



COMUNE DI DARFO BOARIO TERME
PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione N. 281
Data 22/07/2020

Oggetto :

SMART C.I.G. N. ZC02AD29B9 - FORNITURA VESTIARIO ED ACCESSORI PER IL CORPO DI POLIZIA LOCALE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

PREMESSO che il Settore Polizia Locale con determinazione n. 529 del 27/11/2019 aveva proceduto all'assunzione di impegno di spesa per la fornitura del vestiario e relativi accessori agli operatori del Comando, indicando il 31/12/2019 quale termine di esigibilità dell'obbligazione;

CONSIDERATO che parte della fornitura, ammontante ad € 3.300,00 oltre I.V.A., riferita all'ordine diretto n. 5236542 del 04/12/2019 effettuato alla ditta UNIFORMERIA SRL con sede in Brescia in Via G. Battista Cacciamali n. 69 P. I.V.A. 03554190177, tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), è stata consegnata nell'anno 2020 (rif. DDT 59 del 16/01/2020 – 139 del 30/01/2020 – 283 del 24/02/2020 – 540 del 20/05/2020 e 579 del 27/05/2020) per cause di forza maggiore, dovute anche alla sospensione delle attività economiche correlata all'emergenza sanitaria creatasi a seguito della diffusione del COVID-2019 e all'esigenza di contenimento dell'infezione con misure urgenti atte a gestire l'evolversi della pandemia;

RAVVISATA pertanto la necessità di assumere nuovo impegno di spesa di € 3.300,00 oltre I.V.A. esigibile nell'anno 2020 a favore della ditta UNIFORMERIA SRL, in considerazione dell'impossibilità di utilizzo della somma impegnata;

VISTI:

- il bilancio di previsione 2020-2021-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 22/04/2020 e le successive variazioni introdotte con deliberazione consiliare n. 10 del 22/04/2020, esecutive ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il piano della performance per il triennio 2020-2021-2022, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 13/05/2020 e modificati con successiva deliberazione n. 64 del 10/06/2020 dichiarata immediatamente eseguibile;

ACCERTATO che la spesa per la presente fornitura trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0600 "Corredo agli Agenti Comunali" del bilancio 2020;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 29/11/2016, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI gli articoli 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.);

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento comunale dei controlli interni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 del 23/12/2019 di attribuzione dell'incarico di responsabilità e direzione del Settore Polizia Locale;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa:

- Al Responsabile dei Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- All'Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
- All'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in premessa, di impegnare a favore della ditta UNIFORMERIA SRL con sede in Brescia in Via G. Battista Cacciamali n. 69 P. I.V.A. 03554190177, la somma di € 3.300,00 oltre I.V.A., che trova copertura finanziaria al capitolo n. 03011.03.0600 "Corredo agli Agenti Comunali" del bilancio 2020 per un importo totale di € 4.026,00, per il vestiario ed accessori forniti secondo l'elenco depositato agli atti dell'Ufficio attraverso la procedura telematica della piattaforma "Acquisti in Rete PA" – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
2. Di precisare che:
 - Il pagamento del corrispettivo avverrà con le modalità previste, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura all'Ufficio Protocollo del Comune, previa verifica della regolarità degli interventi ed accertamento della regolarità contributiva della ditta nei confronti degli Enti previdenziali e sarà disposto mediante apposizione di timbro di liquidazione sul documento, come previsto dal Regolamento di contabilità comunale;
 - Che il C.I.G. che identifica il presente provvedimento è il n. ZC02AD29B9;
 - L'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2020;
3. Di precisare inoltre che, avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia (T.A.R.) entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni;
4. Di trasmettere la presente determinazione:
 - Al Responsabile dei servizi finanziari per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 (T.U.EE.LL.) dando atto che diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
 - All'Ufficio Contratti per gli eventuali atti conseguenti;
 - All'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Ufficiale di Polizia Locale
(*Commissario Capo Saverio Amoruso*)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Giacomo Secchi / INFOCERT SPA