

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
| <p>Sistema Socio Sanitario<br/> Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p>Lettera di invito</p> | <p>M AGRM 003<br/>Rev. 02<br/>Pag. 1 di 10<br/>14.12.2018</p> |
|---|--------------------------|---|

**SE GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO -ECONOMATO)**

Sede di Breno  
Tel. 0364.329316 – fax 0364.329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

**AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL, DELLA FORNITURA DI "ROTOLE DI CARTA ASCIUGAMANO", CON OPZIONI DI RINNOVO.**

**LETTERA D'INVITO**

**CIG ZC23BF776F**

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - C.F./P.IVA n.03775830981  
[www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it) PEC: [protocollo@pec.asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@pec.asst-valcamonica.it)

|   |    |
|---|----|
| 1. PREMESSE.....  | 3  |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....                               | 3  |
| 2.1 Documenti di gara.....  | 3  |
| 2.2 Chiarimenti.....  | 3  |
| 2.3 Comunicazioni.....  | 3  |
| 3. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL.....   | 4  |
| 3.1 La piattaforma telematica SINTEL.....   | 4  |
| 3.2 Dotazioni tecniche.....   | 6  |
| 3.3 Identificazione.....  | 6  |
| 4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....                             | 6  |
| 5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, RINNOVI E MODIFICHE.....                                 | 7  |
| 5.1 Durata.....   | 7  |
| 5.2 Revisione dei prezzi.....   | 7  |
| 5.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione.....                                     | 7  |
| 6. REQUISITI GENERALI.....  | 8  |
| 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....   | 8  |
| 8. SUBAPPALTO.....  | 8  |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA.....  | 9  |
| 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....    | 9  |
| 11. CONTENUTO DELL'OFFERTA.....   | 10 |
| 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....   | 12 |
| 13. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....                | 12 |
| 13.1 Valutazione e aggiudicazione   |    |
| 13.2 Stipula del contratto  |    |
| 13.3 Qualità della fornitura  |    |
| 13.4 Indisponibilità dei prodotti   |    |
| 13.5 Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, fatturazione e pagamenti |    |
| 13.6 Clausola T&T   |    |
| 14. ACCESSO AGLI ATTI.....  | 13 |
| 15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....   | 13 |
| 16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....   | 14 |

|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
|  <p>Sistema Socio Sanitario<br/>Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p><b>Lettera di invito</b></p> | <p><b>M AGRM 003</b><br/><b>Rev. 02</b><br/><b>Pag. 3 di 10</b><br/><b>14.12.2018</b></p> |
|---|---------------------------------|---|

**1. PREMESSE** - La ASST della Valcamonica ha la necessità di affidare la fornitura di "rotoli di carta asciugamano", con opzioni di rinnovo.

| CARATTERISTICHE  | CODICE    | CF                     | UM | Fabbisogno annuo in pezzi | Base d'asta unitaria (pz) | IMPORTO TOTALE |
|--|-----------|------------------------|----|---------------------------|---------------------------|----------------|
| ROLL C60 ASC.ESTR.INT. PURA 2V RT 60 METRI 2 VELI PURA CELLULOSA | C206S.05G | 1 CARTONE DA 12 ROTOLI | PZ | 7.200 (600 cartoni)       | € 1,27                    | € 9.144,00     |

L'affidamento avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice") in ottemperanza ai principi cardine "del risultato e della fiducia" espressi negli artt.1 e 2 del nuovo Codice degli Appalti.

Ai sensi degli artt.40, 44, 52 e58 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la presente procedura è interamente svolta tramite sistema di e-procurement della Regione Lombardia denominato SINTEL accessibile dall'indirizzo <http://www.aria.regione.lombardia.it>. Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché di aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento. Responsabile Unico del Progetto: Dirigente della SC Gestione Acquisti Dott.ssa Raffaella Ducoli  
Funzionario istruttore RDO Sintel: Beltrami Angelo (Tel. 0364 329204 - email: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)).

Si ricorda che la fornitura in oggetto è proposta nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA - La documentazione di gara comprende:

- Lettera di Invito/Capitolato Speciale di appalto;
- Allegato 3 "magrm031\_autodichiarazione\_fornitore\_01";
- Allegato 1 "Patto d'integrità"

2.2. CHIARIMENTI - È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante la funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI - In fase di registrazione alla piattaforma telematica SINTEL, i concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione "Comunicazioni procedura" della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

## 3. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
[www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it) PEC: [protocollo@pec.asst-valcamonica.it](mailto:protocollo@pec.asst-valcamonica.it)

|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
| <p>Sistema Socio Sanitario<br/>  Regione Lombardia<br/> ASST Valcamonica</p> | <p><b>Lettera di invito</b></p> | <p><b>M AGRM 003</b><br/> <b>Rev. 02</b><br/> <b>Pag. 4 di 10</b><br/> 14.12.2018</p> |
|---|---------------------------------|---|

3.1 La piattaforma telematica SINTEL - Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS – electronic Identification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

parità di trattamento tra gli operatori economici;

- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 c.c.;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 c.c.;
- segretezza e immodificabilità delle offerte dopo il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità (nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma).

