

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to Mauro Testini



**IL SEGRETARIO**  
F.to Dr. Onofrio Caforio



**COMUNE DI VIONE**  
PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Ente **10453**

Deliberazione n. **01/20**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. 9 Reg. pubbl.

Il sottoscritto Funzionario incaricato, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio on-line sul sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n. 1, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, 16 GEN. 2020



**Il Funzionario incaricato**  
f.to Il Funzionario incaricato

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on-line nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 16 GEN. 2020 al 31 GEN. 2020;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, 16 GEN. 2020



**Il Segretario Comunale**  
f.to Dr. Onofrio Caforio

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER L'USO AMMINISTRATIVO**

Addì, 16 GEN. 2020



**Il Funzionario incaricato**

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Luise La Coatti)

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEI SERVIZI COMUNALI. INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO E DEI TITOLARI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

L'anno duemilaventi, addì **DUE** del mese di **GENNAIO** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| Componenti della Giunta Comunale | Presenti | Assenti |
|----------------------------------|----------|---------|
| - TESTINI MAURO – Sindaco        | X        |         |
| - TOMASI STEFANO – Vice Sindaco  | X        |         |
| - TADDEI DAVIDE – Assessore      | X        |         |
| <b>TOTALI</b>                    | 3        | 0       |

Assiste all'adunanza il Segretario comunale **Dr. Onofrio Caforio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Testini Mauro, Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 01 DEL 02.01.2020.**

**OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEI SERVIZI COMUNALI. INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO E DEI TITOLARI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO che:**

- l' art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 reca norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;  
- l' art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che al Sindaco compete la nomina dei responsabili dei servizi mediante provvedimento motivato secondo le modalità fissate dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e che i predetti responsabili possono essere revocati in caso di inosservanza delle direttive impartite o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione e per responsabilità particolarmente grave o reiterata;

- al secondo comma del predetto articolo si determina che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all' art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

- il regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici come modificato con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 24.12.2016 individua le seguenti aree:

- 1 - servizio economico e finanziario;
- 2 - servizio amministrativo e demografico;
- 3 - servizio tecnico manutentivo;
- 4 - servizio edilizia privata e territorio;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

1. Decreto Sindacale n. 108 del 04.06.2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Economico e Finanziario alla Sig.ra Angela Chiappini - sino al 31.12.2019, salvo revoca;
2. Decreto Sindacale n. 109 del 04.06.2019 con il quale è stata conferita la funzione di Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico al Segretario Comunale, Dr. Onofrio Caforio, in sostituzione di altro dipendente comunale - sino al 31.12.2019, salvo revoca;
3. Deliberazione di G.C. n. 41 del 04.06.2019, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale viene individuato quale Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo l'Ing. Mauro Testini, in qualità di Sindaco secondo le disposizioni contenute nell' art. 53, comma 23, della Legge 23/12/2000, n.388;
4. Decreto Sindacale n. 106 dell'11.01.2019 con il quale è stato confermato l'incarico di Responsabile del Servizio Edilizia Privata, Igiene ed Ambiente al Geom. Michele Beltracchi sino al 31.12.2019, salvo revoca;

**RITENUTO** di dover riconfermare a capo dei singoli uffici i servizi i seguenti soggetti:

- ai sensi delle disposizioni contenute nell' art. 53, comma 23 della Legge 23.12.2000 n. 388, l'incarico quale **Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo** il **Sindaco Ing. Mauro Testini**;

- **Responsabile del Servizio Economico e Finanziario** la **Sig.ra Angela Chiappini**: decorrenza dal 02.01.2020 **e sino al termine del mandato amministrativo, salvo revoca**;

- **Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico** il Segretario Comunale **Dr. Onofrio Caforio**: decorrenza dal 02.01.2020 e **sino al termine del mandato amministrativo, salvo revoca**;

