



# **Comune di Sellero**

*Provincia di Brescia*

**COPIA**

## **AREA AMMINISTRATIVA**

### **Servizio Amministrativo**

#### ***Determina***

***n. 124 del 09 novembre 2023***

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 CO.1 LETTERA B) DEL D.LGS. N.36/2023 DELLA FORNITURA DEL PORTALE "FORMULA PIU' FULL 5 AREE" ALLA DITTA MYO SPA C.F. E P.IVA: 03222970406 CON SEDE IN VIA SANTARCANGIOLESE, N. 6 - 47824 POGGIO TORRIANA (RN). CIG Z343D2E165.

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.50 CO.1 LETTERA B) DEL D.LGS. N.36/2023 DELLA FORNITURA DEL PORTALE "FORMULA PIU' FULL 5 AREE" ALLA DITTA MYO SPA C.F. E P.IVA: 03222970406 CON SEDE IN VIA SANTARCANGIOLESE, N. 6 - 47824 POGGIO TORRIANA (RN). CIG Z343D2E165.**

### **Il Responsabile Area Amministrativa**

#### **VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2023 ad oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2023/2025: approvazione.";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2023 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011).";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 15/03/2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione con individuazione dei Responsabili di Area (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000) e del Piano della Performance (art.10 del D.lgs. n.150/2009) integrato con il Piano degli Obiettivi (art.108 del D.lgs. n. 267/2000) per il triennio 2023/2025.";

#### **RICHIAMATI:**

- il regolamento di contabilità dell'ente approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 21/11/2014;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 25/10/2023;
- lo Statuto dell'Ente;
- il decreto sindacale n. 1 del 21/04/2021 di nomina del Responsabile Area Amministrativa e Area Finanziaria;

**CONSIDERATO** che con le delibere suddette il capitolo 01011.03.00010431 - CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI è stato affidato in gestione al Responsabile dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza;

**PRESO ATTO** della necessità, per l'Ente, di poter usufruire di un servizio formativo e di aggiornamento sui vari procedimenti in capo agli uffici comunali che comprenda modulistica, informazione on-line, contenuti specialistici adeguati e aggiornati tempestivamente a livello normativo;

**RITENUTO** opportuno quindi acquistare un portale che possa supportare e semplificare la gestione operativa quotidiana degli uffici comunali;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: fornire modulistica, informazione on-line, contenuti specialistici per l'attuazione dei vari procedimenti amministrativi in capo agli uffici comunali con l'ausilio del portale "FORMULA PIU' FULL 8 AREE" per n. 5 anni (novembre 2023-novembre 2028);
- Importo del contratto: € 884,00/anno per un totale di € 4.420,00 (iva 4% inclusa);
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**DATO ATTO** che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

**APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**CONSIDERATO** che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**PRECISATO** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**DATO ATTO** che mediante informale indagine di mercato è stato individuato l'operatore economico MYO S.P.A. C.F. e P.IVA 03222970406 con sede in Via Santarcangiolese, n. 6 - 47824 Poggia Torriana (RN);

**VISTO** il preventivo di spesa n. 1064-7465 del 25/10/2023, presentato dalla ditta MYO S.P.A. C.F. e P.IVA 03222970406 e acclarato a protocollo comunale al n. 4741 in data 08/11/2023, in particolare:

- fornitura modulistica FORMULA PIU' FULL 8 AREE EDK € 850,00+iva/anno;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo INAIL\_40422408 - Scadenza validità 22/01/2024;

**PRESO ATTO** altresì che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) tramite il sistema SMART- CIG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**ACCERTATA**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**VISTI:**

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.Lgs 267/2000;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Con la presente,

**DETERMINA**

1. Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AFFIDARE la fornitura del prodotto "FORMULA PIU' FULL 8 AREE" per n. 5 annualità alla ditta MYO S.P.A. con sede in Via Santarcangiolese, n. 6 - 47824 Poggia Torriana (RN) C.F. e P.IVA 03222970406 precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo per un importo di € 4.420,00 (€ 884,00/anno) iva 4% inclusa;
3. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, la somma totale di € 4.420,00 compreso iva (aliquota 4%) corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato;
4. DI IMPUTARE la spesa totale di € 4.420,00 nel seguente modo:
  - € 884,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2023;

- € 884,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2024;
  - € 884,00 al macro-aggregato 01011.03 capitolo 00010431 del bilancio di previsione 2023/2025 – esercizio 2025;
5. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa per gli esercizi 2026 e 2027 per un totale di € 1.768,00 iva compresa (€ 884,00/anno) verrà assunto dal Responsabile Area ai sensi dell'art. 183, comma 6 lettera b) del D.lgs 267/2000;
  6. DI DARE ATTO che l'obbligazione sarà esigibile entro trenta giorni dalla data di ricezione al protocollo comunale della fattura in FORMATO ELETTRONICO e che il codice univoco ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture, è UFKZ06;
  7. DI DARE ATTO che:
    - per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ss.mm.ii;
    - il CIG assegnato è Z343D2E165. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
  8. DI DARE ATTO che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
  9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile Area;
  10. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
  11. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;
  12. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  13. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione,

con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

14. DI DARE ATTO che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Giampiero Bressanelli;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

15. DI PRECISARE che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

16. DI DEMANDARE al RUP anche per mezzo degli Uffici competenti:

- tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

17. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

18. DI INVIARE la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.

Il Responsabile Area Amministrativa  
Servizio Amministrativo  
F.to Giampiero Bressanelli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)**

Si da atto che la spesa trova copertura finanziaria.

<b>IMP.</b>	<b>ES.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>
11332	2023	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	884,00
11332	2024	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	884,00
11332	2025	CAP 1043/ 1 - MODULISTICA, CANCELLERIA E STAMPATI	01011.03.00010431	884,00

---

**Visto di regolarità contabile –  
esecutività**

**Il Responsabile Area Finanziaria  
F.to Giampiero Bressanelli**

**Sellero, 09/11/2023**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio comunale informatico (sito web [www.comune.sellero.bs.it](http://www.comune.sellero.bs.it)) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 10/11/2023 al 25/11/2023 (art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69).**

**Sellero, 10/11/2023**

**L'incaricato alle pubblicazioni  
F.to Debora Bonomelli**

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sellero, 10/11/2023

Il Responsabile Area Amministrativa  
F.to Giampiero Bressanelli