



**COMUNE DI DARFO BOARIO TERME**  
*PROVINCIA DI BRESCIA*

**Determinazione N. 225**  
**Data 26/06/2020**

**Oggetto :**

SMART C.I.G. RIF. N. ZD82D5FE1B - RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 208 DEL 19/06/2020 AVENTE PER OGGETTO FORNITURA FOTOTRAPPOLE CON COFINANZIAMENTO DELLA REGIONE LOMBARDIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE**

**RICHIAMATA** la determina n. 208 del 19/06/2020 con la quale è stato assunto con la ditta OBS SRL - sede in Via Piemonte n. 11/D a Volta Mantovana (MN), l'impegno di spesa per l'acquisto di n. 4 fototrappole modello Boxy Solar di € 13.260,00 oltre I.V.A. e per il relativo servizio di assistenza di 24 mesi, comprensivo di manutenzione, di n. 4 SIM dati da 50GB con incluso il traffico e di un personal computer portatile appositamente configurato per la supervisione dei fotogrammi/video di € 2.740,00 oltre I.V.A.;

**VISTI:**

- il bilancio di previsione 2020-2021-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 22/04/2020 e le successive variazioni introdotte con deliberazione consiliare n. 10 del 22/04/2020, esecutive ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2020-2021-2022, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 13/05/2020 e modificati con successiva deliberazione n. 64 del 10/06/2020 dichiarata immediatamente eseguibile;

**CONSIDERATO** che la spesa per la il servizio di assistenza di 24 mesi, comprensivo di manutenzione, di n. 4 SIM dati da 50GB con incluso il traffico e di un personal computer portatile appositamente configurato per la supervisione dei fotogrammi e video di € 2.740,00 oltre I.V.A. deve essere imputata al capitolo n. 03011.03.1000 "Spese per assistenza e manutenzione sistema videosorveglianza" e non al capitolo 03012.02.0100 "Ampliamento /ammodernamento impianto di videosorveglianza" come erroneamente indicato con determina n. 208 del 19/06/2020;

**VISTO** l'art. 25 del Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

**PRECISATO** che:

- che il pagamento del corrispettivo avverrà posticipatamente in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura all'Ufficio Protocollo del Comune e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sui documenti come previsto dal vigente Regolamento di contabilità comunale, previa verifica della regolarità della fornitura ed accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali;

**VISTI** gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai

sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 07 del 23/12/2019 di attribuzione dell'incarico di responsabilità e direzione del Settore Polizia Locale;

**DATO ATTO** che la presente determinazione verrà trasmessa:

- All'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
- All'Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
- Al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

### **DETERMINA**

1. Di rettificare, per le motivazioni di cui in premessa, la determina n. 208 del 19/06/2020 per quanto riguarda la sola imputazione al capitolo corretto n. 03011.03.1000 "Spese per assistenza e manutenzione sistema videosorveglianza", inerente la spesa relativa all'assistenza per 24 mesi, comprensiva di manutenzione delle fototrappole, di n. 4 SIM dati da 50GB incluso traffico e di un personal computer portatile appositamente configurato per la supervisione dei fotogrammi e video, come da ordine diretto inoltrato attraverso il portale telematico del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo € 2.740,00 oltre I.V.A.;
2. Di impegnare pertanto a favore della ditta OBS S.R.L. con sede in Via Piemonte n. 11/D a Volta Mantovana (MN), P. I.V.A. n. 02320190206 - la somma di € 3.342,80 I.V.A. compresa che trova corretta copertura finanziaria al capitolo 03011.03.1000 "Spese per assistenza e manutenzione sistema videosorveglianza";
3. Di precisare che:
  - Il pagamento verrà eseguito in un'unica soluzione, previa emissione di regolare fattura da parte della ditta e previo accertamento della regolarità contributiva della stessa nei confronti degli Enti previdenziali e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, così come previsto dall'art. 40 comma 2, del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
  - L'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2020;
4. Di trasmettere la presente determinazione:
  - Al Responsabile dei servizi finanziari per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.EE.LL.) dando atto che diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
  - All'Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
  - All'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
5. Di precisare inoltre che, avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

L'Ufficiale di Polizia Locale  
(*Commissario Capo Saverio Amoroso*)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Giacomo Secchi / INFOCERT SPA