

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE	REGISTRATA AL N.	124/S.F.
	IN DATA	14.06.2024

**OGGETTO: C.I.G. B21A61B754 - SERVIZIO DI COMPILAZIONE MOD. UNICO 2024 E MOD. 770/2024 CON RELATIVA TRASMISSIONE TELEMATICA. AFFIDAMENTO ALLO STUDIO PROFESSIONALE PIETRO RAG. BRUNELLI CON SEDE IN MALONNO.**

=====

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2024-2026;

**PRESO ATTO** altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 76 del 26.09.2023 e aggiornato con nota di aggiornamento approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 103 del 14.11.2023 e con nota di aggiornamento approvata dal Consiglio Comunale con atto n. 55 del 29.12.2023;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 65 del 28.12.2023 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Finanziari al Segretario Comunale;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTA** la determina a contrarre n. 281/SF del 06.12.2023 che stabilisce di procedere, mediante il sistema dell'affidamento diretto ai sensi del D.lgs 36/2023 e s. m. e i. e delle linee guida emessa da ANAC, all'affidamento delle forniture e prestazioni elencate nell'atto stesso e con importo inferiori ad € 140.000,00;

**DATO** atto che l'importo imponibile dell'incarico è inferiore ad euro 5.000,00 e pertanto, come previsto dall'art. 1, comma 130, della Legge di bilancio 2019, n. 145 del 30 dicembre 2018, è possibile ricorrere alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al MEPA;

**APPURATO** che ai sensi dell'art.55, del D.Lgs 36/2023 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto previsti dall'art. 18 commi 3 e 4 del medesimo;

**PREMESSO** che questo Comune gestisce alcuni servizi a carattere produttivo ed altre attività rientranti nel campo di applicazione I.V.A., è soggetto passivo IRAP e deve effettuare la dichiarazione del sostituto d'imposta;

**CONSIDERATO** che per procedere alla compilazione ed invio telematico delle dichiarazioni annuali relative all'IVA ed all'IRAP e alla dichiarazione del sostituto d'imposta si rende necessario affidare un incarico professionale esterno, in considerazione della complessità degli adempimenti ai quali l'Ente non può far fronte con tempestività e precisione a causa della carenza di personale dipendente nell'Area dei Servizi finanziari;

**PRESO ATTO** della mancanza in questo Ente di personale sufficiente che si occupi istituzionalmente della gestione della contabilità fiscale Iva.;

**CONSIDERATO** che il Rag. Brunelli Pietro dello studio Professionale Brunelli dispone di una organizzazione idonea per effettuare i servizi nella gestione delle imposte IVA ed IRAP e della dichiarazione del sostituto d'imposta e che ormai da parecchi esercizi effettua il servizio per conto del Comune di Malonno in maniera encomiabile;

**VISTA** l'offerta presentata mediante dal Rag. Brunelli Pietro in data 05 giugno 2024, protocollo n. 3140 e valutata conforme ai prezzi di mercato e alle esigenze dell'ente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78;

**PRESO ATTO** che l'incarico non implica uno svolgimento di attività continuativa, ma la soluzione di questioni determinate e delimitate e che le prestazioni professionali previste nel disciplinare richiedono conoscenze ed esperienza eccedenti le competenze normali di personale dipendente attualmente in servizio presso il Comune di Malonno;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio elettronico per quindici giorni consecutivi;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

## **DETERMINA**

1. di conferire mediante affidamento diretto, al Rag. Brunelli Pietro, dello studio Brunelli con sede in Malonno (BS) in Via G. Matteotti n. 38 - l'incarico per la compilazione e trasmissione telematica del modello UNICO 2024 relativo ad I.V.A. e I.R.A.P. esercizio 2023, del Modello 770/2024 relativo al sostituto d'imposta, come meglio specificato nell'allegato schema di disciplinare di incarico;
1. di impegnare la somma di Euro 2.500,00 (Iva 22% e contributi Previdenziali 4% inclusi) imputandola al codice: missione 1 programma 04 titolo 1 macroaggregato 03 (01.04-1.03) Impegno 296/2024, Bilancio Preventivo 2024-2026, dando atto che la somma sarà esigibile nell'Esercizio 2024;
2. di dare atto che alla liquidazione dei compensi si provvederà, dietro presentazione della parcella, a norma del vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

3. di dare atto che il sottoscritto, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
4. di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI  
(Onofrio Dr. Caforio)**

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA</b>
---

Ai sensi degli art. 151, 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	COD. BILANCIO	COD. PAO	IMPORTO
N. 296	2024	01.04-1.03	200.03	€ 2.500,00

MALONNO, lì 14.06.2024

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
Onofrio Dott. Caforio

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it). (articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO