



Borno, 05 gennaio 2024

## **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN CANDIDATO DA INSERIRE IN ATTIVITA' DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE PRESSO IL COMUNE DI BORNO**

Il Comune di Borno, al fine di favorire la conoscenza delle attività poste in essere dall'Ente e dare la possibilità ai giovani interessati di effettuare un'esperienza formativa, intende attivare n. 01 tirocinio extracurricolare.

Il progetto di tirocinio extracurricolare sarà attivato ai sensi delle Leggi Regionali n. 22/2006, n. 19/2007 e n. 30/2015, oltre che della deliberazione di Giunta Regionale n. X7763 del 17.01.2018.

Il soggetto promotore del tirocinio è il Centro per l'Impiego di Breno, con il quale il Comune di Borno sottoscriverà apposita convenzione.

Il tirocinio si svolgerà presso la sede del Comune di Borno ed avrà una durata di n. 06 (sei) mesi con un impiego orario pari a n. 24 ore settimanali.

Il tirocinante sarà impiegato nello svolgimento delle attività attinenti l'Ufficio Tecnico.

Al tirocinante sarà liquidata un'indennità forfettaria di Euro 800,00 mensili e sarà garantita la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità verso terzi.

### **REQUISITI**

Potranno partecipare alla selezione i giovani che, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere un'età compresa tra 18 e 30 anni;
  - b) essere inoccupati oppure disoccupati;
  - c) essere iscritti presso un Centro per l'Impiego;
  - d) non avere riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti;
  - e) avere la residenza e/o il domicilio in un Comune della Provincia di Brescia;
  - f) essere in possesso del titolo di studio di diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- Il Comune di Borno accerterà l'effettivo possesso dei requisiti indicati nella domanda e, in caso di false e/o mendaci dichiarazioni, procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.



## SELEZIONE DEL CANDIDATO

La selezione del candidato verrà effettuata dal Segretario Comunale, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale, che valuterà i titoli presentati ed effettuerà un colloquio di conoscenza per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste per il progetto, nonché la conoscenza delle materie attinenti il progetto stesso.

La selezione sarà effettuata predisponendo apposita graduatoria redatta tenendo conto dei seguenti criteri:

A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE MAX PUNTI 40

Verranno considerati:

- titolo di studio
- altre attività formative
- conoscenze informatiche

B) COLLOQUIO MAX PUNTI 60

Il colloquio verterà sulle materie attinenti il progetto al fine di approfondire le competenze e le motivazioni dei candidati

In caso di parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane di età.

Con comunicazione ai singoli candidati verrà resa nota la data e l'ora dello svolgimento dei colloqui.

## ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Saranno escluse dalla selezione le domande:

- che con indicano il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti richiesti;
- pervenute oltre il termine stabilito;
- prive della firma in calce o non firmate digitalmente;
- prive della copia del documento di identità in corso di validità;
- prive del curriculum vitae;
- redatte non utilizzando il modello allegato al presente avviso.

## CAUSE DI DECADENZA DEL TIROCINIO

Sono cause di decadenza del tirocinio le seguenti situazioni:

- mancato inizio attività, senza idonea e previa giustificazione, entro i termini stabiliti dall'Ente;
- assenze ingiustificate;
- perdita dello stato di inoccupazione/disoccupazione;
- verifiche che abbiano dato esiti negativi rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.



COMUNE DI BORNO  
PROVINCIA DI BRESCIA

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati possono presentare domanda di ammissione, redatta in carta libera ed esclusivamente secondo il modello allegato al presente avviso.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- curriculum vitae datato e firmato;
- copia del documento di identità personale in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Borno, pena l'esclusione, entro le **ore 10.00 del giorno 12.01.2024** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Borno – Piazza Giovanni Paolo II n. 1, negli orari di apertura al pubblico;
- via posta, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Comune di Borno – Piazza Giovanni Paolo II n. 1 – 25042 Borno (BS);
- via mail all'indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.borno.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.borno.bs.it) da una casella di posta elettronica certificata (PEC).

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali si fa riferimento al Regolamento 2016/679/UE.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Borno.

Il Responsabile per la protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo mail [rpd@comune.borno.bs.it](mailto:rpd@comune.borno.bs.it).

I dati personali raccolti sono trattati per lo svolgimento della procedura di selezione ed attivazione di tirocini formativi.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria – telefono 0364/41000 (interno 2).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr.ssa Silvia Luisa Ballarini)

Spett.le  
**COMUNE DI BORNO**  
Piazza Giovanni Paolo II n. 1  
**25042 BORNO (BS)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI UN CANDIDATO DA INSERIRE IN  
ATTIVITA' DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE PRESSO IL COMUNE DI BORNO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

e-mail o PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di un candidato da inserire in attività di tirocinio extracurricolare presso il Comune di Borno.

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto Decreto, per le ipotesi di falsità in atti:

a) di essere

- inoccupato/a  
 disoccupato/a

b) di essere iscritto/a presso il Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_

c) di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti

d) di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

e) di accettare incondizionatamente le norme e le condizioni stabilite dall'avviso

f) di aver preso visione dell'informativa inserita nell'avviso relativa al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità
- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto
- altro (specificare): \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_