



# **Comune di Sellero**

**Provincia di Brescia**

**COPIA**

## **AREA TECNICA**

### **Servizio Lavori Pubblici**

#### ***Determina***

***n. 140 del 04 dicembre 2023***

Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE N.92 DEL 12.9.2021 PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO ELETTRICO E DEGLI IMPIANTI IN GENERE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SELLERO. CIG ZAD32D5AC6

Oggetto: **INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE N.92 DEL 12.9.2021 PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO ELETTRICO E DEGLI IMPIANTI IN GENERE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SELLERO. CIG ZAD32D5AC6**

### **Il Responsabile Area Tecnica**

#### **RICHIAMATA:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2023 ad oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2023/2025: approvazione.";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2023 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011).";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 15/03/2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del D.Lgs n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del d.lgs n. 267/2000) per il triennio 2023/2025.";
- lo statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 25/10/2023;

**RAMMENTATO** che con Decreto sindacale n.1 del 04.01.2023 prot. 30 lo scrivente è stato nominato, tra gli altri, Responsabile dell'Area Tecnica;

**ATTESO** che la gestione del capitolo di spesa registrato al n.01051.03.00011550 del bilancio di previsione triennio 2023/2025 è stata assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica, per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

**RAMMENTATO** che con determinazione n.92 del 12.9.2021 veniva affidato il servizio di manutenzione del patrimonio elettrico e degli impianti in genere di proprietà del Comune di Sellero, per il periodo dal 10.9.2021 al 31.12.2023 alla ditta "ElettroB di Bernardi Michael", con sede in Via Aldo Moro n.1 in Berzo Demo;

#### **ATTESO CHE:**

- l'ammontare e la tipologia delle opere di manutenzione da eseguirsi sul patrimonio comunale possono variare in difetto o in eccesso in quanto non risulta essere possibile preventivare con esattezza l'importo e la necessità degli interventi di che trattasi;
- gli interventi manutentivi e di riparazione devono essere svolti con urgenza e tempestività al fine di mantenere in efficienza e in sicurezza il patrimonio comunale;

#### **RILEVATO** che:

- l'impegno di spesa n.10506 è stato assunto con determinazione n.92 del 12.9.2021 per un importo totale di € 8.197,26 iva compresa sul capitolo di spesa n.01051.03.00011550;
- a seguito dell'ultima fattura pervenuta, la disponibilità dell'impegno in relazione all'annualità 2023, risulta quasi esaurita;

- si rende necessario provvedere ad integrare l'impegno sopraindicato per una somma presunta di € 4.000,00 iva compresa a valere sull'annualità 2023;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'integrazione dell'impegno di spesa summenzionato assunto con atto di determinazione n.92 del 12.9.2021 in favore della ditta "ElettroB di Bernardi Michael", con sede in Via Aldo Moro n.1 in Berzo Demo C.F. BRNMHL87H13D391R per il servizio di manutenzione del patrimonio elettrico e degli impianti in genere di proprietà del Comune di Sellero, per un importo complessivo di € 4.000,00 iva compresa a valere sull'esercizio 2023;

**DATO ATTO** che la somma sopra menzionata trova copertura economica al macroaggregato 01051.03.00011550, del Bilancio di Previsione 2023/2025, Esercizio 2023 che presenta adeguata disponibilità;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi degli articoli 49.1 e 147-bis del D.Lgs. del 18.8.2000 n.267 e ss.mm.ii.;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012;

**VISTI:**

- la Legge n. 241/1990 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 267/2000 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 36/2023 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.;

con la presente

**DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI PROCEDERE ad integrare, come dettagliatamente descritto al punto successivo, l'impegno di spesa n. 10506, assunto con atto di determinazione n.92 del 12.9.2021 in favore della ditta "ElettroB di Bernardi Michael", con sede in Via Aldo Moro n.1 in Berzo Demo C.F. BRNMHL87H13D391R, per il servizio di manutenzione del patrimonio elettrico e degli impianti in genere di proprietà del Comune di Sellero, per un importo complessivo di € 4.000,00 Iva Inclusa, a valere sull'esercizio 2023;
3. DI INTEGRARE l'impegno n.10506 - esercizio 2023, di una somma presunta pari ad € 4.000,00 Iva inclusa imputandola al capitolo 01051.03.00011550 che presenta adeguata disponibilità;
4. DI DARE ATTO che:

- il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFKZ06;
  - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
5. DI AUTORIZZARE sin d'ora il responsabile del servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento previa liquidazione da parte del sottoscritto della relativa fattura;
  6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  7. DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  8. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n.241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
  9. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Sellero per quindici giorni consecutivi, nonché nell'apposta sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n.36/2023;
  10. DI INVIARE la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed alla ditta.

Il Responsabile Area Tecnica  
Servizio Lavori Pubblici  
F.to Dott. Paolo Scelli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)**

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

<b>IMP.</b>	<b>ES.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>
11356	2023	CAP 1155/ 0 - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	01051.03.00011550	4.000,00

---

**Visto di regolarità contabile –  
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria  
F.to Giampiero Bressanelli**

**Sellero, 04/12/2023**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web [www.comune.sellero.bs.it](http://www.comune.sellero.bs.it)) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 18/12/2023 al 02/01/2024 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).**

**Sellero, 18/12/2023**

**L'incaricato alle pubblicazioni  
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

**Sellero, 18/12/2023**

**Il Responsabile Area Tecnica  
F.to Dott. Paolo Scelli**