



CITTÀ DI DARFO BOARIO TERME

Piazza Col. Lorenzini n. 4 - 25047 Darfo Boario Terme (BS)

Centralino: +39 0364 541100

Fax: +39 0364 541199

Partita IVA: 00550530984

Codice Fiscale: 00290170174

PEC: comune.darfoboarioterme@pec.regione.lombardia.it

DUVRI PRELIMINARE

SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA A BASSO IMPATTO AMBIENTALE
E SERVIZIO DI RISTORAZIONE DOMICILIARE
CIG 9990257CDE

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA PER L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI DELL'ART. 26 DEL D. LGS. 81/08

1^ PARTE

INFORMAZIONI E DICHIARAZIONI

SCOPO

Il presente documento è redatto in ottemperanza all'art. 26 del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., al fine di informare l'appaltatore rispetto ai rischi standard connessi all'appalto, anche alla luce del fatto che il datore di lavoro non coincide con il committente.

Con la versione definitiva del presente documento, il Committente provvede a:

- ✓ Cooperare con gli altri Datori di Lavoro all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- ✓ Coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- ✓ Informarsi reciprocamente in merito a tali misure;
- ✓ In linea di principio sarà necessario mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio con i rischi derivanti dall'esecuzione dello stesso.
- ✓ A mero titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:
 - derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da personale operativo del Committente, dell'Appaltatore e degli Istituti Comprensivi;
 - particolari lavorazioni svolte dai lavoratori (rischi chimici, fisici, meccanici, utilizzo attrezzature, ecc.).

DEFINIZIONI

Valutazione dei rischi: valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

Interferenza: circostanza in cui si verifica un «contatto rischioso» tra il personale dell'ente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Committente: soggetto che affida a un'altra parte (appaltatore) il compimento di un'opera o di un servizio.

Appaltatore: soggetto che assume in appalto un lavoro o un servizio, denominato anche impresa esterna o aggiudicataria.

NORMATIVA

Si riportano di seguito i principali riferimenti normativi che hanno portato alla redazione del presente documento.

Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

art. 26 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione".

Sezione 1 - Informazioni generali sul servizio/appalto affidato**COMMITTENTE**

Ente	Comune di Darfo Boario Terme (BS)
Datore di Lavoro (DdL)	Dott. Marino Bernardi
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Geom. Adamo Crotti
Medico Competente (MC)	Dott. Vincenzo Palomba
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	Sig. Luca Benaglio (in designazione)
ASPP	Geom. Achille Bontempi
Dirigenti o preposti	Dott.ssa Daniela Dogali
Addetti antincendio	Bonavetti L. - Fiorini G. - Montanelli A.
Addetti primo soccorso	Bonavetti L.
Identificazione stabile e area/luoghi interessata: Vedi capitolato speciale d'appalto	
Attività appaltata e descrizione: Vedi capitolato speciale d'appalto	
Orario di lavoro: Vedi capitolato speciale d'appalto	

DITTA AGGIUDICATARIA - IMPRESA ESTERNA

Impresa	
Recapiti	
Datore di Lavoro (DdL)	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	
Medico Competente (MC)	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
Preposti	
Addetti antincendio	
Addetti primo soccorso	
Referente del servizio	
Referente in loco	
Numero lavoratori impegnati nelle attività assegnate:	

Sezione 2 - Comunicazione rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro

- Presenza di infiammabili e/o combustibili: carta/cartone, imballaggi, gas combustibile
- Rischio di investimento con automezzi durante le attività di transito / trasporto / scarico materiali all'interno delle aree dell'edificio interessate al servizio
- Possibili scivolamenti, inciampo per pavimenti scivolosi e/o per presenza di ingombri
- Cadute da scale fisse a gradini
- Ustioni da cibarie/liquidi caldi
- Elettrocuzione per la presenza di impianti elettrici
- Apparecchiature in temperatura (fornelli cucina, ecc.)
- Tagli, urti, schiacciamenti, ecc) dovuti all'uso di attrezzature da cucina e per la distribuzione dei pasti, nonché per l'uso di utensili manuali (coltelli, ecc)
- Agenti biologici (patologie infettive dagli utenti dell'edificio)

Altri rischi:

Sezione 3 - GESTIONE EMERGENZE

Il datore di lavoro dei Plessi scolastici ha organizzato il piano generale d'emergenza per diverse situazioni nel quale sono indicati il punto di raccolta esterno e di rifugio da raggiungere in relazione al tipo di emergenza in atto.

