Pubblicato all'Albo pretorio on-line della Comunità Montana all'indirizzo www.cmsebino.bs.it dal _____ al _____.

COMUNITÀ MONTANA
DEL SEBINO BRESCIANO
zona 6 della Lombardia

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 145 IN DATA 25.11.2024

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE - SERVIZI INTEGRATIVI MISURA B2. CIG A049B066D0.

IL DIRETTORE

Richiamate:

- la deliberazione dell'Assemblea n. 15 del 25/07/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2025-2027;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 11 del 27/11//2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 23 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

Vista la DGR 1669/2023 del 28/12/2023 *Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo per le non autosufficienze triennio 2022 2024*;

Preso atto della comunicazione del Comune di Iseo – Ufficio di Piano, atti prot. nr. 5387/2024, nella quale si rende noto che grazie alla DGR 1669/2023 la Comunità Montana del Sebino Bresciano sarà beneficiaria di un contributo straordinario per servizi di assistenza domiciliare, da svolgere entro il mese di giugno 2025, denominati *misura integrativa B2*;

Vista la comunicazione dell'assistente sociale – atti prot. nr. 5414/2024 – nella quale si stimano nr. 500 ore necessarie all'utenza, da integrare al servizio SAD in essere;

Richiamate

- la determina nr. 38 del 27/03/2024 di affidamento del servizio in forma associata di assistenza domiciliare 2024/2028 alla Cooperativa Dolce, da svolgere presso i Comuni di Monticelli Brusati, Monte Isola, Sale Marasino, Sulzano, Marone, Zone;
- La nota al protocollo nr. 5488/2024, nella quale la Cooperativa Dolce si rende disponibile ad integrare il servizio integrativo richiesto;

25057 – SALE MARASINO (BS)
Via Roma, 41
Telefono: 030-986314 r.a. – Fax 030-9867147
E-mail: info@cmsebino.bs.it
Internet: www.cmsebino.bs.it
Cod. Fisc. 80018850174

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: integrazione dell'impegno di spesa per il servizio di assistenza domiciliare – servizi integrativi B2;
- Importo del contratto: euro 10.725,00 Iva esclusa.
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva, DURC, protocollo INAIL nr. _45534668, con validità fino al giorno 24/01/2025;

Preso atto che la Comunità Montana del Sebino è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) con il Codice 0000243170 e che ha presentato la qualificazione di primo livello (SF3) per le stazioni appaltanti con n. richiesta 5958 anno 2023 per importi fino a €.750.000,00;

Attesa la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del TUEL

D E T E R M I N A

1. **DI INTEGRARE,** per tutte le ragioni espresse in premessa, l'impegno di spesa per il servizio di assistenza domiciliare in forma associata svolto nei Comuni di Monticelli Brusati, Monte Isola, Sale Marasino, Sulzano, Marone, Zone, a favore della **Cooperativa sociale Società Dolce,** con sede a Bologna in Via Cristina da Pizzano 5, P.IVA CF 03772490375, per un totale di euro **10.725,00 al netto dell'Iva al 5%**, come definito nelle comunicazioni agli atti prot. nr. 5387/5484/5488 – 2024;
2. **DI IMPEGNARE** l'importo complessivo di **€. 11.261,25** al capitolo n. 10510311 art. 1 BP triennio 2024/2026che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. **DI PROVVEDERE** al pagamento della spesa a favore della ditta **Cooperativa sociale Società Dolce** dietro presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. **DI LIQUIDARE** alla ditta **Cooperativa sociale Società Dolce,** con sede a Bologna in Via Cristina da Pizzano 5, P.IVA CF 03772490375, l'importo di **€. 11.261,25** iva esclusa, come previsto dall'art. 1, comma 629, lett. B), della Legge 23.12.2014 n. 190;
5. **Di accertare,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;
7. **Di dichiarare** che il Responsabile del Servizio non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi,

anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241 del 1990, art. 53 del D. Lgs. 165/2001, art. 7 del D.P.R. 62/2013, art. 16 del D. Lgs. 36/2023.

AVVERTE

Che, ai sensi del quarto comma dell'art.3 della L.241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- giurisdizionale al TAR di Brescia, ai sensi dell'art.2, lett.b) e art.21 della L. 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art.8 del DPR n.1199/1971.

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Rag. Francesco Archetti – Responsabile del Servizio Finanziario – ai sensi dell'art.151 quarto comma del T.U. n.267/2000, rilascia il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

==========

Sottoscritto con firma digitale

IL SEGRETARIO/DIRETTORE
- Dott.ssa Gloria Rolfi -
Atto firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- Rag. Francesco Archetti –
Atto firmato digitalmente

Questa determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

==========