



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. 180
Data 12/04/2021

Oggetto :

SMART C.I.G. N. Z5B314B9D4 - FORNITURA VESTIARIO ED ACCESSORI PER IL CORPO DI POLIZIA LOCALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.
--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

PREMESSO che il Settore Polizia Locale deve procedere ad una nuova fornitura di vestiario e relativi accessori per gli operatori, tenuto conto delle caratteristiche delle uniformi disciplinate dal regolamento regionale n. 5 del 22/03/2019;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l’art. 36, comma 2 lett. a), che disciplina l’affidamento diretto per importi inferiori ad €. 40.000,00 (contratti sotto soglia);

ATTESO che, non sono attive convenzioni CONSIP relative al servizio in argomento e che, pertanto, non è possibile effettuare alcuna comparazione qualità/prezzo;

RILEVATO che la fornitura in questione è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d’acquisto;

PRECISATO altresì che la ditta UNIFORMERIA SRL con sede in Brescia in Via G. Battista Cacciamali n. 69 P. I.V.A. 03554190177, è presente sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e dispone del vestiario e relativi accessori necessari al Corpo di Polizia Locale di Darfo Boario Terme;

CONSIDERATO che per la ditta sopra indicata, essendo la stessa regolarmente iscritta al M.E.P.A., si devono intendere regolarmente assolti gli obblighi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e soddisfatti i requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (essere in regola con il versamento dei contributi e/o dei premi all’INPS ed all’INAIL e assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e succ. m. e i.);

RITENUTO quindi di richiedere alla ditta UNIFORMERIA SRL la fornitura del vestiario ed accessori a norma e conformità delle vigenti disposizioni regionali in materia, attraverso la piattaforma “Acquisti in Rete PA” – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo di € 4.901,00 I.V.A. esclusa, assumendo il relativo impegno di spesa, secondo l’elenco depositato agli atti dell’Ufficio;

VISTI:

- il bilancio di previsione 2021-2022-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 28/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2021-2022-2023, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 27/01/2021 dichiarata immediatamente eseguibile;

ACCERTATO che la spesa per la presente fornitura trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0600 “Corredo agli Agenti Comunali” del bilancio 2021;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli articoli 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali” del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

RITENUTO che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell’atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l’art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 11 del 24/12/2020 di attribuzione dell’incarico di responsabilità e direzione del Settore Polizia Locale;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:

- Al Responsabile dei Servizi Finanziari per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- All’Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
- All’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta UNIFORMERIA SRL con sede in Brescia in Via G. Battista Cacciamali n. 69 P. I.V.A. 03554190177, la fornitura del vestiario ed accessori per il Corpo di Polizia Locale, per un importo di Euro 4.901,00 I.V.A. esclusa, attraverso la procedura telematica della piattaforma “Acquisti in Rete PA” – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo l’elenco depositato agli atti dell’Ufficio;
2. Di impegnare pertanto a favore della ditta UNIFORMERIA SRL, la somma di Euro 5.979,22 I.V.A. compresa, che trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0600 “Corredo agli Agenti Comunali” del bilancio 2021;
3. Di precisare che:
 - Il pagamento del corrispettivo avverrà con le modalità previste, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura all’Ufficio Protocollo del Comune, previa verifica della regolarità degli interventi ed accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dal Regolamento di contabilità comunale;
 - Il C.I.G. che identifica il presente provvedimento è il n. Z5B314B9D4;
 - L’obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2021;
4. Di trasmettere la presente determinazione:
 - Al Responsabile dei servizi finanziari per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all’art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.) dando atto che diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione;
 - All’Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
 - All’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
5. Di precisare inoltre che, avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Giacomo Secchi / INFOCERT SPA