Le azioni di prevenzione, lotta all'incendio, evacuazione e gestione delle emergenze sono affidate al personale della ditta committente elencati nel piano d'emergenza. Tutto il personale dell'impresa esterna è tenuto a conoscere tale elenco.

Il personale della ditta esterna dovrà astenersi dall'effettuare azioni di lotta con l'uso delle attrezzature antincendio presenti sui luoghi di lavoro assegnati. Deroghe saranno ammesse in casi particolari, cioè solo quando il personale addetto della squadra d'emergenza della committente risultasse impegnato in attività d'emergenza in altre zone dello stabilimento. Tale deroga dovrà essere data dal Responsabile Operativo della ditta committente ed avrà valore solo in quella precisa circostanza.

Resta inteso che il responsabile dei lavori designato dall'appaltatore dovrà rivolgersi al committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio collegabile con l'attività della committente, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Sezione 4 - DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE LAVORI DELL'APPALTATORE

Il sottoscritto responsabile lavori dell'appaltatore dichiara:

- 1) Di essere stato informato in modo dettagliato sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa è destinata a operare, sulle disposizioni aziendali generali, sulle misure di prevenzione specifiche concordate;
- 2) Di impegnarsi a eseguire i lavori nel rispetto della regola d'arte, della buona tecnica, delle leggi vigenti di igiene e sicurezza sul lavoro;
- 3) Di impegnarsi a informare i propri lavoratori sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione specifiche concordate;
- 4) Di aver ricevuto un estratto del piano d'emergenza aziendale e di aver formato tutti i lavoratori sul comportamento da assumere durante l'emergenza.

I rappresentanti della committente, dell'appaltatore, delle imprese coinvolte e i lavoratori autonomi, preso atto e condividendo i contenuti del presente documento, onde garantire le attività di cooperazione e coordinamento, si impegnano a segnalare tempestivamente ogni modifica ai processi lavorativi e/o introduzione di nuovi rischi per individuare e condividere eventuali ulteriori misure di prevenzione e di protezione da adottare per eliminarli o ridurli al minimo.

Data:

Il committente:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

L'impresa aggiudicataria:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Direzione scolastica:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Istituto Comprensivo Darfo 1 _____

Istituto Comprensivo Darfo 2 _____

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DA INTERFERENZA PER
L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI
DELL'ART. 26 DEL D. LGS. 81/08**

2^ PARTE

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Sezione 5 - Valutazione rischio da interferenza (RI)

La significatività dei rischi da interferenze è valutata secondo la formula:

RI = gR x pI dove:

RI = rischio da interferenza;

gR = gravità del rischio introdotto da uno o più soggetti coinvolti nella interferenza e/o nella sovrapposizione;

pI = probabilità che si verifichi una interferenza e/o sovrapposizione tra uno o più soggetti.

		⇐ pI ⇒			
		Improbabile	Poco probabile	Probabile	Molto probabile
↑ gR ↓	Lieve	1	2	3	4
	Medio	2	4	6	8
	Grave	3	6	9	12
	Molto grave	4	8	12	16

La significatività del rischio da **interferenza RI** dovrà essere classificata:

1 ÷ 3 Trascurabile

Rischi potenziali sufficientemente sotto controllo.

Possibili azioni migliorative da valutare in fase di programmazione.

4 ÷ 6 Lieve

Verificare che i rischi potenziali siano sotto controllo. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel tempo.

8 ÷ 9 Alto

Effettuare miglioramenti su **gR** o su **pI**. Promuovere azioni migliorative e/o correttive da programmare nel medio termine in funzione della durata delle attività.

12 ÷ 16 Molto alto

Effettuare miglioramenti immediati su **gR** o su **pI**. Promuovere azioni correttive immediate. Di seguito, le tabelle con i criteri per quantificare gli indici.

