



COMUNE DI CETO

PROVINCIA DI BRESCIA

CAP 25040 - TEL. (0364) 434018 - FAX (0364) 434418

Determinazione n. 29 del 25.02.2025

Oggetto:

PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO 2024-2025 - ORGANIZZAZIONE CORSO DI NUOTO ANNO SCOLASTICO 2024/2025 - INCARICO ALLA PISCINA DINAMIC NUOTO CIG: B5C07514F5 E INCARICO ALLA DITTA DI TRASPORTO AUTOLINEE SABBA SRL CIG: B5C0587AFF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE SOCIO-CULTURALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venticinque** del mese **febbraio**,

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.55 del 23 settembre 2011, esecutiva ai sensi di legge.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 3 del 10/01/2025 con il quale sono state conferite al Dott. Matteo Tonsi le funzioni dirigenziali ex art. 107 del TUEL.

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento.

Premesso che:

- nell'ambito del Piano Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2024/2025, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 50 del 14/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Ceto organizza un corso di nuoto rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria e l'ultimo anno della scuola dell'infanzia;
- la piscina ove abitualmente si svolge il corso è la piscina comunale di Darfo Boario Terme;
- occorre procedere all'affidamento del servizio per la scuola di nuoto e il trasporto presso la piscina.

Visti:

- la legge 7 agosto 2012, n. 135 di conversione del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, con invarianza dei servizi ai cittadini (nonchè misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario.)", cosiddetta Spendig Review, in particolare l'articolo 1 in materia di approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- l'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006 che testualmente recita: "I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti

uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento. (.....) (comma aggiunto dall'art. 23, comma 4, legge n. 214 del 2011, poi modificato dall'art. 1, comma 4, legge n. 135 del 2012, poi modificato dall'art. 1, comma 343, legge n. 147 del 2013, poi sostituito dall'art. 9, comma 4, legge n. 89 del 2014, poi modificato dall'art. 23-bis della legge n. 114 del 2014)

Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, che prevede il ricorso all' *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici”*.
- la Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145 del 30/12/2018), comma 130 Art. 1, che recita testualmente: *“All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”*.

Visto il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 21/12/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

Preso Atto che sono stati acquisiti i codici identificativi di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità.

Richiamato l'art.49, comma 6, del D. Lgs. n.36/2023 il quale cita *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00”*.

Ritenuto di individuare le seguenti ditte per lo svolgimento del corso di nuoto:

- la Piscina Dinamic Nuoto di Darfo Boario Terme, con sede in Via Rigamonti, 71 – 25047 Darfo B.T. BS – C.F. 01451440166 – P.I. 00543940985 per l'insegnamento tecnico;
- la ditta Autolinee Sabba Srl, con sede in Via Roma n. 38, 25040 Cividate Camuno (Bs), P.IVA 00560100984, per il trasporto alla piscina.

Considerato che all'affidamento delle suddette forniture si ritiene di procedere derogando all'applicazione del suddetto principio di rotazione, pertanto aggiudicando lo stesso al soggetto già precedentemente incaricato, per le seguenti oggettive motivazioni:

- gli affidamenti di cui trattasi hanno un importo inferiore ad € 5.000,00;
- da parte dell'Ente si è accertato un positivo grado di soddisfazione degli affidatari circa l'esecuzione del precedente contratto, eseguito a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti

Visti:

- il preventivo, assunto al protocollo dell'Ente in data 19/02/2025 al n. 1378, formulato dalla Piscina Dinamic Nuoto di Darfo Boario Terme, con sede in Via Rigamonti, 77/79 – 25047 Darfo B.T. BS – C.F. 01451440166 – P.I. 00543940985, che prevede un costo di €. 70,00 a partecipante;
- il preventivo, assunto al protocollo dell'Ente in data 19/02/2024 al n. 1377 formulato dalla ditta Autolinee Sabba Srl, con sede in Via Roma n. 38, 25040 Cividate Camuno (Bs), P.IVA 00560100984, che prevede un costo di €. 3.600,00 oltre all'IVA di legge per il servizio di trasporto presso la piscina.

Considerato che:

- ad oggi risultano iscritti n. 15 alunni;

- il costo totale della scuola nuoto calcolato secondo il preventivo formulato e per n. 15 alunni iscritti ammonta ad €. 1.050,00 iva compresa;
- Il costo totale per il trasporto per n. 9 lezioni ammonta ad € 3.960,00 iva compresa;
- come ogni anno il servizio di trasporto verrà svolto tramite noleggio di un autobus presso una ditta di autotrasporti che risulta in possesso di automezzi delle dimensioni ridotte per poter accedere agevolmente alla ristretta via del centro storico di Ceto;
- la ditta che possiede i mezzi con le caratteristiche richieste e la ditta Autolinee Sabba Srl sopra individuata.

Dato Atto che:

- la spesa relativa al corso è a totale carico degli utenti;
- la spesa relativa al trasporto alla piscina degli iscritti al corso è a totale carico del Comune di Ceto, come previsto dal piano per il diritto allo studio.

Ritenuto necessario provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 05/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

Accertata la disponibilità sul capitolo di cui trattasi.

Dato atto che:

- sono stati acquisiti idonei codici identificativi di gara;
- sono stati, altresì, acquisiti i certificati di regolarità contributiva DURC – INPS_44407273 con scadenza validità il 29/05/2025 e INAIL_46906979 con scadenza validità il 01/04/2025.

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012.

Dato Atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

Richiamato il D.Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: *“Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile”*.

Dato Atto che l'esigibilità delle obbligazioni da assumere avverrà entro il 31/12/2025.

Richiamata la L. 13.08.2010 n. 136 ed in particolare l'art. 3, così come modificato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni.

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di affidare alla Piscina Dinamic Nuoto di Darfo Boario Terme lo svolgimento del corso di nuoto per l'anno scolastico 2024/2025 per un costo totale di €. 1.050,00 iva compresa determinato secondo il preventivo pervenuto in data 19.02.2025 prot. n. 1378.
3. Di affidare alla ditta Autolinee Sabba Srl, con sede in Via Roma n. 38, 25040 Cividate Camuno (Bs), il servizio di trasporto degli alunni frequentanti la scuola primaria e l'ultimo anno della scuola dell'Infanzia alla piscina comunale di Darfo Boario Terme per il corso di nuoto anno scolastico 2024/2025 per una spesa complessiva di € 3.960,00 iva compresa, come da preventivo pervenuto in data 19.02.2024 prot. n. 1377.
4. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.010,00 I.V.A. compresa imputandola al capitolo di spesa n. 10420302/1 – Missione 4 - Programma 2 – Piano Finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio di Previsione 2025 che presenta la necessaria disponibilità.
5. Di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio.
6. Di accertare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2015.
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria sul presente provvedimento.
8. Di recepire quanto stabilito dall'art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l'appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente affidamento l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.
9. Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.
10. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Matteo Tonsi

CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA (ART. 147 BIS D.LGS. N. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 25.02.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Matteo Tonsi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Addì, 25.02.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Bazzoni Marco

Copia della suesposta determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune.

Addì, 25.02.2025

L'INCARICATO PER LA PUBBLICAZIONE

F.to Guarinoni Maddalena