



Regione Lombardia

**BANDO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE PER IL MANTENIMENTO DELL'ABITAZIONE IN LOCAZIONE
ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19 – ANNO 2021
DGR N° XI /3664 del 13 Ottobre 2020**

1. Premessa e finalità dell'intervento

L'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Valle Camonica, nella seduta del 30.03.2021, ha approvato le LINEE GUIDA per l'applicazione della DGR XI/3664 del 13.10.2020 con la quale Regione Lombardia, stante il permanere dell'emergenza sanitaria ed economica connessa alla pandemia da COVID 19, ha stanziato nuovi fondi.

L'intervento previsto nel presente Avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 2021/10 in data 15.04.2021, consiste nel riconoscimento di un contributo economico finalizzato a sostenere i nuclei familiari in disagio economico o in condizioni di particolare vulnerabilità per il mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato anche in relazione all'emergenza sanitaria in atto.

Il contributo verrà erogato direttamente al proprietario dell'alloggio per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

2. Destinatari e requisiti richiesti

Possono presentare domanda i cittadini residenti iscritti nei registri anagrafici comunali in uno dei Comuni dell'Ambito di Valle Camonica.

I nuclei familiari che chiedono di avere accesso al contributo devono possedere i seguenti requisiti:

- a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- b. non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- c. essere residenti da almeno un anno nell'alloggio oggetto del contributo, alla data di presentazione della domanda. (Per residenza si intende l'iscrizione presso l'anagrafe comunale, all'indirizzo dell'alloggio per cui è richiesto il contributo);
- d. non essere titolari di un contratto di locazione per un alloggio SAP (Servizi Abitativi Pubblici);
- e. essere titolari di un contratto di locazione di unità immobiliare o parte di essa ad uso abitativo regolarmente registrato;
- f. avere un ISEE corrente uguale o inferiore a € 20.000,00 e aver subito, anche a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, una riduzione di reddito pari ad almeno il 25% comprovato dall'ISEE corrente;
oppure
- g. avere un ISEE ordinario uguale o inferiore a € 15.000,00;

Nella valutazione delle domande ai fini della concessione del contributo sarà attribuito come **criterio preferenziale** (quindi darà titolo a priorità) il verificarsi di una o più condizioni collegate alla crisi dell'emergenza sanitaria di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- perdita del posto di lavoro;
- consistente riduzione dell'orario di lavoro;
- mancato rinnovo dei contratti a termine;
- cessazione/riduzione di libero-professionale o di impresa registrate;
- malattia grave/decesso di un componente del nucleo familiare portatore di reddito;
- cassa integrazione in deroga, fondo integrazione solidale o altro ammortizzatore sociale, dove il datore di lavoro non ha provveduto all'integrazione salariale per garantire il compenso mensile al 100% al dipendente.

I destinatari possono essere identificati anche tra i cittadini che beneficiano del Reddito di Cittadinanza. Il contributo è compatibile con il reddito o la pensione di cittadinanza in tutte le sue componenti.

Non potranno beneficiare del presente contributo coloro i quali abbiano già beneficiato del contributo di cui al precedente Avviso DGR XI/3008/2020 e DGR XI/3222/2020.

3. Dotazione finanziaria

Le risorse a disposizione del presente Avviso ammontano ad € 119.926,42.

4. Tipologia, Entità del contributo previsto

Il contributo assegnato ai cittadini sarà erogato direttamente al/i proprietario/i a copertura dei canoni di locazione non versati o da versare.

In caso di esito favorevole dell'istruttoria della domanda presentata sarà riconosciuto un contributo fino a n. 4 mensilità di canone di locazione e comunque non oltre € 1.500,00 ad alloggio /contratto.

Non possono essere oggetto di contributo spese accessorie al canone (es. spese condominiali, utenze, polizze assicurative sulla casa, altro) anche se espressamente individuate nel contratto di locazione.

5. Presentazione della domanda

La domanda va presentata, per conto del nucleo familiare, dal titolare del contratto di locazione oggetto della richiesta di contributo.

Per essere ammessi alla procedura indetta con il presente Avviso, gli interessati dovranno presentare – a pena di esclusione – la domanda esclusivamente sul sistema "ISTANZE ONLINE" dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona raggiungibile sull'Home Page del sito istituzionale www.atspvallecamonica.it o direttamente al link

http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n1139806

Per poter presentare l'istanza i candidati dovranno preliminarmente registrarsi anagraficamente al sistema istanze online dell'Azienda, l'iscrizione avviene SOLO per Persona Fisica. Terminato il processo di registrazione al portale, si potrà dunque accedere alla procedura e procedere alla compilazione del modulo online ed al caricamento di tutta la documentazione richiesta.

Gli allegati devono essere predisposti in uno dei nei seguenti formati ".pdf", ".jpg", ".png", ".tiff" o in cartelle "zip". L'Ente non risponde per errato utilizzo del portale.

Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e la presentazione di più domande da parte della stessa persona.

L'istanza deve essere presentata a partire dal giorno 5 maggio 2021 e fino al 5 giugno 2021.

Le domande che perverranno oltre i termini perentori indicati verranno automaticamente escluse.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede la data di ricezione dell'istanza certificata dal portale. Si applica quanto previsto dall'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.

6. Valutazione delle domande e formazione della graduatoria di assegnazione

L'Azienda territoriale per i Servizi alla Persona procederà, attraverso apposita Commissione, alla valutazione tecnica delle domande pervenute entro i termini perentori indicati al precedente articolo 5.

