



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Tecnico
Responsabile: Ing. Carlo Sacristani

ATTO DI DETERMINAZIONE
NR 172 DEL 27/12/2024

Oggetto :

DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D. LGS. 36/2023. INCARICO PER CERTIFICAZIONE ENERGETICA SALA POLIFUNZIONALE AL GEOM. MARIA GRAZIA CANTI – CIG B506827618.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 in data 16.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario ed il Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 in data 16.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024/2026, nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento delle stesse;
- VISTO** il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RICHIAMATO** il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2022 e successive modifiche e integrazioni;
- RILEVATO** che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) il sottoscritto, già nominato responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 2 del 11.06.2024, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023;
- RICHIAMATA** la determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 61 del 11.06.2024 ad oggetto "Nomina responsabile unico del progetto per lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 per gli affidamenti in capo al servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP.";
- CONSIDERATO** che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Urbanistica e LL.PP. il macroaggregato 01062.02 capitolo 3006 di P.E.G. del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- VISTO** l'atto dirigenziale della Giunta Regionale D.G. Autonomia e cultura D.d.s. 6 agosto 2021 - n. 10998 ad oggetto: "Approvazione del «Piano Lombardia 2021 – 2022. Bando per l'assegnazione di contributi per la valorizzazione del patrimonio pubblico lombardo a fini culturali: innovazione e sostenibilità»;
- DATO ATTO** che è interesse dell'Amministrazione Comunale provvedere alla riqualificazione della sala polifunzionale di Cedegolo mediante manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico;
- CONSIDERATO** che tale intervento trova rispondenza negli obiettivi e nelle finalità previste dal bando regionale e che si procederà pertanto alla richiesta di contributo nei termini e secondo le modalità previste dal citato bando;

DATO ATTO	che la progettazione dell'intervento è stata affidata con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 157 del 31.12.2021 al geom. Omar Salvetti, con studio in Via IV Novembre n. 60 a Malonno (BS);
VISTO	il progetto definitivo dell'opera pervenuto al protocollo in data 12.01.2022 al n. 0131, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022, per un importo complessivo di € 348.500,00, di cui € 263.571,20 per lavori e oneri della sicurezza ed € 84.928,80 per somme a disposizione dell'amministrazione;
CONSIDERATO	che, in sede di predisposizione del progetto esecutivo, si è ritenuto opportuno suddividere il progetto stesso in n. 2 lotti funzionali in base ai finanziamenti;
RILEVATO	che il quadro economico del progetto complessivo di 348.500,00 euro risulta essere finanziato come segue: <ul style="list-style-type: none"> • € 70.000,00 Piano Lombardia DGR n. 6047/2022; • € 115.816,90 sviluppo dei distretti del commercio 2022-2024; • € 36.850,00 Conto termico G.S.E.; • € 125.833,10 Comune di Cedegolo;
DATO ATTO	che al fine del contributo sul conto termico del G.S.E. si rende necessario provvedere alla redazione della certificazione energetica della sala polifunzionale;
ACCERTATA	la carenza di organico presso l'ufficio tecnico comunale in relazione ai compiti istituzionali dello stesso, nonché alla complessità degli adempimenti ed alla specializzazione richiesta per le prestazioni sopra indicate;
RITENUTO	quindi di conferire specifico incarico professionale ad idonea figura esterna;
PRESO ATTO	che l'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 prevede l'adozione di apposito atto a contrattare, mediante il quale vengano individuati gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTI	i primi tre commi dell'art. 17 del D.Lgs. n 36/2023, in particolare il comma 1: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n 36/2023, per un importo inferiore ad € 140.000,00, è possibile procedere all'assegnazione del servizio o della fornitura mediante affidamento diretto;

DATO ATTO	inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 140.000 per la forma contrattuale trova applicazione l'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.";
DATO ATTO	che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
PRESO ATTO	che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n 36/2023;
PRESO ATTO	che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;
RITENUTO	quindi di procedere attraverso affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, art. 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, ed individuato nel geom. Maria Grazia Canti, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze richieste;
VISTA	l'offerta presentata dall'operatore economico sopracitato ed assunta al protocollo di questo Ente n. 7554 in data 21.12.2024, per un importo di € 750,00 oltre al contributo previdenziale 5%, pari a complessivi € 787,50;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO	il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO	l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

- VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;
- VISTO il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;
- DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;
- ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, con il presente atto si intende affidare la redazione della certificazione energetica della sala polifunzionale di Cedegolo;
2. di approvare l'offerta emessa dal geom. Maria Grazia Canti con studio tecnico in Corteno Golgi (BS), Via Nazionale n. 103, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, per la redazione della certificazione energetica della sala polifunzionale di Cedegolo, per un importo di € 750,00, oltre cassa previdenziale 5%, dando atto che l'operazione è effettuata da soggetto appartenente a regime fiscale di vantaggio ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, Legge n. 190/2014-Regime forfettario e la prestazione non è soggetta a ritenuta di acconto secondo quanto previsto dal punto 5.2 del Provvedimento Agenzia Entrate del 22.12.2011 n. 185820;
3. di impegnare a favore del geom. Maria Grazia Canti la somma complessiva di € 787,50 cassa previdenziale 5% inclusa, imputando la suddetta spesa al macroaggregato 01062.02 capitolo 3006 di P.E.G. esercizio finanziario 2024, che presenta adeguata disponibilità;
4. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura;
5. di dare atto che il CIG assegnato è B506827618 e che esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
6. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
8. che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. È causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
9. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e degli art. 20, 27 e 28 del D.Lgs 36/2023;
10. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
11. di trasmettere copia della presente:
 - all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
 - al geom. Maria Grazia Canti, con studio tecnico in Corteno Golgi (BS), Via Nazionale n. 103, affinché proceda con la prestazione incaricata;
 - al Direttore lavori specialistico operativo ing. arch. Pietro Castelnovi, con studio tecnico in Brescia, Via Tosio n. 1;
 - al Direttore Lavori geom. Omar Salvetti, con studio in Via IV Novembre n. 60 a Malonno (BS).

III Responsabile Di Servizio
F.to Ing. Carlo Sacristani

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
1111032402	2024	01062.02.3006	SPESE PER STUDI, COLLAUDI, PROGETTAZIONI, CONCORSI DI IDEE ED INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI IN GENERE	787,50

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 27/12/2024

Il Responsabile Del Servizio
F.to Pedrali Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 27/12/2024

Il Responsabile Del Servizio

CERTIFICAZIONE ENERGETICA

Sala polifunzionale ubicata in Piazza Padre Luigi Sandrini identificata catastalmente con il mappale 128 foglio 2 del Comune di Cedegolo oggetto di interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico di cui ai progetti esecutivi redatti dal geom. Omar Salvetti per lotto A CUP F84J22000590006 e lotto B CUP F87H21012040005

L'INCARICATO
Geom. Maria Grazia Canti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
Ing. Carlo Sacristani

Art. 1. (Oggetto dell'incarico)

1. Il comune di Cedegolo, con sede in Cedegolo (Bs), Piazza Roma n.1, P.IVA 00557440989, rappresentato dal Ing. Carlo Sacristani Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, affida al Geom. Canti Maria Grazia, iscritta all'Albo dei Geometri della Provincia di Brescia al n. 4095, libero professionista, con studio in via Nazionale, 103 – 25040 Corteno Golgi (Bs), l'incarico relativo alla redazione di certificazione energetica della sala polifunzionale ubicata in Piazza Padre Luigi Sandrini identificata catastalmente con il mappale 128 foglio 2 del Comune di Cedegolo oggetto di interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico di cui ai progetti esecutivi redatti dal geom. Omar Salvetti per lotto A CUP F84J22000590006 e lotto B CUP F87H21012040005.
2. Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al comma 1, dovranno essere conformi al regolamento generale approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 2. (Obblighi legali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza del D.M. 04.04.2001, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del tecnico affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; il medesimo è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Art. 3. (Descrizione delle prestazioni)

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, consistono nella redazione della:

■ 1. CERTIFICAZIONE ENERGETICA

2. Nell'esecuzione delle prestazioni il tecnico incarico potrà avvalersi in tutto o in parte della collaborazione di altri tecnici, debitamente autorizzati preventivamente dall'Amministrazione, per stralci di opere funzionali fermo restando che i rapporti economici relativi all'incarico, intercorrono esclusivamente tra l'Amministrazione committente e il tecnico sottoscritto.
3. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Art. 2. (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
 - a) L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, libretti di caldaia, prove fumi, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Art. 3. (Durata dell'incarico)

1. Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.
2. I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione affidante, come segue:

CERTIFICAZIONE ENERGETICA: entro 30 giorni dalla fine lavori.

Art. 4. (Determinazione dei compensi)

1. Alla luce della normativa vigente, tenuto conto, altresì, del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'articolo 2225 C.C., per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 3 e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, di euro **750,00 (settecentocinquanta)** per competenze e spese + contributo Cassa professionale del 5%.
2. I compensi sopra indicati sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi.
3. **Il professionista dichiara di essere assoggettato al regime dei minimi e pertanto le sue prestazioni sono esenti da IVA.**
4. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 5. (Modalità di corresponsione dei compensi)

1. I compensi, così come stabiliti all'articolo 4, sono corrisposti con le modalità di seguito descritte:
 - a) **Entro 30 gg** dalla consegna della certificazione;
2. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno trenta giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura.
3. In ogni caso i pagamenti devono essere fatti entro 6 mesi dall'approvazione della prestazione svolta.

Art. 6. (Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Brescia.

Art. 7. (Disposizioni transitorie)

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al comma 2.
2. Anche dopo l'approvazione di cui al comma 1, il presente disciplinare è vincolante l'Amministrazione affidante per il progetto definitivo ed esecutivo e per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, mentre lo sarà per la direzione dei lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, solo dopo che la stessa Amministrazione avrà comunicato per iscritto l'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione;
3. E' sempre facoltà discrezionale dell'Amministrazione non procedere all'affidamento ovvero di procedere all'affidamento a terzi, della direzione dei lavori, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti.

Cedegolo, li _____

L'INCARICATO
Geom. Maria Grazia Canti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.
Ing. Carlo Sacristani