto del presente appalto per un importo complessivo medio annuo pari almeno a Euro 50.000,00 (I.V.A. esclusa).

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, si da atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

L'amministrazione si riserva di chiedere ai soggetti giuridici partecipanti, in qualsiasi fase di espletamento della gara, chiarimenti ed integrazioni in ordine alle dichiarazioni presentate. La falsità delle autocertificazioni inerenti il possesso di requisiti sopra indicati comporterà l'automatica esclusione o l'annullamento dell'aggiudicazione.

Dichiarazioni del legale rappresentante della ditta concorrente, al fine della partecipazione alla gara:

a) che non hanno presentato offerta alla stessa gara d'appalto altre imprese o ditte nei cui confronti esistono rapporti di collegamento o controllo, determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

b) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste relativamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e di quelli di capacità tecnica, finanziaria ed economica per la partecipazione a gare d'appalto;

c) di aver esaminato tutti i documenti posti a base di gara e in particolare l'avviso pubblico di indagine di mercato il capitolato d'appalto e di aver conoscenza piena ed integrale di tutte le disposizioni e clausole in essi contenute;

d) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta:

- degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di retribuzione del lavoro, di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore;
- degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di lavoro, sicurezza sul lavoro, prevenzione infortuni, previdenza, assistenza e tutela dei dati personali previsti dalla vigente normativa (in particolare dal D. Lgs. n. 81/2008, e dal D. Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101);

e) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile, il prezzo remunerativo e tale da consentire l'offerta prodotta, attestando altresì di aver effettuato una verifica della disponibilità del personale necessario per l'esecuzione del servizio nonché la disponibilità dei mezzi necessari ed adeguati all'entità e alla tipologia del servizio in appalto.

Il concorrente dovrà autocertificare il possesso dei requisiti sopra descritti allegando, a pena di esclusione, i modelli “2” e “3” predisposti, debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante, titolare o soggetto munito di idonei poteri.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare tali requisiti prima dell'aggiudicazione definitiva.

Altri requisiti:

Iscrizione e qualificazione per la “Centrale Unica di Committenza Area Vasta Brescia” – sede distaccata Sebino Bresciano” sulla piattaforma SINTEL di Arca Lombardia.

A tale riguardo si precisa che, se la ditta da invitare alla procedura non risulterà accreditata e pertanto inserita nell’elenco fornitori telematico della Centrale Unica di Committenza di cui sopra, sarà esclusa dall’invito senza possibilità di essere invitata a posteriori.

Trattandosi di manifestazione di interesse, si precisa che il mancato possesso dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione alla fase di sorteggio.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e di capacità tecnica e professionale richiesti per l'affidamento del servizio di che trattasi; gli stessi saranno oggetto di verifica in occasione della procedura di affidamento.

4 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione:

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, redatti in lingua italiana e sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico (o da soggetto munito di procura allegando la predetta procura) dovranno pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del giorno:**

GIOVEDÌ 13 GIUGNO 2019 alle ore 12.00

al seguente punto di contatto: **COMUNE DI SALE MARASINO - Ufficio Protocollo - Via Mazzini 75 - 25057 Sale Marasino (BS) esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it.**

Il recapito del messaggio di PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione. La data e l'orario di arrivo, risultanti dal Protocollo Informatico del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno utilizzate soltanto per la procedura indicata in epigrafe.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata e dunque la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

5 - Documentazione da presentare:

- domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal/dai dichiaranti, redatta secondo il modello (**allegato “1”**);

- **dichiarazione circa l'insussistenza delle cause di esclusione** di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso la compilazione del modello (**allegato "2"**) firmato digitalmente;
- **dichiarazione** che dimostri di aver prestato negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018) servizi identici a quello oggetto del presente appalto per un importo complessivo medio annuo pari almeno a Euro 50.000,00, I.V.A. esclusa (**allegato "3"**).

La domanda deve essere corredata a pena di esclusione da fotocopia non autenticata, di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiarante/i.

6 - Modalità di selezione dei concorrenti:

A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, secondo l'ordine cronologico di arrivo.

Ad ogni candidato verrà assegnato un numero che verrà utilizzato in fase di sorteggio.

Saranno invitati a presentare offerta n. 5 (cinque) operatori economici se sussistono in tale numero.

In caso di manifestazioni di interesse in numero superiore, si provvederà a selezionare i 5 operatori, mediante sorteggio pubblico, sulla base dell'elenco suindicato.

Qualora il numero degli operatori economici che hanno manifestato interesse per la procedura fosse pari o inferiore a 5 (cinque) non sarà effettuato alcun sorteggio e tutti verranno invitati alla procedura negoziata.

Si precisa che si darà corso alla procedura di gara anche in presenza di un solo operatore economico che abbia presentato domanda di partecipazione.

L'eventuale sorteggio pubblico avrà luogo alle **ore 14.30 del giorno GIOVEDI' 13 GIUGNO 2019** presso la sede municipale, in Via Mazzini 75 a Sale Marasino.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori che hanno manifestato interesse oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Nel corso della seduta sarà reso noto solamente l'elenco dei numeri sorteggiati; l'elenco nominativo degli operatori estratti non potrà essere reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art.53, del D. Lgs. 50/16), al fine di mantenere la segretezza dei nominativi degli operatori economici che saranno invitati alla procedura negoziata.

7. Invito alla procedura negoziata:

La gara per l'affidamento del servizio verrà espletata tramite la Piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia da parte della C.U.C. – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA AREA VASTA BRESCIA – Sede Distaccata del Sebino Bresciano - e pertanto le ditte che verranno invitate alla gara dovranno essere iscritte e qualificate per tale CUC.

L'invito sarà rivolto ai soggetti selezionali e sorteggiati secondo le modalità di cui al precedente punto 6.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

8. Ulteriori informazioni:

Il presente avviso ha esclusivamente funzione di pubblicità-notizia e non è vincolante per l'Ente. L'espletamento della procedura di selezione non obbliga l'Ente a procedere all'affidamento.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico-amministrativo gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Sale Marasino tel. 030.9820921- int. 6 e-mail: **protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it**.

9. Responsabile del procedimento: dott. Fernando Fauci.

10. Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito informatico del Comune nella pagina Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di Gara e Contratti fino al giorno di scadenza dell'avviso di manifestazione di interesse.

*IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE
dott. Fernando Fauci*