

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 19.09.2022



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)



Il Responsabile dell'Area  
(Albertoni dott.ssa Delia)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 e art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
404	1.871,17	1480/0	-	2022

Data 26.09.2022



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 26 SET. 2022, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 27 SET. 2022



Il Segretario Comunale  
(Ausiliari dott. Matteo)



**COMUNE DI CORTENO GOLGI**  
Provincia di Brescia

N. REGISTRO GENERALE 165  
IN DATA 19.09.2022

### DETERMINAZIONE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI, SOSTEGNO ALL'EDITORIA LIBRARIA - ANNO 2022. CIG Z6237E2B0A, ZC837E2B14, ZD337E2B1A.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITÀ ECONOMICHE**

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 23.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 23.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 74 in data 02 gennaio 2020 la sottoscritta è stata nominata Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per il triennio 2020-2021-2022;

**Dato atto che:**

- il Ministero della Cultura con D.M. n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234" ha assegnato una quota pari a 30 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2022 e 2023 alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri;
- le risorse sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:
  - 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
  - 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
  - 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;
- le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore e devono essere rendicontate entro il 30 novembre 2022 con riferimento all'anno 2022 e entro il 30 novembre 2023 con riferimento all'anno 2023;

**Preso atto** che come da D.D.G Biblioteche e diritto d'autore n. 505 del 11 luglio 2022 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto Ministeriale n. 8 del 14 gennaio 2022, la Biblioteca di Corteno Golgi è destinataria di una somma pari a € 1.871,17 per l'acquisto di libri;



**Richiamati:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00, aumentato a Euro 139.000,00 dal D.L. 77/2021 conv in Legge n. 108/2021, è consentito l'affidamento diretto;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Considerato che:**

- i suddetti fondi sono destinati all'acquisto di materiale librario;
- il Decreto stabilisce che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa che abbiano come codice ATECO principale 47.61;

**Ritenuto** per le ragioni sopra esposte di avvalersi dell'affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità;

**Individuate**, sulla base dei criteri indicati dal DM n. 8 del 14 gennaio 2022, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l'acquisto di libri:

- GIUNTI AL PUNTO S.P.A., libreria presso C.C. Adamello, Via Cassiano Serventi, 2 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) – Sede legale Via G.B. Pirelli 30 – 20124 Milano
- EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS)
- LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA – Via Bonara n. 35 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)

**Accertata** la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

**Considerato** che l'importo dell'affidamento in discussione risulta inferiore ad Euro 5.000,00 e non ricorre, pertanto, l'obbligo del mercato elettronico di cui alla richiamata Legge 145/2018;

**Dato atto** che è depositato agli atti il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante l'assolvimento, da parte delle citate ditte, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

**Visti:**

- il Decreto Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 09 del 18.05.2016 e s.m.i.;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

**Acquisito**, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

Per le ragioni sopra esposte,

**DETERMINA**

- 1 - di affidare**, per i motivi di cui in premessa l'appalto per la fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:

- GIUNTI AL PUNTO S.P.A., libreria presso C.C. Adamello in Via Cassiano Serventi, 2 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) – Sede legale Via G.B. Pirelli 30 – 20124 Milano
- EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA – Piazza Alpini, 10 – 25043 BRENO (BS)
- LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA – Via Bonara n. 35 – 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)

- 2 - di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Cap.</b>	1480/0	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.01.002	<b>CIG</b>	Z6237E2B0A
<b>Importo</b>	871,17	<b>Creditore</b>	GIUNTI AL PUNTO S.P.A.		
<b>P.I.</b>	00977690239	<b>Indirizzo</b>	Via G.B. Pirelli, 30		
<b>C.F.</b>	00977690239		20124 Milano		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Cap.</b>	1480/0	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.01.002	<b>CIG</b>	ZC837E2B14
<b>Importo</b>	600,00	<b>Creditore</b>	EDICOLERIA DI GASPARINI SILVIA		
<b>P.I.</b>	03855690982	<b>Indirizzo</b>	Piazza Alpini, 10		
<b>C.F.</b>	GSPSVP83S50B149P		25043 Breno (BS)		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Cap.</b>	1480/0	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.01.002	<b>CIG</b>	ZD337E2B1A
<b>Importo</b>	400,00	<b>Creditore</b>	LIBRERIA MERELLO DI FERRARI VINCENZA		
<b>P.I.</b>	00191230986	<b>Indirizzo</b>	Via Bonara n. 35		
<b>C.F.</b>	FRRVCN50E58D251G		25047 Darfo Boario Terme (BS)		

- 3 - di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4 - di dare atto** che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità Comunale, dietro presentazione di regolari fatture e dopo i necessari controlli e riscontri dei conteggi esposti da parte dei competenti uffici dell'Ente;
- 5 - di dare atto** che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- 6 - di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Segreteria ed al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per quanto di loro competenza;
- 7 - di precisare** che ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.