

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 59 del 25/01/2023**

**OGGETTO:** Determinazione Dirigenziale 508/2022 “Adesione alla Convenzione ARIA\_2021\_129 AQ per la fornitura di test sierologici e molecolari COVID e servizi connessi - lotto 1”. Creazione del budget di spesa per l’esercizio 2023.

CIG 9255415214

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO - ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.826 DEL 22.12.2022**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale 508/2022 si aderiva al lotto n.1 della Convenzione "ARIA\_2021\_129 AQ per la fornitura di test sierologici e molecolari COVID e servizi connessi in relazione all'emergenza sanitaria legata alla diffusione del coronavirus";

**PRECISATO** che non era stato previsto alcun budget di spesa per l'esercizio 2023, in quanto l'adesione di cui sopra era stata chiesta sulla previsione di fabbisogni relativi al periodo maggio-settembre, riservandosi la possibilità di rivedere i consumi nel periodo invernale;

**DATO ATTO** che a causa del temporaneo calo delle processazioni dei tamponi nel periodo estivo, l'Ordinativo di fornitura (OdF) emesso per un importo di € 145.800,00 non è stato completamente eroso e il residuo attuale permette di procedere con ulteriori Richieste di Consegna fino ad € 60.000,00;

**CONSIDERATO** che il Servizio interessato ha la necessità di proseguire la fornitura in quanto l'attività diagnostica con questa tipologia di test molecolare sta proseguendo;

**DATO ATTO** che Regione Lombardia con DGR XI/7758 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2023 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'Allegato 7 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

**RITENUTO** pertanto necessario, al fine di non interrompere l'attività diagnostica del Servizio interessato, creare un budget di spesa per l'esercizio 2023, come da richiesta del Laboratorio agli atti;

**VERIFICATO** che:

- l'Ordinativo di fornitura (OdF) emesso in data 12.5.2022, a seguito di adesione, è ancora valido ed è pertanto possibile utilizzare lo stesso Ordinativo per l'acquisto di ulteriori reagenti per la diagnostica Covid-19;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

**CONSIDERATO** che:

- il presente contratto rientra tra quelli per cui è previsto il riconoscimento dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 18.4.2016 n.50, Codice dei contratti pubblici, il quale prevede che "le Amministrazioni aggiudicatrici destinino ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2% modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posto a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti" per attività legate al contratto, da ripartire sulla base di apposito Regolamento aziendale;

- l'importo esatto della somma da accantonare verrà definito a seguito di confronto con Regione Lombardia che ne autorizzerà l'iscrizione a bilancio;

- la ripartizione tra gli aventi diritto avverrà sulla base dell'apposito Regolamento Aziendale approvato con decreto n.689/2021 e successive revisioni;

**PRESO ATTO** che le indicazioni per la redazione del Bilancio economico di previsione 2023 non sono al momento pervenute;"

**DATO ATTO** che:

- per l'esercizio 2023 la spesa di cui al presente provvedimento risulta non superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2022;

- gli impegni di spesa relativi a costi e investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;



**DATO ATTO** altresì che nel caso la normativa in materia, le "Regole di Gestione 2023" e il provvedimento di assegnazione delle risorse per l'esercizio 2023 dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** l'attestazione del Direttore del SC Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione del Bilancio preventivo economico dell'esercizio 2023 in coerenza con i budget assegnati da Regione;

## **D E T E R M I N A**

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere alla creazione di un budget di spesa per l'esercizio 2023, utilizzando lo stesso OdF n.155533035 emesso a seguito di adesione alla Convenzione "ARIA\_2021\_129 AQ per l'acquisto di Test sierologici e molecolari COVID e servizi connessi – lotto 1", alle condizioni e per i quantitativi descritti nel "Prospetto fabbisogni" che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - di affidare la fornitura alla Diasorin SpA per il periodo 24.1.2023-12.5.2023;

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 60.000,00 (la fornitura è da considerarsi esente IVA ex art.1. co.452 della Legge 178/20);

4 - di nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016, quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) la Dott.ssa Raffaella Ducoli Direttore della SC Acquisti (provveditorato-economato) e, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016, quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) Leonia Minolfi TSLab del Laboratorio di Patologia Clinica;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRIGENTE**  
**SC GESTIONE ACQUISTI**  
**(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)**  
**(Dott.ssa Raffaella Ducoli)**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 508/2022 “ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA\_2021\_129 AQ PER LA FORNITURA DI TEST SIEROLOGICI E MOLECOLARI COVID E SERVIZI CONNESSI – LOTTO 1”. CREAZIONE DEL BUDGET DI SPESA PER L’ESERCIZIO 2023.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 19/01/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONFADINI DANILA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità attesta che l'importo di € 60.000,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2023 in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
24.1.2023-12.5.2023	4001000301 DISPOSITIVI MEDICI: Cnd W - MATERIALI DIAGNOSTICI IN VITRO	3300000 Gestione emergenza da COVID19-COV20	€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	
	TOTALE		€ 60.000,00	€ 0,00	€ 60.000,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 24.01.2023

**IL DIRETTORE DELLA SC**  
Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ARIA_2021_129 Test sierologici e molecolari										Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	
DITTA	lotto	PRODOTTO	CODICE PRODOTTO	CND	RDM	codice iniziativa	codice convenzion e	FABB.totale in confezioni	CONFEZIONAMENTO	PREZZO a cf (IVA esclusa)	Totale (IVA esclusa)
Diasorin	1	Simplexa COVID-19 Positive Control Pack	MOL4160	W0105040519	1936983	153876565	154412429	1	10	€ 0,0000	€ 0,00
		Simplexa Direct Amplification Disc Kit	MOL1455	W02050180	1573753			100	3	€ 0,0000	€ 0,00
		Simplexa COVID-19 Direct	MOL4150	W0105040519	1936990			100	24	€ 600,0000	€ 60.000,00
		LIAISON MDX	MOL1011	La strumentazione risulta già presente nei locali del Laboratorio Analisi			€ 0,0000	€ 0,00			
<b>TOTALE</b>											<b>€ 60.000,0000</b>