



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Tonolini" -**  
Via Martiri della libertà - 25043 BRENO (BS)  
Codice fiscale: 90009510174  
TEL. 0364/22009 - 22702 - FAX 0364/321388  
**Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UFDNDA**

[www.icbreno.edu.it](http://www.icbreno.edu.it)

e-mail: BSIC81900A@istruzione.it

P.E.C.: BSIC81900A@pec.istruzione.it

Agli Atti  
All'albo on line dell'Istituto

**DETERMINA A CONTRARRE N. 64 del 19/07/2022**

<b>OGGETTO</b>	Assicurazioni scolastiche R.C. – Infortuni – Tutela legale triennio scolastico 2022/2025 Avvio procedura.	
<b>Attività/Progetto</b>	A02.1 Funzionamento amministrativo generale	
<b>E.F.</b>	2022	
<b>Tipologia acquisto</b>	Affidamento diretto	
<b>Responsabile Unico del procedimento</b>	Dirigente Scolastico Gheza Paolo	
<b>CUP: =</b>	CIG: ZE43734D31	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59 ;

**VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 17 del 19/05/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 22 del 25/01/2022;

**VISTO** il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019, n. 55

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. b), del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTE** le linee guida ANAC N. 4, aggiornate al D.L. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

**VISTA** la necessità di procedere alla stipula delle polizze assicurative infortuni/R.C./tutela legale per l'anno scol. 2022/23 con possibilità di estensione per gli anni scolastici 2023/24 e 2024/25;

**CONSIDERATO** che la spesa prevista ammonta a € 7.218,00 annui, e a € 21.654,00 rapportati al triennio scolastico 2022/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 12/07/2022 relativa all'autorizzazione all'attivazione della procedura finalizzata all'individuazione della Compagnia Assicuratrice con la quale stipulare il contratto per la copertura dei rischi Infortuni, Responsabilità Civile, Tutela Giudiziaria per l'anno sc. 2022/23, con possibilità di estensione per gli anni scolastici 2023/24 e 2024/25;

**VISTO** il mandato di brokeraggio prot. n. 0002220 del 08/07/2022 con il quale la Soc. NORD BROKER S.r.l. di Darfo B.T. (BS) è stata incaricata dall'Istituto per la gestione di tutti i contratti assicurativi in essere e futuri, nonché della predisposizione degli atti necessari per la stipula dei nuovi contratti assicurativi;

**RILEVATA** l'assenza in CONSIP di convenzioni attive concernenti polizze assicurative per la copertura dei rischi correlati alle attività scolastiche (RC, infortuni, tutela legale);

**RILEVATA** altresì l'assenza in MEPA di società assicurative rappresentate al fine di attivare la procedura negoziata tramite richiesta di offerta (RDO)

**VALUTATA** la tempistica per la stipula dei contratti in tempo utile per l'inizio dell'anno scolastico, in stretta relazione con i tempi necessari per le procedure negoziali previste, nonché il periodo estivo di chiusura di uffici, con il rischio di non acquisire offerte valutabili;

**CONSIDERATO** altresì che, trattandosi di affidamento superiore a 5.000,00 Euro, l'Istituto provvederà alle verifiche relative al possesso dei requisiti previsti dell'operatore economico individuato ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Con il presente provvedimento si avvia una procedura negoziata finalizzata all'individuazione della Compagnia assicuratrice con la quale stipulare le polizze assicurative R.C., Infortuni e tutela legale per l'anno scol. 2022/2023 con possibilità di estensione per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025.

La procedura prevede:

- la predisposizione del capitolato mediante la consulenza della Soc. Nord Broker S.r.l. di Darfo B.T.;
- l'invio della richiesta d'offerta ad un numero minimo di 6 Compagnie assicuratrici individuate tra le Compagnie con maggiore rappresentatività in ordine alla tipologia dei contratti da stipulare ed operanti nel settore scolastico;
- la valutazione delle offerte da parte della Commissione che sarà appositamente nominata ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 2 - Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad appaltare la gara anche in presenza di una sola offerta, purchè conforme alle specifiche tecniche come da capitolato appositamente predisposto e ritenuta congrua rispettivamente al premio procapite.

### **Art. 3 - Importo**

Viene stabilito che l'importo del premio procapite non dovrà essere superiore a € 9,00 e inferiore a € 7,00

### **Art. 4 - Tempi di esecuzione**

Il contratto dovrà essere stipulato con l'inizio dell'anno scolastico 2022/2023, previa verifica del possesso dei requisiti previsti da parte dell'operatore individuato;

### **Art. 5 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico Paolo Gheza.

### **Art. 7 - Clausola di salvaguardia**

Ai sensi della Legge di stabilità 2013, nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione Consip coerente con l'oggetto del presente provvedimento, questo Istituto si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara, se non ancora stipulato il relativo contratto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "albo on line" e in "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico  
Paolo Gheza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993