



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO "Giuseppe Bonafini"
Via Cortiglione, 17 – 25040 Cividate Camuno BS
codice meccanografico: BSIC807004 – codice fiscale: 90009580177
telefono 0364.340454

http://www.icivodate.edu.it	e-mail: bsic807004@istruzione.gov.it	PEC:
	codice univoco per la fatturazione elettronica: UF77BM	bsic807004@pec.istruzione.it

Determina dirigenziale n. 19

Cividate Camuno, 24/02/2025

CIG: B5C29FAF2D

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di una fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2010AC per la sede dell'Istituto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto della fornitura di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera n. 7 del 12 febbraio 2025 del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 20.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA** la delibera n. 5 del 12 febbraio 2025 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2025;

VISTA	l'offerta per la fornitura di una fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2010AC per la sede, dell'operatore economico GLOBAL OFFICE SRL con sede in Via Vittorio Veneto, 16/G 25052 PIANCOGNO (BS) pari ad € 1.464,00 (omnicomprensivi);
VERIFICATA	la copertura finanziaria;
CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto;
TENUTO CONTO	della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II (artt. dal 19 al 36) del D. Lgs. 36/2023;
VISTO	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 1.464,00 (omnicomprensivi);
TENUTO CONTO	di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 sul principio di rotazione degli affidamenti;
RITENUTO	di affidare il servizio di cui all'oggetto alla ditta GLOBAL OFFICE SRL con sede in Via Vittorio Veneto, 16/G 25052 PIANCOGNO (BS) poiché in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 1.464,00 (omnicomprensivi);
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023

DETERMINA

art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura di una fotocopiatrice Toshiba E-Studio 2010AC per la sede dell'Istituto alla ditta GLOBAL OFFICE SRL con sede in Via Vittorio Veneto, 16/G 25052 PIANCOGNO (BS) P. IVA 03163010980

art. 3

Di autorizzare la spesa di € 1.464,00 (omnicomprensivi) da imputare nel Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività "A02.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE".

art. 4

Di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Salvetti

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993