**VALUTA** la necessità di richiedere alla conferenza dei Sindaci dell'Area Tecnica-Manutentiva dei Comuni di Ponte di Legno e di Temù la riconferma all'autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa aggiuntiva presso il comune di Vione da parte del dipendente Geom. Michele Beltracchi in qualità di Responsabile del Servizio Edilizia Privata e territorio sino al termine del 31.12.2020, salvo revoca, demandando a successivo atto la formalizzazione di tale incarico;

**VISTO** il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell' art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico, ai sensi dell' art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli espressi nei modi di Legge;

**DELIBERA**

- **DI CONFERIRE** ai seguenti soggetti, l'incarico quali responsabili dei servizi e degli uffici di questo Comune:

- ai sensi delle disposizioni contenute nell' art. 53, comma 23 della Legge 23.12.2000 n. 388, **Responsabile del Servizio Tecnico e Manutentivo** al **Sindaco Ing. Mauro Testini**;

- **Responsabile del Servizio Economico e Finanziario** alla **Sig.ra Angela Chiappini**: decorrenza dal 02.01.2020 **e sino al termine del mandato amministrativo, salvo revoca**;

- **Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico** al Segretario Comunale **Dr. Onofrio Caforio**: decorrenza dal 02.01.2020 e **sino al termine del mandato amministrativo, salvo revoca**;

**DI RICHIEDERE**, come per gli anni scorsi, alla conferenza dei Sindaci dell'Area Tecnica-Manutentiva dei Comuni di Ponte di Legno e di Temù la riconferma all'autorizzazione allo svolgimento della prestazione lavorativa aggiuntiva presso il comune di Vione da parte del dipendente Geom. Michele Beltracchi in qualità di Responsabile del Servizio Edilizia Privata e territorio sino al termine del 31.12.2020, salvo revoca, demandando a successivo atto la formalizzazione di tale incarico;

**DI PRENDERE ATTO** che il Comune di Vione si avvale per l'esercizio finanziario 2019 della facoltà prevista dall' art. 53, comma 23, della Legge 23.12.2000, n. 388 L.F. 2001, come modificato dall' art. 29, comma 4, della Legge n. 448 del 28.12.2001, di conferire al Sindaco pro-tempore la responsabilità del Servizio Tecnico e Manutentivo ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale;

**DI ATTESTARE** che per effetto di quanto disposto al punto precedente si verifica un contenimento della spesa in misura corrispondente alle indennità di posizione, che ai sensi dell' art. 15 commi 2 e 3 del CCNL del comparto EE.LL., del 21.05.2018 avrebbero dovuto essere attribuite ai dipendenti incaricati della responsabilità degli uffici e dei servizi in misura non inferiore ad Euro 5.000,00 oltre oneri riflessi (per i dipendenti di categoria D) ed ad Euro 3.000,00 oltre oneri riflessi (per i dipendenti di categoria C);

**DI DARE ATTO** altresì che il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ha rilasciato il parere di regolarità contabile ai sensi dell' art. 153 - 5° comma - del D.Lgs n. 267/2000;

**DI DARE ATTO** altresì che il Responsabile del Servizio Amministrativo e demografico, ha rilasciato il parere di regolarità tecnica ai sensi dell' art. 49 - 1° comma - del D.Lgs n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012;

**DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione ai sensi e per gli effetti delle vigenti disposizioni di Legge;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 134 - 4° comma del D.Lgs. 267/2000, visto l'esito unanime e favorevole dell'apposita votazione palese.

\*\*\*\*\*  
**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario Chiappini Angela appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 153 - 5° comma - del D.Lgs. n. 267/2000.

VIONE, 02.01.2020



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Angela Chiappini

\*\*\*\*\*  
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Onofrio Caforio, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Demografico appone il Visto di regolarità tecnica ai sensi dell' art. 49, 1° comma, del T.U.E.L. n° 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2000 .

VIONE, 02.01.2020



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO**  
F.to Dr. Onofrio Caforio