

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N.47/SA

DEL 25.02.2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PROJECT MANAGEMENT PER I RUP. IMPEGNO DI SPESA. CIG B5C926D0EA.

=====

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2025-2027;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 68 del 16.09.2024 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 87 del 15.11.2024 e con nota approvata dal Consiglio Comunale Consiglio Comunale con atto n. 40 del 30 dicembre 2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 71 del 30.12.2024 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Amministrativi al Segretario Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 intitolato "codice dei contratti pubblici";

PRESO ATTO che il suddetto codice ha conferito alla figura del Responsabile Unico di progetto ancora più centralità nella governance della procedura d'appalto;

VISTA la necessità di formare e aggiornare le figure professionali che operino all'interno degli enti locali;

PRESO ATTO che la ditta Asmeform società consortile a responsabilità limitata con sede in Via Giovanni Ponzio, 4 – 80143 Napoli (NA) C.F. /P.IVA 07418460635 somministra il corso professionale project management per i RUP che prevede l'accreditamento riconosciuto a livello nazionale e internazionale (Norme UNI 116448:2016 e UNIISO 21500:2013);

APPURATO che il corso della durata di 45 ore verrà somministrato in modalità E-learning 24 ore al giorno e 7 giorni su 7 e la certificazione sarà rilasciata successivamente al superamento dell'esame finale;

VISTO l'art 50 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici" che dispone la possibilità di procedere con modalità di affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 1 comma 230 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (**Legge di Bilancio 2019**) che ha modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere al MEPA da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

VISTA la determina a contrarre n. 251/SA del 06.11.2024 redatta ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce criteri e modalità di gestione di acquisti e forniture fino ad € 140.000,00 mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATI il possesso dei requisiti ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023 e la regolarità contributiva con gli istituti INPS ed INAIL;

VERIFICATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78

RICHIAMATO, in tal senso, l'art. 20 del vigente Regolamento di contabilità comunale;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

D E T E R M I N A

1) Di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 alla Ditta Asmeform società consortile a responsabilità limitata con sede in Via Giovanni Pontio, 4 – 80143 Napoli (NA) C.F. /P.IVA 07418460635 l'incarico per la somministrazione del corso di formazione professionale project management per i rup da somministrare al responsabile dell'area tecnica ai sensi del Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 titolato "codice dei contratti pubblici";

2) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, l'importo di € 360,00 esente all'iva di legge ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 oltre ad € 2,00 per bollo per complessivi **€ 362,00** a favore della ditta Asmeform società consortile a responsabilità limitata con sede in Via Giovanni Pontio, 4 – 80143 Napoli (NA) C.F. /P.IVA 07418460635 imputando la somma alla missione 01, programma 11, titolo 1 e macroaggregato 03 (01.11-1.03-pao 410.12) Impegno 227/2025 del Bilancio Preventivo 2025-2027;

3) di dare atto che la stessa sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2025;

4) di precisare che al pagamento della spesa impegnata provvederà direttamente l'Ufficio Ragioneria ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 31/rv, del 03.06.2016, esecutiva;

5) di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 ed s.m.i. in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;

- 6) di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- 7) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Parolari Moira Lucia)**

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
(Onofrio Dr. Caforio)**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	CODICE BILANCIO	COD. INTERNO	IMPORTO
N.227	2025	1.11-1.03	410.12	€ 362,00

MALONNO, lì 25.02.2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
Onofrio dr. Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it.(articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO