



COMUNE DI CAPO DI PONTE

PROVINCIA DI BRESCIA



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 81

del 19/09/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018/2020 – PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2018.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **diciannove** del mese di Settembre alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
MANELLA FRANCESCO	Sindaco	X	
COMPOSTO GIUSEPPE	Vice Sindaco		X
GHETTI ANDREA	Assessore	X	
Totali		2	1

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale, **DR. PAOLO SCELLI**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **MANELLA FRANCESCO**, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018/2020 – PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e dal D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., la Giunta Comunale ha specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.

Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

CONSIDERATO che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018, fissando al 22 settembre il termine per la programmazione dei fabbisogni;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 32 in data 14/03/2018 di revisione della dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2018-2019-2020;

RILEVATO che con la predetta deliberazione si è preso atto della cessazione nell'anno 2018 di n. 1 dipendente con qualifica di Operaio- operatore ecologico, inquadrato in categoria A, posizione economica A2, a tempo pieno;

RILEVATO altresì che il piano occupazionale 2019 prevede l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un operaio – operatore servizi comunali categoria A1;

RILEVATA l'impossibilità temporanea di procedere con un'assunzione a tempo indeterminato in quanto la cessazione del dipendente Cat. A2 è avvenuta a in data 31/03/2018 e pertanto essa potrà essere considerata ai fini di un'assunzione a tempo indeterminato solo nell'anno 2019;

CONSIDERATO che stante le straordinarie ragioni di necessità e urgenza determinatesi, l'Amministrazione Comunale intende procedere con la copertura del posto resosi vacante dal 01/04/2018 mediante contratto a tempo determinato;

CONSIDERATO:

- che l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35;
- che, ai sensi del comma 2 del citato articolo, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

RITENUTO pertanto necessario integrare il fabbisogno di personale triennio 2018/2020, prevedendo la copertura di in posto di "operaio – operatore servizi comunali" categoria A1 a tempo determinato fino al 31/12/2018 ed a tempo parziale 20 h settimanali;

DATO ATTO che la presente integrazione del piano assunzionale anno 2018 trova copertura nel bilancio di previsione 2018, rientra nei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella - Legge 122/2010 e s.m.i. (spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009), e nei limiti dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., (media triennio 2011/2013);

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 172 del 30 dicembre 2010 e modificato con proprie

deliberazioni n. 63 del 19/07/2017 e n. 103 del 28/12/2017;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente, del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data 19/09/2018 (Verbale n. 5 del 19/09/2018);

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, Responsabile del Servizio, in merito alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 2° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 5.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 6.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013 dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto riportato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare la modifica al programma del fabbisogno del personale 2018/2020 – piano occupazionale anno 2018, prevedendo l'assunzione a tempo determinato fino al 31/12/2018 e parziale 20 ore settimanali di Operaio – Operatore Comunale cat. A, mediante reclutamento tramite il Centro per l'Impiego, per una spesa complessiva di € 3.889,63;
- 3) di dare atto che il presente programma del fabbisogno del personale è adottato nel rispetto:
 - dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i.;
 - dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- 4) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nella previsione di bilancio anno 2018;
- 5) di dare atto altresì che il revisore dei conti previa verifica del rispetto del principio di riduzione della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001, ha espresso il proprio parere;
- 4) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n.

165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

6) di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita votazione palese;

7) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario avanti il Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, lì 19/09/2018



Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Segretario Comunale
DR. PAOLO SCILLI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. e dell'art. 6 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 del 20/02/2013, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Capo di Ponte, lì 19/09/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MARA DAMIOLA

Letto, confermato e sottoscritto,

IL Sindaco
FRANCESCO MANELLA



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. PAOLO SCELLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267 e 32, 1° comma L. 69/2009)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno 27 SET. 2018 all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune (www.comune.capodiponte.bs.it), ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente viene comunicata ai capigruppo consiliari.

Capo di Ponte, li 27 SET. 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. PAOLO SCELLI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(articolo 134, comma 3, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____, trascorsi dieci giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

Capo di Ponte, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. PAOLO SCELLI