Indice di probabilità di interferenza (pI)		
Valore	Livello	Definizione
1	Improbabile	le lavorazioni si svolgono in un'area confinata o transennata dove opera una sola impresa o un singolo lavoratore autonomo. In quell'area non sono previste altre attività oltre a quelle in corso.
2	Poco probabile	un'unica impresa o un singolo lavoratore autonomo sta lavorando in una propria area osservando una distanza di sicurezza da un'altra area occupata da terzi
3	Probabile	più imprese o lavoratori autonomi devono intervenire sequenzialmente (quindi, in tempi diversi) nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso.
4	Molto probabile	più imprese o lavoratori autonomi operano nella stessa area per portare a termine un'opera nel suo complesso.
Indice di gravità del rischio (gR)		
Valore	Livello	Definizione
1	Lieve	un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando a livello del piano di calpestio.
2	Medio	un'impresa o un singolo lavoratore autonomo utilizzano unicamente utensileria manuale operando in quota (modeste opere provvisorie, trabattelli, scale a pioli..)
3	Grave	un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a utilizzare DPI.
4	Molto grave	un'impresa o un singolo lavoratore autonomo introducono rischi tali da obbligare terzi a predisporre misure di protezione collettiva.

Valore di RI: Trascurabile Lieve Alto Molto alto

Misure correttive: SI NO (vedi sezione successiva)

Sezione 6 - Misure di prevenzione e protezione - Piano di sicurezza e di coordinamento

C*	A*	N/A*	Misure di prevenzione e protezione
	X		<p>Durante le operazioni di ingresso/uscita dalle aree di pertinenza degli edifici, porre la massima attenzione alle altre vetture circolanti.</p> <p>Procedere a passo d'uomo all'interno dei cortili e degli spazi aperti degli edifici, in particolare in presenza di eventuali utenti della struttura.</p> <p>Gli automezzi della Ditta esterna dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili, nelle aree di sosta, ecc. delle sedi di lavoro a velocità tale da non risultare di pericolo sia per le persone presenti che agli altri automezzi.</p> <p>Attenersi scrupolosamente al rispetto della segnaletica verticale e orizzontale che disciplina i percorsi promiscui e della cartellonistica di avvertimento o divieto.</p> <p>Nella esigenza di effettuare manovre in spazi ristretti e/o con scarsa visibilità il conducente dell'automezzo si avvarrà del supporto visivo di una persona a terra.</p> <p>Fare attenzione ad eventuali attraversamenti pedonali e persone presenti sui piazzali durante la manovra con i mezzi.</p>
	X		<p>Segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio scivolamento.</p> <p>Evitare spargimenti superflui di liquidi in zone di percorrenza e usare scarpe antidrucciolo; porre attenzione ai pavimenti bagnati. Intervenire prontamente per contenere l'eventuale sversamento di liquidi/cibarie o che possano rendere scivolosa la pavimentazione.</p>
	X		<p>Attività richiedenti preventiva specifica autorizzazione dal committente.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compiere qualsiasi manovra od attività se non espressamente autorizzate - Dare in subappalto, anche solo parzialmente, i lavori all'oggetto del presente contratto. - Accedere ai locali tecnici (In caso vi sia la necessità di accedere a tali locali è necessario avvertire il committente per avere eventuali disposizioni specifiche per l'accesso).
	X		<p>Porre la massima attenzione durante gli spostamenti da un locale all'altro della struttura, specialmente durante la movimentazione dei pasti (carrelli e/o contenitori caldi). Verificare che il percorso da seguire sia libero da eventuali attrezzature e arredi.</p>
	X		<p>Non intralciare con materiali/attrezzature i passaggi nonché le uscite di emergenza e le vie che a queste conducono.</p> <p>Utilizzare esclusivamente i locali o gli spazi messi a disposizione e destinati al deposito dei materiali. Ove necessario per le caratteristiche dei lavori, dovranno essere definiti con il referente della committente eventuali luoghi di stoccaggio temporaneo di materiali/attrezzature.</p>
C*	A*	N/A*	Fornitura materiale di consumo:
X			<input type="checkbox"/> Acqua
			<input type="checkbox"/> Altro:

