



**COMUNITA' MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO**

ORIGINALE

Via Roma, 41 – 25057 SALE MARASINO (BS)

N. 8 REG.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2022-2023-2024 ED ELENCO ANNUALE ANNO 2022 AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. (DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 35 IN DATA 30.05.2022

Adunanza del 26 luglio 2022

Sessione ordinaria

Per la trattazione dell'oggetto si hanno le seguenti presenze:

	P/A
COMUNE DI ISEO Quetti Cristian - Delegato	Presente
COMUNE DI MARONE Rinaldi Alessio - Sindaco	Presente
COMUNE DI MONTE ISOLA Turla Fiorello - Sindaco	Presente
COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI Musati Marco - Delegato	Presente
COMUNE DI OME Vanoglio Alberto- Sindaco	Assente
COMUNE DI PISOONE Musati Nicola - Delegato	Presente
COMUNE DI SALE MARASINO Zanotti Marisa - Sindaco	Presente
COMUNE DI SULZANO Pezzotti Paola - Sindaco	Assente
COMUNE DI ZONE Zatti Marco Antonio - Sindaco	Presente

Totale presenti: 7

Totale assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario/Direttore Dott.ssa Gloria Rolfi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il sig. Fiorello Turla nella sua qualità di Presidente dell'Assemblea dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

N. 8 in data 26.07.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2022-2023-2024 ED ELENCO ANNUALE ANNO 2022 AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. (DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 35 IN DATA 30.05.2022

L'ASSEMBLEA

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. all'art. 21 dispone: – al comma 1, che: “le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.”
- al comma 3 che la programmazione si applica ai lavori pubblici di singolo importo pari o superiore a 100.000 euro;
- al comma 7 che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

DATO ATTO CHE:

- La Comunità Montana ha definito le priorità del triennio;
- L'area tecnica ha definito gli interventi da inserire nell'elenco annuale per l'anno 2022;

CONSIDERATO che i contenuti del programma triennale dei lavori pubblici sono riportati nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011. N. 118 e s.m.i.;

RICHIAMATO il D.M. n. 14 del 16.01.2018 “Regolamento recante procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

VISTO lo Schema di Programma Triennale 2022/2024 suddiviso per categoria e tipologia di opere elencate con individuazione dell'ordine di priorità;

Deliberazione n. 8 del 26.07.2022

Visto la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 35 in data 30.05.2022 avente per oggetto: "Adozione del Programma triennale delle opere pubbliche anni 2022-2023-2024 ed elenco annuale anno 2022, ai sensi del D., Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 19/2008;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Statuto;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

PRESO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile, espressi dai Responsabili competenti, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi n.7 favorevoli palesemente espressi;

DELIBERA

Le premesse vengono qui interamente richiamate

1. **DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale delle opere pubbliche per il triennio 2022/2023/2024 e l'Elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2022, redatto utilizzando le schede (Allegato 1) sulla base degli schemi tipo di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16.01.2018, n.14 composto dalle seguenti schede:
 - scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda D: elenco degli interventi del programma;
 - scheda E: interventi ricompresi nell'elenco annuale;

2. **DI DARE ATTO** che:
 - la scheda B (elenco delle opere incompiute), la scheda C (elenco degli immobili disponibili) e la scheda F (elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati), non sono state compilate ed allegate perché nessun intervento rientra nella fattispecie in questione;
 - il "Programma Triennale dei LL.PP. 2022/2023/2024 e il relativo Elenco annuale anno 2022" saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
 - di dare atto che il "Programma Triennale dei LL.PP. 2022/2023/2024 e il relativo Elenco annuale anno 2022" sarà inserito nel Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - entro 60 giorni dalla sua pubblicazione, il Programma triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024 sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea;

3. **DI PRECISARE** che l'approvazione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;

4. **Di PRECISARE** altresì, ai sensi dell'art.3 della l. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che in ossequio alle norme di cui al D. Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso lesa può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia - sezione

staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 1199/1971;

5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web istituzionale ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Inoltre, considerato che sussistono le condizioni di urgenza,

DELIBERA

Con separata votazione, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE

- F.to Sig. Fiorello Turla -

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Sale Marasino, 26/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267:

esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

dichiara che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Sale Marasino, 26/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- F.to Rag. Francesco Archetti -

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo www.cmsebino.bs.it ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____.

Sale Marasino,

IL SEGRETARIO/DIRETTORE

- F.to Dott.ssa Gloria Rolfi -

=====

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- Dott.ssa Gloria Rolfi -
Atto firmato digitalmente

Questa deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi - diverrà esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo (art. 134 del TUEL n°267/2000).

=====