



Comune di Sellero

Provincia di Brescia

COPIA

AREA TECNICA

Servizio Tecnico e Manutentivo

Determina

n. 98 del 22 settembre 2021

Oggetto: INTEGRAZIONE PER L'ANNUALITA' 2021
RELATIVAMENTE AL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI
COMUNALI E DELLE ATTREZZATURE PER LE
ANNUALITA' 2020, 2021 E 2022 ALLA DITTA
SANDRO MICLINI SNC DI MICLINI GIANFRANCO
& C. CON SEDE IN VIA CASTELLO N.19 A
ROVATO (BS) - C.F. 01214620179 E P.IVA
00611120981. CIG Z5E2C9EE15

Oggetto: **INTEGRAZIONE PER L'ANNUALITA' 2021 RELATIVAMENTE AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI E DELLE ATTREZZATURE PER LE ANNUALITA' 2020, 2021 E 2022 ALLA DITTA SANDRO MICLINI SNC DI MICLINI GIANFRANCO & C. CON SEDE IN VIA CASTELLO N.19 A ROVATO (BS) - C.F. 01214620179 E P.IVA 00611120981. CIG Z5E2C9EE15**

Il Responsabile Area Tecnica

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 31/03/2021 ad oggetto: " Esame degli emendamenti ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011) e del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 31/03/2021 ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e individuazione dei Responsabili di Servizio per il triennio 2021/2023 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)";

VISTA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 21/04/2021 ad oggetto: "Approvazione dell'aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione, individuazione dei Responsabili di Area per il triennio 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) e approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance";

RICHIAMATO il decreto sindacale n°6 del 05.07.2021;

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico anche per lo svolgimento di tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n°50/2016 e s.m.i.;

VISTA e RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n°23 del 10.04.2020 di affidamento del servizio di manutenzione degli automezzi comunali e delle attrezzature relativa alle annualità 2020, 2021 e 2022 alla ditta **Sandro Miclini Snc di Miclini Gianfranco & C.** con sede in via Castello n.19 a Rovato (Bs) - C.F. 01214620179 e P.Iva 00611120981;

PRECISATO che l'importo annuo dell'impegno di spesa per il presente servizio è stato determinato su una stima media degli interventi agli automezzi ed alle attrezzature relativamente agli anni passati e può essere, pertanto, soggetto ad eventuali variazioni ed adeguamenti come anche riportato nel bando di affidamento originario del servizio di che trattasi;

DATO ATTO che si rende necessario incrementare l'importo annuo del servizio in questione e relativamente alla sola annualità 2021 in quanto gli interventi di manutenzione e/o riparazione dei mezzi e delle attrezzature comunali sono stati superiori rispetto a quanto originariamente previsto;

CONSIDERATO, inoltre, che l'ammontare e la tipologia delle opere di manutenzione da eseguirsi possono variare in difetto o in eccesso in quanto non risulta essere possibile preventivare con esattezza l'importo e la priorità e necessità degli interventi di che trattasi;

PRESO ATTO, pertanto, che gli interventi manutentivi e di riparazione devono essere svolti con urgenza e tempestività al fine di mantenere in efficienza e in sicurezza i mezzi e le attrezzature comunali;

CONSIDERATO, quindi, che si è stimato essere necessario integrare il servizio in essere per l'annualità 2021 dell'importo netto di **€.2.049,18** oltre Iva di legge al 22% per complessivi **€.2.500,00**;

VISTA la disponibilità esistente sugli interventi previsti in bilancio ed attribuiti per la gestione del servizio;

CONSIDERATO che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara in virtù anche delle nuove soglie introdotte dalla Legge n°120/2020 dell'11.09.2020 (Decreto semplificazioni);

RIBADITO che il servizio di manutenzione dei mezzi e delle attrezzature è necessario al fine di garantire la sicurezza degli operatori e per la corretta esecuzione dell'esecuzione degli interventi in economia;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

CONSIDERATO, inoltre, che gli affidamenti diretti mediante cottimo fiduciario non rientrano nelle competenze della centrale di Committenza costituita presso l'Unione dei comuni della Val Savioire;

VISTO il D.L. 7 maggio 2012, n°52 (art. 7, comma 2) convertito con modificazioni nella Legge 6 luglio 2012, n°94 che ha reso obbligatorio, a decorrere dal 09.05.2012, per gli acquisti sotto soglia comunitaria il ricorso ai mercati elettronici;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs n°267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs. n°267/2000 e s.m.i., come introdotto dal D.L. n°174 del 10.10.2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n°267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI INCREMENTARE ED IMPEGNARE, per le motivazioni in premessa descritte, l'importo previsto per l'annualità 2021 del servizio di *MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI*

COMUNALI E DELLE ATTREZZATURE PER LE ANNUALITA' 2020, 2021 E 2022 alla ditta **Sandro Miclini Snc di Miclini Gianfranco & C.** con sede in via Castello n.19 a Rovato (Bs) - C.F. 01214620179 e P.Iva 00611120981 - dell'importo netto di **€.2.049,18** oltre Iva di legge al 22% per complessivi **€.2.500,00**;

3. DI DARE ATTO che tale somma per l'annualità 2021, trova copertura al macro-aggregato 01051.03 capitolo 00011554 del bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI PROVVEDERE alla liquidazione, previa verifica della regolarità delle fatture relative ai lavori da parte del Responsabile del Servizio, a termini dei vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità e di Disciplina dei Contratti;
5. DI DARE ATTO, inoltre, che:
 - il servizio dovrà avvenire secondo gli accordi e le disposizioni che lo disciplinano come riportato nella determinazione del sottoscritto Responsabile del Servizio n°23 del 10.04.2020;
 - l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di certificare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto stesso ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n°267/2000 e l'art.7 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
 - che la presente determinazione sia pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n°33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFKZ06;
 - qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Il Responsabile Area Tecnica
Servizio Tecnico e Manutentivo
F.to Ing. Fabio Gaioni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

| IMP. | ES. | DESCRIZIONE | CAPITOLO | IMPORTO |
|-------------|------------|---|-------------------|----------------|
| 10507 | 2021 | CAP 1155/ 4 - SPESE SERVIZI DI MANUTENZIONE MEZZI COMUNALI | 01051.03.00011554 | 2.500,00 |

**Visto di regolarità contabile –
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria
F.to Giampiero Bressanelli**

Sellero, 22/09/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web www.comune.sellero.bs.it) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 14/10/2021 al 29/10/2021 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Sellero, 14/10/2021

**L'incaricato alle pubblicazioni
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 14/10/2021

**Il Responsabile Area Tecnica
F.to Ing. Fabio Gaioni**