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla presente lettera di invito e a quanto previsto nel documento Regolamento di utilizzo della piattaforma, pubblicato al seguente link: <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8/MA02+ARCA+Modalit%C3%A0+tecniche+utilizzo+-+Rel+5+36+0+4.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8-m191JWu>.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina [www.asst-valcamonica.it](http://www.asst-valcamonica.it) dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo della piattaforma, pubblicato al seguente link: <https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/wcm/connect/93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8/MA02+ARCA+Modalit%C3%A0+tecniche+utilizzo+-+Rel+5+36+0+4.pdf?MOD=AJPERES&CACHEID=ROOTWORKSPACE-93b25f03-5d33-403f-a51c-d1d665ca46d8-m191JWu>, che costituisce parte integrante della presente lettera di invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è accessibile in qualunque momento, senza restrizioni di orario.

Mod./ASST

|  |                          |  |
|--|--------------------------|--|
|  <p>Sistema Socio Sanitario<br/> <b>Regione Lombardia</b><br/> ASST Valcamonica</p> | <b>Lettera di invito</b> | <b>M AGRM 003</b><br><b>Rev. 02</b><br><b>Pag. 5 di 10</b><br>14.12.2018 |
|--|--------------------------|--|

3.2 DOTAZIONI TECNICHE - Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente lettera di invito e nel Regolamento di utilizzo della piattaforma, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - a. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 D.Lgs. 82/05);
  - b. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - c. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni: i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14; iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

3.3. IDENTIFICAZIONE - Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

4. **OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI** - L'oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura di "rotoli di carta asciugamano", secondo le modalità e le condizioni previste nella presente lettera d'invito.

L'importo a base di gara complessivo è pari ad € 9.144,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione

#### 5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, RINNOVI E MODIFICHE

5.1. DURATA - La presente fornitura è affidata fino ad esaurimento dell'impegno di spesa destinato ad un primo acquisto e all'eventuale esercizio dell'opzione del 200%, entro 12 mesi dall'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

5.2 REVISIONE DEI PREZZI - Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici di cui al comma 3 dell'art. 60 del Codice.

#### 5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Mod./ASST

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
| <p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p><b>Lettera di invito</b></p> | <p><b>M AGRM 003</b><br/><b>Rev. 02</b><br/><b>Pag. 6 di 10</b><br/><b>14.12.2018</b></p> |
|--|---------------------------------|---|

Rinnovo – Ai sensi dell’art.120, co. 10 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto di fornitura per il medesimo importo di € 9.144,00 al netto di IVA, previa comunicazione all’Aggiudicatario mediante posta elettronica certificata entro 30 giorni dalla scadenza del contratto originario.

Proroga - //

Modifiche del contratto ai sensi dell’articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, qualora nel corso dell’esecuzione del contratto si renda necessario un aumento delle prestazioni fino al massimo del 200%, entro 12 mesi dalla data di aggiudicazione.

**6. REQUISITI GENERALI** - Al fine della presentazione del preventivo l’operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA** - L’operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi utilizzando il servizio Fascicolo Virtuale dell’operatore economico - FVOE in conformità alla Delibera ANAC n. 464 di data 27.07.2022.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Capitolato.

L’operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla camera di commercio per attività pertinente con quella oggetto dell’appalto ai sensi dell’art. 110, comma 3, del Codice;
- ~~aver realizzato, ai sensi dell’art. 100, comma 11, del Codice, un fatturato globale minimo nell’ultimo triennio per un importo complessivo nel triennio di riferimento pari al doppio dell’importo posto a base di gara;~~
- ~~aver eseguito nell’ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.~~

**8. SUBAPPALTO** - È ammesso il subappalto ai sensi dell’art. 119, comma 1, del Codice. È nullo l’accordo con cui si affida l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

**9. GARANZIA PROVVISORIA** - Ai sensi dell’art. 54, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all’art. 106, comma 1, del Codice.

**10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA** - L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L’offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

**entro le ore 11.00 del giorno giovedì 27 luglio 2023**

La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta. Della data e dell’ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla piattaforma.