(*) C: Committente; A: Impresa esterna/appaltatore; N/A: Non Applicabile

A	<p>Norme comportamentali generali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Divieto di fumo; - È obbligatorio da parte del referente dell'impresa appaltatrice segnalare al committente lavoratori diversi da quelli comunicati; - È vietato introdurre persone non autorizzate; - È fatto divieto assoluto alla Appaltatrice di dare in subappalto, anche solo parzialmente, i lavori all'oggetto del presente contratto, senza il consenso scritto del Committente; - Impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti; - Visualizzare sulla planimetria esposta le vie di esodo; - È obbligatorio osservare la segnaletica interna, né coprirla o rimuoverla anche temporaneamente; - È obbligatorio lasciare sgombri i presidi antincendio e di emergenza; - Tenere sgombre le vie di esodo e le uscite d'emergenza; - Vanno evitati in maniera assoluta scherzi pericolosi, quali spinte, sgambetti, lanci di oggetti, ecc.; le conseguenze di uno scherzo possono essere molto diverse dalle aspettative e gravi sia per chi lo subisce che per chi lo compie (lesioni, responsabilità e provvedimenti disciplinari); - È vietata l'assunzione di bevande alcoliche e droghe; - Rispettare i divieti di accesso nei locali tecnici, le istruzioni, le segnalazioni di pericolo, avvertimento e divieto poste sui quadri; - Usare con cura le predisposizioni di uso comune (es. servizi igienici, arredi, ecc.); - Non sovraccaricare le prese di corrente con troppi utilizzatori elettrici, utilizzando adattatori o spine multiple; - Il materiale deve essere disposto ordinatamente nelle zone a ciò destinate ed essere impilato correttamente in modo da evitare la caduta; - Non parcheggiare davanti alle uscite di emergenza, presidi antincendio, ecc; - Non depositare, neppure temporaneamente, materiali o attrezzature in grado di procurare ingombro alle uscite di emergenza od ai corridoi di adduzione a queste; - Non intralciare le zone di passaggio con cavi di alimentazione delle attrezzature o lasciare oggetti sparsi sul pavimento; - Lo stoccaggio della merce non deve ostruire, nemmeno parzialmente o temporaneamente, le vie di fuga e le uscite di emergenza, nonché tutte le attrezzature antincendio e la cartellonistica di sicurezza.
A	<p>Attività richiedenti preventiva specifica autorizzazione dal committente</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compiere qualsiasi manovra od attività se non espressamente autorizzate; - Dare in subappalto, anche solo parzialmente, i lavori all'oggetto del presente contratto; - Accedere ai locali tecnici (In caso vi sia la necessità di accedere a tali locali è necessario avvertire il committente per avere eventuali disposizioni specifiche per l'accesso).

(*) C: Committente; A: Impresa esterna/appaltatore; N/A: Non Applicabile

Sezione 7 - Gestione emergenze

In situazioni d'emergenza, la ditta esterna deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nel Piano di Emergenza dell'edificio in cui si trova ad operare e in caso di evacuazione dei locali portarsi immediatamente nel punto di raccolta esterno segnalato.

Resta inteso che il responsabile dei lavori designato dall'appaltatore dovrà rivolgersi al committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio collegabile con l'attività lavorativa svolta nell'edificio, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Nei Plessi scolastici è presente la planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas combustibile.

La ditta esterna sarà informata sui nominativi degli addetti alla gestione delle emergenze nell'ambito delle sedi scolastiche o dei locali dove interviene.

Sezione 8 - Stima dei costi della sicurezza

Di seguito la stima dei costi effettuata sulla base delle rilevazioni dei rischi interferenti emersi durante la stesura del DUVRI (valore triennale).

Categoria di intervento	Descrizione	Costo complessivo (€)
<input checked="" type="checkbox"/> APPRESTAMENTI	Delimitazione dei percorsi per il trasporto dei materiali e delle attrezzature Nastri segnaletici. Metri 100. Costo unitario 0,5	€ 50,00
	Cartellonistica e segnaletica monitoria A corpo	€ 130,00
<input checked="" type="checkbox"/> FORMAZIONE	Informazione e formazione ai lavoratori dell'appaltatrice sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa è destinata a operare (12 operatori x 10 ore a € 16,00 orari)	€ 1.920,00
<input checked="" type="checkbox"/> COORDINAMENTO	Riunioni di coordinamento delle attività per la sicurezza delle figure preposte alla sicurezza e alla gestione dei lavori (30 ore x € 30,00 orari)	€ 900,00
<input type="checkbox"/> MISURE PREVENTIVE, PROTETTIVE E D.P.I.	Fornitura DPI:	
<input type="checkbox"/> INTERVENTI PER SFASAMENTO LAVORI INTERFERENTI	Costi per lo sfasamento delle lavorazioni interferenti durante l'appalto dando privilegio alle lavorazioni del committente	
<input type="checkbox"/> _____		
		€ 3.000,00

