

**ORIGINALE**

**Comune di Bienno**

*Provincia di Brescia*



*Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)*

*TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610*

*C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980*

*e-mail info@comune.bienno.bs.it*

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**DETERMINAZIONE N° 32 DEL 15/05/2019**

**OGGETTO :**

**AFFIDAMENTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (ME.PA.) DELLA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI. DETERMINA A CONTRARRE. CIG: Z09286D7D5.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 20.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 30 in data 20.04.2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;

Premesso che, per il regolare svolgimento delle attività degli uffici comunali, risulta necessario procedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria;

Visto l'elenco predisposto in base all'indicazione del personale degli uffici e alla presente allegato;

Richiamato il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

Dato atto che a far data dall'1.1.2016, trovano piena applicazione le disposizioni connesse all'attuazione dell'armonizzazione dei bilanci pubblici di cui al citato D.lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.12.2006 modificato con delibera di C.C. n. 59 del 29.12.2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Visti altresì:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Preso atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato
- la Legge n. 145/2018 con il comma 130, art. 1 (di modifica del comma 450 art.1 della Legge 296/2006) ha innalzato ad €. 5.000,00 la soglia entro la quale la Pubblica Amministrazione non ha l'obbligo di procedere con gli acquisti di beni e servizi dal Mercato Elettronico (Me.PA)
- al punto 3.7 delle linee guida ANAC n. 4, è stabilito che negli affidamenti di importo inferiore a €. 1.000,00, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre o in atto equivalente;

Ritenuto, tuttavia, di procedere alla scelta del contraente attraverso una richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Me.PA contestualmente alla verifica del rispetto dei requisiti generali e tecnico professionali legati alla particolarità della fornitura resa;

Ritenuto altresì di stabilire quanto segue:

- Criteri di scelta: prezzo più basso, affidabilità e puntualità dei fornitori nonché conformità per marca e modello degli articoli oggetto di richiesta, quindi, selezione dei fornitori in base a cataloghi in uso
- Oggetto: materiale vario di cancelleria (elenco parte integrante della presente)
- Fine da perseguire: permettere il regolare funzionamento degli uffici comunali e l'erogazione dei servizi all'utenza
- Luogo: presso la sede comunale di Bienno
- Termini di pagamento: 30 giorni data ricevimento fattura
- Data di apertura della procedura su Me.PA: 15.05.2019
- Data di chiusura della procedura su Me.PA: 23.05.2019
- Base d'asta: €. 850,00 iva esclusa
- Fornitori Inviatati:
  1. F. Apollonio E & C. S.p.A.
  2. Grafiche E. Gaspari Srl
  3. Tipografia Camuna SpA.

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 6.6.2016, avente ad oggetto “Nomina responsabile di servizio area economico-finanziaria”;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) di stabilire, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e dell’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 quanto segue:
  - Scelta del contraente: attraverso una richiesta di offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Me.PA contestualmente alla verifica del rispetto dei requisiti generali e tecnico professionali legati alla particolarità della fornitura resa
  - Criteri di scelta: prezzo più basso, affidabilità e puntualità dei fornitori nonché conformità per marca e modello degli articoli oggetto di richiesta, quindi, selezione dei fornitori in base a cataloghi in uso
  - Oggetto: materiale vario di cancelleria (elenco parte integrante della presente)
  - Fine da perseguire: permettere il regolare funzionamento degli uffici comunali e l’erogazione dei servizi all’utenza
  - Luogo: presso la sede comunale di Bienno
  - Termini di pagamento: 30 giorni data ricevimento fattura
  - Data di apertura della procedura su Me.PA: 15.05.2019
  - Data di chiusura della procedura su Me.PA: 23.05.2019
  - Base d’asta: €. 850,00 iva esclusa
  - Fornitori Inviatati:
    1. F. Apollonio E & C. S.p.A.
    2. Grafiche E. Gaspari Srl
    3. Tipografia Camuna SpA.
- 2) di prenotare, ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000, la spesa per il servizio di cui in narrativa e di indicare come spesa massima l’importo di € 850,00 iva esclusa;
- 3) di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all’Albo Pretorio;
- 4) di dare atto, ai sensi dell’art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’Albo Pretorio;
- 5) di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI  
( Catina Morandini)**

---

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 15/05/2019

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Catina Morandini)

---

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Anno	Tipo	Capitolo	N° Impegno/Accert.	Importo

**Osservazioni :**

Bienno, 15/05/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( Catina Morandini)

---

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per **quindici giorni** consecutivi dal 20/05/2019 al 04/06/2019 n° 415

**IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO**  
(Gatti Loretta)