La redazione dell’offerta deve avvenire seguendo la procedura guidata di SINTEL.

N.B. Come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma SINTEL” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Al termine della compilazione dell’offerta economica, SINTEL genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dall’operatore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Mod./ASST

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
| <p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p><b>Lettera di invito</b></p> | <p><b>M AGRM 003</b><br/><b>Rev. 02</b><br/><b>Pag. 7 di 10</b><br/><b>14.12.2018</b></p> |
|--|---------------------------------|---|

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine stabilito, anche per causa non imputabile all'operatore economico. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL come risultante dai log del Sistema.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni all'offerta già presentata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

**11. CONTENUTO DELL'OFFERTA** – L'offerta deve essere composta dalla seguente documentazione:

- Compilazione del modello MAGRM031/Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XI/1751 del 17/06/2019, allegato alla presente sottoscritto digitalmente;
- OFFERTA ECONOMICA, sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima), la quale dovrà riportare l'importo complessivo offerto (si prega di caricare la scheda tecnica del prodotto con eventuale CND e prezzo unitario).

Nel percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". SINTEL, al momento della ricezione dell'offerta invierà al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata. **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento di ammissione" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in SINTEL, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL".

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

**12. CRITERIO AGGIUDICAZIONE** – L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo.

**13. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

**13.1 VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE - //**

**13.2 STIPULA DEL CONTRATTO** - La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art.55, comma 1, del Codice, entro 30 dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.



|   |                                 |   |
|---|---------------------------------|---|
|  <p>Sistema Socio Sanitario<br/>Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p><b>Lettera di invito</b></p> | <p><b>M AGRM 003</b><br/><b>Rev. 02</b><br/><b>Pag. 9 di 10</b><br/><b>14.12.2018</b></p> |
|---|---------------------------------|---|

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

**Il pagamento delle stesse avverrà entro 60giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e smi.**

La fatturazione dovrà essere emessa solo a seguito di ricezione di ordine elettronico mensile, contenente le prestazioni radiologiche effettivamente eseguite, inviato tramite il canale NSO. La fattura elettronica dovrà necessariamente contenere il numero dell'ordine, la data dell'ordine e il nostro "identificativo del Mittente" (EndpointID) per l'ASST della Valcamonica è il seguente: 7NIXIV.

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del DL19/6/2015 n.74 convertito dalla L.6/8/2015 n.125, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

'DMX', con X<sub>2</sub> [1|2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.  
Quindi:

Nel campo **1** per "Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro"  
<CodiceTipo> **2** per "Sistema o kit Assemblato"  
**0** nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio  
Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (GU n.17 del 22/1/2010) o decreto del Ministro della Salute 23/12/2013 (GU Serie Generale n.103 del 6/5/2014).

Nel campo **Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste**  
<CodiceValore> **dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23/12/2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0**

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08.2.2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9-ter co.8 del DL 19.6.2015 n.78, come modificato dall'art.1 co.557 della L.30/12/2018 n.145" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto

13.6 CLAUSOLA T&T - L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei sub-contratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi relativi alla clausola Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) si chiede di comunicare:

- Il nome e cognome del Vostro referente;
- Il codice fiscale del Vostro referente;
- L'indirizzo mail ordinario (no pec) del Vostro referente.

Non è necessario che il referente sia il rappresentante legale.

Una volta comunicati i dati alla ASST il Referente riceverà una mail e dovrà:

Mod./ASST

|  |                          |  |
|--|--------------------------|--|
| <p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia<br/>ASST Valcamonica</p> | <p>Lettera di invito</p> | <p>M AGRM 003<br/>Rev. 02<br/>Pag. 10 di 10<br/>14.12.2018</p> |
|--|--------------------------|--|

- entrare con lo SPID/CNS sulla piattaforma digitale di Regione Lombardia reperibile al sito internet <https://www.trasparenza-subcontratti.servizirl.it/tet/>
- compilare la scheda T&T

L'informativa completa relativa alla Clausola Trasparenza e Tracciabilità è reperibile sul sito aziendale al seguente link: Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Bandi di gara e contratti | Amm. Trasparente | ASST Valcamonica ([asst-valcamonica.it](http://asst-valcamonica.it)).

**14. ACCESSO AGLI ATTI** – Ai sensi dell'art.36 del D.Lgs n.36/2023, L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma digitale Sintel.

**15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE** - Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Brescia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

**16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** - I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Prot 0016843-23  
del 20.07.2023  
Clm. 1.6.3

SC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO -ECONOMATO)  
il RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO  
Dott.ssa Raffaella Ducoli

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
— Dott.ssa Raffaella Ducoli —

Mod./ASST