



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO DARFO 2 - BSIC864008

Via Polline n° 20 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) Codice Fiscale: 90015440176
mail: bsic864008@istruzione.it www.icdarfo2.edu.it PEC: bsic864008@pec.istruzione.it
Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690

Prot. N. 2471/2022 – 6.3

Darfo Boario Terme, 11/08/2022

Determina a contrarre n. 157

CIG: Z3C377661D

Oggetto: Acquisto carta– plesso SEGRETERIA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D. Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di 40.000,00 euro (D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36);
VISTO che in data 18/10/2021 il Collegio dei Docenti, ha deliberato il PTOF per il triennio 2022/2024;
VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto del 06/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2024;
VISTO il Programma annuale predisposto per l’esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 7 del 19/01/2022, verbale n. 2;
VISTO il regolamento d’Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d’Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;
VISTE le linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
RILEVATA la necessità di acquistare la fornitura di cui all’oggetto senza interpello di due o più operatori economici ai sensi del decreto correttivo 56/2017;
VISTO che sul territorio esiste la ditta GAMMA DARFO SRL che vanta decennale esperienza nel settore della vendita di materiali per cancelleria, informatica, scuola, arredi per ufficio ed offre l’articolo in oggetto con un ottimo rapporto qualità/prezzo;
VERIFICATA l’economicità dell’affidamento della fornitura;
RITENUTO opportuno di procedere all’acquisto tramite affidamento diretto considerato che l’importo della spesa prevista è compreso nel limite di cui all’art. 36 del D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017 e art. 1 del D.L. 76/2020 comma 2, lett.a);
VERIFICATA la richiesta della referente del plesso;
VERIFICATO che, sulla base dell’attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio A02-1 uscite 2022;

CONSIDERATO prezzo economico della ditta GAMMA per l'acquisto della carta per fotocopie;
RITENUTO l'acquisto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;
RILEVATA l'assenza di una convenzione CONSIP attiva per la fornitura che si intende acquisire;
RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio/acquisto ai sensi del sopra citato art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale

DETERMINA

di acquistare, tramite procedura di affidamento diretto, i libri per la Scuola Primaria di Boario Terme, presso la ditta GAMMA DARFO SRL, con sede legale in Via Montegrappa 35 - 24060 Rogno (BG), C.F.: 01754270179, per un impegno di spesa di **496,40** € oltre IVA di legge, da imputare allo specifico progetto A02-1 del programma annuale 2022.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominata Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Abondio Paola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Abondio Paola

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n. 39/1993)