



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	172
DATA DI EMISSIONE	01/10/2024

OGGETTO : ACQUISTO REGISTRI DELLO STATO CIVILE F.TO A4 ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 19 del 22.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 8/2024 del 08.07.2024 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore risorse per anni tre;

DATO ATTO che in ciascun Comune sono tenuti i registri degli atti di stato civile: nascita, morte, matrimonio, cittadinanza e unioni civili;

DATO ATTO, che si rende necessario provvedere all'acquisto dei registri di stato civile, in f.to A4, per l'anno 2025 che dovranno essere successivamente vidimati dalla Prefettura territorialmente competente;

ACQUISITO il preventivo della ditta Maggioli SPA di Santarcangelo di Romagna in data 12/09/2024 prot.n. 6308 per la fornitura di n. 190 fogli numerati per la scritturazione degli atti di Stato Civile e serie di separatori in cartoncino per l'anno 2025 - formato A4 per un importo di euro 236,50 incluse spese di spedizione + IVA 22% per un totale complessivo di euro 288,53;

DATO ATTO che l'offerta presentata si ritiene congrua;

RITENUTO di affidare alla ditta Maggioli spa, Via del Carpino 8 – Santarcangelo di Romagna c.f. 06188330150 – la fornitura di che trattasi per un importo di euro 236,50 incluse spese di spedizione + IVA 22% per un totale complessivo di euro 288,53 come di seguito dettagliato:

- n. 190 fogli di stato civile 2024 carta filigranata Fabriano grammatura 110 gr con foratura passo 8-8 formato A4;
- numerazione progressiva degli stessi nelle quantità, per parti e serie come da ns indicazioni;
- serie separatori in cartoncino suddivisi per atto, serie e parte

RICHIAMATI:

- l'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici) e verificato che, in ragione dell'esiguità dell'importo di cui al presente affidamento, è possibile procedere autonomamente mediante affidamento diretto senza la consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17 comma 1 del D.lgs 36/2023 in base al quale, per gli affidamenti diretti quale è quello in questione, la stazione appaltante, può procedere a determinazione a contrarre redatta in maniera semplificata che, che contenga gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

RAVVISATO che, in base al disposto di cui al comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), dal 1° gennaio 2019 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000 euro;

RICHIAMATA la normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 così come modificati dagli artt. 6 e 7 della legge n. 217/2010;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) per detti adempimenti e per la causale in argomento;

VERIFICATO che la Ditta è in regola dal punto di vista contributivo, così come si evince dal DURC agli atti di questo Comune;

RITENUTO necessario assumere il relativo impegno di spesa;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs 36/2023;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. **DI ACQUISTARE** dalla ditta Maggioli SPA di Santarcangelo di Romagna P.IVA 02066400405 C.F. 06188330150 la fornitura di nuovi registri di Stato Civile per l'anno 2025 - formato A4 per un importo di euro 236,50 incluse spese di spedizione + IVA 22% per un totale complessivo di euro 288,53;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di Euro 288,53= iva 22% compresa all'intervento 01021.03.0700 del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024 – con dizione “Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici”, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
4. **DI ESPLICITARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che con l'affidamento si intende perseguire: regolare funzionamento dell'ufficio di stato civile, ai sensi del DPR 396/2000;
 - l'oggetto dell'affidamento: acquisto registri stato civile f.to a4 anno 2025;
 - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
 - forma del contratto: comunicazione mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;
 - clausole ritenute essenziale: importo della prestazione (tot. Euro 288,53= IVA compresa);
5. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione a favore della Ditta MAGGIOLI SPA con successivo atto, a fornitura avvenuta e a presentazione di regolare fattura;
6. **DI DEMANDARE** all'ufficio stato civile tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per la finalizzazione della fornitura;
7. **DI DICHIARARE** che verranno ottemperati tutti gli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010;
8. **DI DARE ATTO** che:
 - la presente determinazione diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il CIG B31C3064C5
 - si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC on line agli atti (INAIL_43872935);
9. **DI PROVVEDERE ALLA PUBBLICAZIONE della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di**

pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

10. **DI PRECISARE**, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso–unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall’ultimo di pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Responsabile del Servizio
Giuliana Archetti

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82