

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustini)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
58/2025	€ 4.782,40	1520/21	01.05-1.03.02.09.000
62/2025	€ 7.417,60	4120/21	10.05-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 21/01/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO



COMUNE DI PONTE DI LEGNO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 003 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori sistemazione e adeguamento area camper - rifacimento di un tratto di fognatura e altre manutenzioni presso il palazzetto polifunzionale, affidamento in favore della ditta Giacomelli Stefano con sede in Ponte di Legno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG B53A1E95F1)**

L'anno **2025** il giorno **ventuno** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che è necessario procedere:

- alla sistemazione e adeguamento al nuovo sistema di pagamento dell'area camper, mediante rimozione delle vecchie spire e delle colonnine, getto delle nuove dime, creazione di tagli nell'asfalto e posa delle nuove spire, realizzazione di copertura mediante legno e plexiglas della nuova cassa automatica, taglio di tre alberi e smaltimento del materiale di risulta;
- al rifacimento di un tratto di fognatura presso il palazzetto polifunzionale, demolizione di un tratto della vecchia rete e posa della nuova tubatura oltre che la sistemazione di un muretto presso l'ingresso principale;

ACCERTATO che gli operatori del servizio sono impegnati in varie manutenzioni sul territorio comunale e non possono procedere alla realizzazione delle lavorazioni necessarie;

RITENUTO necessario pertanto rivolgersi ad un operatore specializzato al fine provvedere quanto prima alla realizzazione delle lavorazioni sopradescritte;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 1 del 11.01.2024 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2024;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

RITENUTO OPPORTUNO pertanto rivolgersi alla ditta Giacomelli Stefano con sede in Ponte di Legno (BS) per i lavori di sistemazione e adeguamento area camper - rifacimento di un tratto di fognatura e altre manutenzioni presso il palazzetto polifunzionale;

DATO ATTO che in data 21.11.2024 prot 10667, è stata trasmessa richiesta di offerta (ID. 192392311) alla Ditta individuata tramite piattaforma gestionale Aria Sintel di Regione Lombardia, con la quale la medesima è stata invitata a presentare offerta telematica per le lavorazioni oggettivate entro le ore 12:00 del giorno 28.11.2024, successivamente prorogato alle ore 12:00 del 02.12.2024;

VISTO il report di gara redatto dalla piattaforma telematica SINTEL dal quale si evince che la Ditta Giacomelli Stefano con sede in via Nino Bixio, 71 a Ponte di Legno (BS) C.F.

GCMSFN87H16D391B e P.IVA 03921200980, ha indicato sulla piattaforma un'offerta totale pari ad € 10.000,00 oltre IVA 22% così suddivisi:

Lavorazioni previste presso palazzetto	
Ricerca e localizzazione dei punti di nuovo collegamento fognatura, demolizione con demolitore elettrico per eliminazione di ostacoli	€ 170,00
Scavo con mezzo meccanico e assistenza allo scavo	€ 1.200,00
N. 2 viaggi trattore materiale di risulta, più viaggio del materiale dal fornitore al cantiere	€ 170,00
Assistenza alla posa delle tubazioni	€ 280,00
Copertura delle tubature con cappa in C.L.S realizzazione di 2 pozzetti in C.L.S	€ 700,00
Tombamento canale con materiale di risulta più terreno vegetale, viaggi con trattore	€ 200,00
Rifacimento di due tratti di muri in pietra lunghezza tot 3 metri	€ 700,00
Noleggio betoniera, demolitore, flessibile, e materiale di sfrido	€ 500,00
Totale I.V.A. esclusa	€ 3.920,00

Lavorazioni previste per Area camper "Montecatini"	
Rimozione asfalto esistente, compreso la rimozione delle vecchie "spire"	€ 800,00
Rimozione vecchie colonnine (con scavatore)	€ 800,00
Chiusura caditoia, in prossimità del nuovo sistema d'ingresso	€ 300,00
Taglio di n.3 alberi, e sgombero ramaglie in prossimità delle nuove colonnine	€ 300,00
Spostamento paracarri in granito, predisposizione e getto	€ 150,00
Verifica dei passacavi esistenti con elettricista, più predisposizione nuove linee collegamenti (colonnina ticket - colonnina sbarra)	€ 600,00
Scavo, armatura e posa delle nuove "maschere", annegate nel Getto in calcestruzzo. Realizzazione n.4 basamenti, ingresso e uscite. N.I basamento cassa automatica	€ 1.500,00
Predisposizione per il nuovo asfalto, tracciatura e scanalatura per la posa delle nuove "spire" ed eventuali modifiche (disco diamantato)	€ 800,00
Posa e copertura delle nuove spire	€ 300,00
N. 3 viaggi alla discarica per lo smaltimento del vecchio sistema d'ingresso e la pulizia dell'area interessata	€ 190,00
Assistenza in presenza, il giorno della posa del nuovo sistema dalla ditta CAME, scarico materiale pesante con pala gommata	€ 240,00
Copertura di plexiglass trasparente, ancorata con appositi fissaggi.	€ 1.200,00
Totale I.V.A. esclusa	€ 6.080,00

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare i lavori oggetto;
- inoltre di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 12.200,00 (I.V.A. inclusa) a carico dei relativi capitoli del P.E.G. 2025;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie

per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2025 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16.01.2025 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2025-2027;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 2 del 03 gennaio 2025, con il quale viene differito al 28 febbraio 2025 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Giacomelli Stefano** con sede in via Nino Bixio, 71 a Ponte di Legno (BS) C.F. GCMSFN87H16D391B e P.IVA 03921200980 i lavori di sistemazione e adeguamento area camper - rifacimento di un tratto di fognatura e altre manutenzioni presso il palazzetto polifunzionale, come esposto nell'offerta inviata;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 12.200,00** (I.V.A. 22 % inclusa) a carico del P.E.G. 2025 e così suddiviso:
€ 4.782,40 Capitolo **1520/21 "Spese manutenzione beni demaniali e patrimoniali";**
€ 7.417,60 Capitolo **4120/21 "Spese per la gestione delle manutenzioni stradali";**
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.