



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 116 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di manutenzione vari, opere da falegname - serramentista, affidamento in favore della ditta Tekno legno Snc con sede a Ponte di Legno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG ZE02B05B3C)**

L'anno **2019** il giorno **quattordici** del mese di **novembre**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**RAVVISATA** la necessità di svolgere alcuni lavori di sistemazione dei serramenti installati presso gli stabili comunali;

**VALUTATA** la necessità di affidare le lavorazioni ad una ditta specializzata nel settore della falegnameria e dei serramenti;

**VISTE** le proprie determinazioni:

- n. 135 del 03.12.2018 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2019;

-n. 81 del 17.07.2019 con la quale si prendeva atto della diserzione di gara della procedura aperta per l'appalto dei lavori per la ristrutturazione e la manutenzione degli immobili comunali, opere da falegname triennio 2019-2021;

**CHIESTA** e ottenuta dalla ditta Tekno Legno Snc. Di Maculotti G. e Maffezzoni L. Via S.S. Passo Gavia 2A/2B Ponte di Legno (BS) la disponibilità a realizzare i seguenti lavori:

- Modifica anta a seguito di rialzo pavimentazione in via Castellaccio;
- Riparazione serrature presso il condominio Holiday Park;
- Sostituzione dei cilindri delle serrature presso i bagni del parco giochi di viale Venezia;
- Sostituzione vetri antisfondamento presso palazzetto polifunzionale;

**VISTO** il preventivo registrato al protocollo comunale n. 7678 in data 14.11.2019 con il quale la ditta Teknologno si rendeva disponibile per l'effettuazione dei lavori sopraelencati a fronte di un compenso pari a Euro 1.040,00 (IVA esclusa);

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>805</b>	<b>€. 1.268,80</b>	<b>1520</b>	<b>1010503</b>	<b>U.1.03.02.99.999</b>

Ponte di Legno, 10/12/2019

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Rag. Walter Maculotti)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.pontedilegno.gov.it](http://www.pontedilegno.gov.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**RITENUTO** di dover:

- affidare alla ditta Tekno legno Snc. di Maculotti G. e Maffezzoni L. le lavorazioni sopraelencate;
- assumere l'impegno della spesa di Euro 1.268,80 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- il decreto n. 17 del 09.01.2016 del Sindaco di Ponte di Legno (quale presidente di turno della Conferenza Permanente dei Sindaci), di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica unificata al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il verbale della conferenza permanente dei sindaci n. 23 del 09.01.2019 di individuazione dei responsabili del Servizio tecnico associato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2019 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27.03.2019 di approvazione del bilancio di previsione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.03.2019 di assegnazione del P.E.G. definitivo;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 33 del 04.04.2019 e n. 88 del 11.09.2019 di variazione del bilancio di previsione;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Tekno Legno Snc. di Maculotti G. e Maffezzoni L.** con sede in via EX S.S. Passo Gavia 2A/2B Ponte di Legno (BS) C.F. e P.IVA 01832970980 l'appalto per l'esecuzione di lavori vari da falegname come da preventivo del 14.11.2019 prot. 7678;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 1.268,80 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **1520 "Appalto manutenzioni beni patrimoniali e demaniali"** del P.E.G. 2019, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta lavorazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.pontedilegno.gov.it](http://www.pontedilegno.gov.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e alla Giunta Municipale ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)