Sezione 9 - Dichiarazione dell'appaltatore

Il sottoscritto responsabile lavori dell'appaltatore dichiara:

- 1) Di essere stato informato in modo dettagliato sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa è destinata a operare, sulle disposizioni aziendali generali, sulle misure di prevenzione specifiche concordate;
- 2) Di avere informato il committente al fine di prevenire i rischi dovuti alle reciproche interferenze tra i lavori delle diverse imprese operanti nell'area di lavoro, ivi inclusa quella del committente, anche al fine di consentire la cooperazione e il coordinamento delle attività di prevenzione;
- 3) Di impegnarsi a eseguire i lavori nel rispetto della regola d'arte, della buona tecnica, delle leggi vigenti di igiene e sicurezza sul lavoro;
- 4) Di impegnarsi a munirsi dell'autorizzazione all'esecuzione dei lavori e a conservare copia del presente verbale sul posto di lavoro;
- 5) Di impegnarsi a informare i propri lavoratori sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa è destinata a operare e sulle misure di prevenzione specifiche concordate.

Con la sottoscrizione del presente DUVRI i suddetti rappresentanti dei soggetti che hanno partecipato alla sua redazione si danno reciprocamente atto che ognuno di essi ha ricevuto originale del presente DUVRI sottoscritto e datato.

Data:

Il committente:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

L'impresa aggiudicataria:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Direzione scolastica:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Istituto Comprensivo Darfo 1 _____

Istituto Comprensivo Darfo 2 _____

Informazioni su ulteriori rischi presenti e non valutati nella parte II

Il dirigente scolastico può compilare tale sezione con elementi aggiuntivi non valutati nella parte A del presente documento indicando ulteriori rischi presenti ed individuando le necessarie misure di prevenzione e protezione.

Rischi aggiuntivi (attrezzature, sostanze, ambienti, impianti, ecc...)

Considerazioni su ulteriori rischi dovuti alle interferenze

Proposta di ulteriori misure di prevenzione e protezione

DATI ED INFORMAZIONI DEL CONCESSIONARIO

La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. Eventuali necessità integrative dovranno essere analiticamente identificate sotto il profilo tecnico ed economico. I correlativi costi sono a carico del Concedente.

GENERALITÀ

Ragione sociale	
P IVA	
Sede legale	
Sede operativa	
Tel.	
Fax.	
e-mail	

**FUNZIONI AZIENDALI PER LA SICUREZZA E LAVORATORI SUI LUOGHI DI LAVORO
OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Datore di lavoro	
RSPD	
RLS	
Medico competente	
Referente aziendale per il contratto	
Elenco nominativo lavoratori mediamente presenti sui luoghi della concessione	

L'Impresa Aggiudicataria deve comunicare prima dell'inizio dei servizi, tramite l'Allegato 1, i nominativi del personale che verrà impiegato per il compimento delle attività oggetto del Contratto.

Informazioni sui rischi effettivi introdotti dal Concessionario e non valutati nella parte A

Il Concessionario, nel seguito, deve fornire al Committente, prima della stipula del contratto, eventuali **ulteriori informazioni** inerenti le attività che saranno svolte nel corso dell'affidamento, aggiuntive o differenti rispetto a quelle fornite dal Committente nella Parte A del DUVRI.

Veicoli a motore:

Prodotti Chimici:

Movimentazione Carichi:

Considerazioni su ulteriori rischi dovuti alle interferenze

Proposta di ulteriori misure di prevenzione e protezione

DPI consegnati

- in relazione a quanto sopra riportato si concorda di adottare le seguenti misure di prevenzione/protezione ad integrazione di quelle già indicate nel D.U.V.R.I.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Darfo Boario Terme, _____

Il committente:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

L'impresa aggiudicataria:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Direzione scolastica:(timbro e firma del D.L. o di chi ne fa le veci)

Istituto Comprensivo Darfo 1 _____

Istituto Comprensivo Darfo 2 _____

ALLEGATO 1: ELENCO NOMINATIVO PERSONALE IMPIEGATO NEL CONTRATTO

Il personale dall'appaltatore operante sul servizio è il seguente:

N°	COGNOME	NOME	MANSIONE	CONTRATTO

Si ricorda che tutti gli addetti devono essere muniti di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro o dell'organizzazione di riferimento.