



COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia

ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 155 del 31.12.2018

n. Reg. Gen. 428

OGGETTO: Liquidazione per impegno di spesa fornitura libri di testo A.S. 2018-19.
Cartolibreria Diffusione Editoriale Bresciana di Proietti Marco & C. Snc CIG Z79266B679

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 24/04/2018 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2018,
- con decreto sindacale n. 11 del 01/09/2018 il Dott. Luca Masneri è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;
- con determinazione dell'Area Amministrativa n. 10 del 05/02/2018 è stata individuata la Sig.ra Silvana Mazzucchelli Responsabile del Procedimento;

Richiamati:

- l'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977 n.616 con i quale vengono attribuite ai Comuni funzioni amministrative in ordine all'attuazione del diritto allo studio;
- la L.R. 20 Marzo 1980 n. 31 "Diritto allo Studio: norme di attuazione";
- la L.R. 6 Agosto 2007 n.19 "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia;
- l'art. 156.1 del D.Lgs. 16/04/1994, n. 297 (approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado) e dell'art. 27 della legge 23 dicembre 1998 n. 448 (misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo), i Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse";
- il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 11/05/2018 per l'anno scolastico 2018-2019 "Prezzo dei libri di testo per le scuole primarie, nella versione on-line o mista";

Attesa la disponibilità di alcuni Comuni, limitrofi e non, a contribuire al rimborso delle cedole librarie, dietro richiesta dell'Ufficio scuola, per quegli alunni frequentanti le scuole di Edolo, ma non residenti nel territorio comunale;

Considerato che si rende necessario procedere alla determinazione ed al finanziamento della spesa derivante dalla fornitura tardiva di cui trattasi effettuata dalla ditta **Cartolibreria Diffusione Editoriale Bresciana di Proietti Marco & C. Snc – Via Arezzo N. 7/9 di Brescia C.F. e P.IVA 02024670172** per € 68,38;

Verificato che la somma necessaria per due cedole tardive è di **€ 68,38 IVA compresa** è disponibile al Cap. 710.00 "Fornitura gratuita di libri agli alunni della Scuola Elementare" del Bilancio 2018;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Acquisito ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia;
- il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

DETERMINA

1. **di prendere atto** delle procedure per la fornitura dei testi scolastici agli alunni delle Scuole primarie statali o autorizzate a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato, per l'anno scolastico 2018-2019;
2. **di impegnare**, per la fornitura di cui sopra, alla ditta sopracitata per la somma di € 68,38 IVA compresa, al Cod. Bilancio 04-02-1.03 capitolo 710 di PEG 2018 del Bilancio di previsione 2018;
3. **di provvedere** a liquidare la fattura che verrà presentata, dopo le opportune verifiche da parte dell'ufficio competente;
4. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
5. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
6. **di precisare** che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 31/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area
Dott. Luca Masneri

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 31/12/2018



Per Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria T.A.
Il Sostituto Dott. Luca Masneri

Addì, 31/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Silvana Mazzucchelli



Il Responsabile dell'Area
Dott. Luca Masneri

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

| Cod. Bilancio | Cap. PEG | Impegno | Importo |
|---------------|----------|----------|---------|
| 04-02.1.03 | 710.00 | 2018/671 | € 63,38 |

Addì, 31/12/2018

Per Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria T.A.
Il Sostituto Dott. Luca Masneri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, 21 FEB. 2019



L'Istruttore Amministrativo
Dott. Roberto Casalini