

# COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

## AREA TECNICA

**ORIGINALE**

<b>DETERMINAZIONE</b>	Registrata al n.	<b>264/ST</b>
	in data	<b>23/12/19</b>

**OGGETTO: CIG ZEF2B2158C – AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ASCENSORI INSTALLATI PRESSO SCUOLA MEDIA E SCUOLA ELEMENTARE DI MALONNO ANNO 2020. BROGNOLI & C. S.n.c. – PIANCOGNO (BS).**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 26/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 in data 16/07/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022 aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 in data 01/10/2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 27/12/2018 con il quale il Sindaco Ghirardi Dott. Giovanni ha nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Malonno il Geom. Mariotti Giordano;

PREMESSO che tra le forniture di beni e le prestazioni di servizio a carattere continuativo relative al funzionamento ed alla manutenzione ordinaria delle attività in capo all'Area Tecnica nel corso del 2020 rientra il servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso la scuola media e la scuola elementare di Malonno per il quale necessita disporre specifico affidamento in ottemperanza a quanto previsto nella determinazione a contrattare n. 223/ST del 12/11/2019 adottata ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. con il quale è stato approvato il "Codice dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della normativa vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE";

RICHIAMATO in particolare l'art. 58, comma 1, del citato D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. che prevede l'obbligo di ricorrere alle procedure telematiche per l'affidamento di forniture di beni e di prestazioni di servizi da parte degli Enti Locali;

RILEVATO che mediante procedura di appalto SINTEL n. 119435150 è stata invitata a presentare la propria migliore offerta per il servizio in oggetto la ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A C.F. 01073230177 che ha già svolto negli ultimi anni in modo

particolarmente soddisfacente il servizio provvedendo all'esecuzione delle prestazioni a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

VISTO il Report della Procedura SINTEL id. n. 119435150 nonché la documentazione presentata a corredo dell'offerta;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta BROGNOLI & C. S.n.c. che indica i seguenti prezzi:

- € 889,00 per la manutenzione dell'ascensore installato presso la scuola media;
- € 840,00 per la manutenzione dell'ascensore installato presso la scuola elementare;

CONSIDERATO che la suddetta offerta è congrua rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

RITENUTO pertanto di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto a favore della ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A C.F. 01073230177 e di assumere l'impegno di spesa relativo per un ammontare di € 2.800,00 I.V.A. 22% compresa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_18706531 del 22/10/2019 con scadenza validità al 19/02/2020, dal quale risulta che la ditta affidataria è in regola nei confronti di INAIL ed INPS;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00 la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere utilizzando Posta Elettronica Certificata;

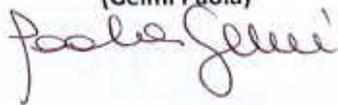
ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/03/2013;

#### **DETERMINA**

- 1)** Di aggiudicare, mediante affidamento diretto in via definitiva ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta BROGNOLI & C. S.n.c. con sede a Piancogno (BS) in Via Nazionale n. 10-A, C.F. 01073230177 il servizio di manutenzione ordinaria ascensori installati presso la scuola media e la scuola elementare di Malonno Anno 2020 per l'importo di € 2.800,00 I.V.A. 22% compresa come da operazioni risultanti da procedura SINTEL n. 119435150;
- 2)** Di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di € 2.800,00 (I.V.A. 22% compresa) con imputazione al Bilancio Preventivo 2019/2021 Esercizio 2020 nel seguente modo:
  - Codice di Bilancio 04.02-1.03 impegno n. 619/IX/2020 Cod. P.A.O. 610.01 € 1.400,00 sc. elem.
  - Codice di Bilancio 04.02-1.03 impegno n. 620/IX/2020 Cod. P.A.O. 670.01 € 1.400,00 sc. media;
- 3)** Di dare atto che le somme saranno esigibili nel corso dell'esercizio 2020;
- 4)** Di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti a norma del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- 5)** Di dare atto che la ditta aggiudicataria si è assunta l'obbligo del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;

- 6) Di disporre la pubblicazione del presente atto di determinazione all'Albo Pretorio del Comune di Malonno per quindici giorni consecutivi;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i., qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento  
dell'Area Tecnica  
(Gelmi Paola)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(Mariotti Geom. Giordano)



30 GEN 2020

IL RESPONSABILE  
Angelo Giannone

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151, 4° comma, e 147bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/03/2013, si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO N.	ESERCIZIO	COD. BIL.	COD. P.A.O.	IMPORTO
619/IX/2020	2020	04.02-1.03	610.01	€ 1.400,00
620/IX/2020	2020	04.02-1.03	670.01	€ 1.400,00

Malonno, li 23/12/2019



Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari  
(Dott. Onofrio Caforio)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.malonno.bs.it](http://www.comune.malonno.bs.it) (articolo 32, comma 1, L. 18/06/2009 n. 69)

Malonno, li

**30 GEN. 2020**



IL FUNZIONARIO INCARICATO

**IL MESSO / U.P.L.**

**Angeli Gianfranco**