



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	160
DATA DI EMISSIONE	11/09/2024

OGGETTO :

AFFIDAMENTO DIRETTO PREORDINATO ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AD PERSONAM PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 TRAMITE PORTALE ARIA SINTEL PIATTAFORMA SINTEL (CIG 99545312DA) - SECONDO ORDINE D'ACQUISTO - A.S. 2024/2025 (CIG DERIVATO B2FD4A5B252).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita “La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;
- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il Decreto sindacale n. 12 del 05.09.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2024;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 153 del 08/09/2023 avente ad oggetto “*AFFIDAMENTO DIRETTO PREORDINATO ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AD PERSONAM PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027 TRAMITE PORTALE ARIA SINTEL PIATTAFORMA SINTEL (CIG 99545312DA) E PRIMO ORDINE D'ACQUISTO (CIG DERIVATO Z153C51055)*”;

RAVVISATA la necessità di provvedere al secondo ordine d'acquisto in adesione all'accordo quadro sopra richiamato, relativo al servizio di assistenza *ad personam* per gli alunni delle scuole di Monte Isola, per l'anno scolastico 2024/2025;

CONSIDERATO che in data 01/04/2023 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) le cui disposizioni, ai sensi dell'art. 229, hanno acquistato efficacia per tutte le procedure avviate dal 01/07/2023;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato al nuovo Codice dei contratti pubblici D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO, altresì, che il summenzionato codice:

- all'art. 50, comma 1, lett. b) stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- all'art. 17, comma 2, prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;
- all'art. 59 viene disciplinato l'istituto negoziale dell'accordo quadro;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino alla sottosoglia;

VERIFICATA la capienza del lotto negoziato rispetto all'ordine in questione;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il segretario comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri,

- il suddetto RUP è anche responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge n. 241/1990;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31/2023;

RICHIAMATE le disposizioni previste art.3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche al fine del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
- 2) **DI PROCEDERE**, in adesione all'Accordo Quadro citato in premessa, al secondo ordine di acquisto per l'anno scolastico 2024/2025 all'operatore SERENA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede in Lograto (Brescia) in via Montessori n. 14, CF 02840920173 per un totale di euro 44.200,00 oltre IVA di legge 5%, avente il contenuto di cui alla nota prot. 6269 in data 10.09.2024, agli atti d'ufficio, alla quale si rinvia e che qui non viene allegata per evidenti ragioni di privacy;
- 3) **DI IMPEGNARE**, pertanto, la somma di euro 46.410,00 al capitolo con dizione 04051030001 con dizione "Assistenza ad personam alunni diversamente abili" del bilancio di previsione 2024/2026, imputandola come segue sulla base dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e smi:
 - o Euro 20.600,00 sull'annualità 2024;
 - o Euro 25.810,00 sull'annualità 2025dettagliato nel visto contabile apposto dalla responsabile dei servizi finanziari che qui si allega quale parte integrante e sostanziale;

- 4) **DI DARE ATTO** che al presente ordine è stato assegnato il seguente CIG B2FD4A5B252 collegato al CIG dell'accordo quadro 99545312DA;
- 5) **DI PRECISARE** che la fatturazione dovrà essere effettuata mensilmente presentando puntuale rendicontazione in termini di ore ed utenza;
- 6) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Mariateresa Porteri

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82