Verranno escluse le domande:

- prive di uno dei requisiti previsti;
- non debitamente compilate e sottoscritte;
- prive in tutto o in parte della documentazione richiesta, e non integrate/regolarizzate entro i termini e le modalità richieste da ATSP in fase istruttoria. In linea generale il procedimento potrà essere sospeso per una sola volta, ai fini dell'integrazione della documentazione, nelle ipotesi consentite dalla vigente disciplina in materia di procedimento amministrativo.

La graduatoria sarà redatta tenendo conto delle seguenti **priorità**:

- 1) **PRIORITA' 1:** i nuclei familiari la cui fragilità economica è collegata alla crisi dell'emergenza sanitaria.
All'interno della priorità verranno considerati i seguenti elementi:
 - 1) il valore dell'ISEE corrente in ordine crescente;
 - 2) la percentuale di diminuzione del reddito in ordine decrescente;
 - 3) l'ordine cronologico di presentazione della domanda (farà fede il numero di protocollo assegnato dal sistema).
- 2) **PRIORITA' 2:** i nuclei familiari la cui fragilità economica NON è direttamente collegata alla crisi dell'emergenza sanitaria.
All'interno della priorità verranno considerati i seguenti elementi:
 - 1) il valore dell'ISEE ordinario in ordine crescente;
 - 2) l'ordine cronologico di presentazione della domanda (farà fede il numero di protocollo assegnato dal sistema).

L'Azienda Territoriale, in sede di istruttoria, si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione o chiarimenti a integrazione dell'intervento. Tale richiesta interrompe il termine per la conclusione del procedimento.

Il procedimento di approvazione delle domande di contributo si concluderà entro 90 giorni dal giorno successivo alla data di scadenza del bando (fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di interruzione dei termini per richiesta di integrazioni) con l'approvazione della graduatoria, mediante apposito provvedimento, recante l'indicazione delle domande ammesse a contributo e dell'entità dello stesso.

Si darà, altresì, atto delle domande non ammesse per carenza dei requisiti e delle domande ammesse in graduatoria ma non beneficiarie del contributo per eventuale esaurimento della dotazione finanziaria.

7. Comunicazione dell'ammissibilità e assegnazione del contributo

L'esito della valutazione sull'ammissibilità della domanda e l'eventuale assegnazione del contributo verranno comunicati ad ogni richiedente e al rispettivo proprietario dell'alloggio ai recapiti indicati nel modulo domanda e nella/e dichiarazione/i del/i proprietario/i.

L'erogazione del contributo al proprietario avverrà entro 45 gg dalla data di pubblicazione della graduatoria in un'unica soluzione con bonifico bancario presso c/c autorizzato a tali operazioni bancarie indicato dal proprietario mediante l'allegato B.

8. Controlli

Verranno effettuati controlli sui beneficiari su base campionaria non inferiore al 30% delle domande finanziate relativi alla veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese.

Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, si procederà alla revoca del beneficio e a darne comunicazione a Regione Lombardia.

9. Pubblicazione

La graduatoria sarà pubblicata in forma anonima sul sito istituzionale dell'Azienda Territoriale per i servizi alla Persona www.atspvallecamonica.bs.it.

L'eventuale ricorso dovrà essere presentato direttamente all'Azienda Territoriale per i servizi alla Persona mediante nota scritta.

10. Informativa sul trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) Il titolare del trattamento è l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec atspvallecamonica@legalmail.it tel.0364-22693, mail info@atspvallecamonica.it, fax 0364-321463;
- b) Il Responsabile della protezione dei Vostri dati personali, designato con apposita lettera di incarico, come previsto dall'Art. 37 del Reg. UE 2016/679, è raggiungibile all'indirizzo mail: dpo@atspvallecamonica.it;
- c) il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla selezione e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti indicati negli Artt. dal 15 al 22 del citato Regolamento UE, in particolare il diritto di chiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali (Art. 15), la rettifica (Art.16) o la cancellazione (Diritto all'Oblio- Art.17) degli stessi o la limitazione (Art. 18) del trattamento che lo riguardano o di opporsi (Art. 21) al loro trattamento o a processi di profilazione (Art.22), oltre al diritto alla portabilità dei dati (Art.20). Per l'esercizio dei diritti l'interessato dovrà farne richiesta al Titolare del trattamento dei dati;

- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti che abbiano interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto per quanto previsto dalla procedura di selezione, dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

11. Informazioni

Per qualsiasi interpretazione non contemplata dal presente Avviso si rimanda alla DGR 3664/2020 e alla normativa regionale di riferimento.

Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'U.O. Programmazione Zonale: Monica Bonfadini.

La conclusione del procedimento avverrà con atto dirigenziale del Direttore Amministrativo e delle Risorse Umane Dr. Roberto Bellesi.

Le richieste di quesiti/chiarimenti/informazioni dovranno essere formulate via mail in tempo utile fino al 28 maggio 2021 all'indirizzo stefania.gaioni@atspvallecamonica.it.

L'Assistente sociale presente in ogni Comune è a disposizione per l'attività di informazione ed eventuale supporto alla presentazione della domanda previo appuntamento.

Il presente Avviso è disponibile sul sito www.atspvallecamonica.it e nei siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito.

Breno, 04 maggio 2021

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO E RISORSE UMANE
(dr. Roberto Bellesi)