



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO "F. Tonolini" -

Via Martiri della libertà n. 11/C - 25043 BRENO (BS)

Cod. fiscale: 90009510174 - Cod. univoco ufficio: UFDNDA - Cod. IPA: istsc_bsic81900a
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388

www.icbreno.edu.it

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Agli Atti
All'albo on line dell'Istituto

DETERMINA N. 67 del 20/07/2022

OGGETTO	Affidamento incarico Medico Competente triennio scolastico 2022/2025	
Attività/Progetto	A1.1 Funzionamento generale decoro e sicurezza	
E.F.	2022	
Tipologia acquisto	Affidamento diretto	
Responsabile Unico del procedimento	Dirigente Scolastico Gheza Paolo	
CUP: =	CIG: Z2037365D2	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59 ;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129 - " Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

VISTO il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs 30/03/2001, n.165, dall'art. 1, c.78, della L. n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 19/05/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 22 del 25/01/2022;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019, n. 55

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, co. 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente »;

VISTO in particolare, l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTE le linee guida ANAC N.4, aggiornate al DL19/04/ 17 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità 01/03/2018 n.206;

VISTO l'art. 31, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della

programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente scolastico, Paolo Gheza, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, co. 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 1, co. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26, co. 3 della L. 23/12/1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, co. 455, della L. 27/12/2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;

VISTA la necessità di procedere alla stipula di un contratto per lo svolgimento delle attività di medico competente ai sensi del D.I. 81/2008;

RITENUTO di procedere alla stipula di un contratto di durata triennale per il periodo 01/09/2022 – 31/08/2025 trattandosi di attività medico sanitaria comportante la gestione di dati particolari ai sensi del GDPR 679/2016, per la quale si reputa opportuno garantire una continuità derivante dalla conoscenza del personale in servizio già sottoposto a visite nell'ambito del programma di sorveglianza sanitaria e/o per altri motivi.

VALUTATO altresì

- che il rapporto consolidato, di natura fiduciaria, rappresenta la migliore gestione di questo ambito operativo;
- che l'ambito territoriale di riferimento offre un limitato numero di operatori in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento dell'incarico richiesto

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 12/07/2022 relativa all'autorizzazione alla stipula di un contratto pluriennale per il triennio 2022-2025 relativo all'incarico di medico competente.

VALUTATA l'impossibilità di affidare l'incarico a personale interno all'istituto in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'attività prevista e per la realizzazione degli obiettivi istituzionali (art. 18 c. 1 L. 28/12/2001 n. 448);

CONSIDERATO che si rende necessario mantenere un rapporto di continuità e in ordine alle situazioni di personale in condizioni di fragilità anche in correlazione all'emergenza epidemiologica in atto;

CONSIDERATA la puntuale consulenza fornita per approntare le misure necessarie per far fronte all'emergenza Covid che a tutt'oggi necessitano di essere continuamente aggiornate in base all'evolversi della situazione epidemiologica;

RITENUTA congrua l'offerta della Soc. Eco Medical s.r.l. il cui dettaglio viene riportato successivamente;

CONSIDERATO il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e ritenuto quanto mai opportuno garantire una continuità di tale servizio;

PRESO ATTO che con delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto 23/02/2022 il limite di spesa di cui all'art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129 è stato elevato a € 138.999.99;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante provvederà alla verifica del documento di regolarità contributiva (Durc) e alla consultazione del casellario ANAC, e che per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi del DPR 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016.

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13/08/2010 n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. 12/11/2010 n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza») convertito con Legge 17/12/2010 n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

VERIFICATA l'economicità dell'affidamento della fornitura;

CONSIDERATO che la spesa proposta per l'anno sc. 2022/23 sarà imputata al Programma annuale 2022 - Attività A1.1 <Funz. Generale decoro e sicurezza>;

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate

DETERMINA

- di autorizzare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio di Medico competente per triennio dal 01/09/2022 al 31/08/2025 all'operatore economico Eco Medical s.r.l. di Piancogno (BS), P.I. 03078770983 per gli importi di seguito indicati:
 - sopralluogo medico annuale, predisposizione relazione sanitaria ,
elaborazione piano di sorveglianza sanitaria € 196,00 + IVA
 - partecipazione alla riunione periodica annuale tariffa ora € 78,00 + IVA
 - pratica ottemperanza art. 40 D.Lgs. 81/08 all. 3B € 5,00 + IVA
 - visita medica di base per addetto € 28,41 esente IVA
 - scheda sanitaria € 4,39 esente IVA
 - spirometria e questionario CECA € 18,08 esente IVA
 - valutazione ergoftalmologica € 34,00 esente IVA
 - vaccinazione antitetanica € 20,00 esente IVA
 - visita medica casi particolari o fragili € 60,00 esente IVA
 - Scheda sanitaria e di rischio € 11,00 esente IVA
- di autorizzare la spesa per le attività periodiche rapportata al triennio 01/09/2022-31/08/2025, pari a € 1.021,14 corrispondente a € 279,00 + IVA per ogni anno;
- di imputare la spesa al Programma Annuale degli esercizi finanziari di competenza sull'attività A1.1 Funzionamento Generale, decoro e sicurezza T/C/S 3/2/3;
- di provvedere con separate determinine all'assunzione degli impegni di spesa per le visite mediche al personale.

Responsabile Unico del procedimento D.S. Paolo Gheza

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico
Paolo Gheza
Firmato digitalmente