

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER COORDINATORE DI POLO TERRITORIALE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DELLE RISORSE UMANE

Vista la dotazione organica Aziendale approvata dall'Assemblea dei Soci e dal Consiglio d'Amministrazione in data 28.12.2023 e successive modifiche;

Vista altresì la determinazione Dirigenziale n.125/2022 del 19 ottobre 2023;

Considerato che l'Azienda Territoriale ha in essere un percorso di riorganizzazione aziendale che prevede la modifica dell'attuale assetto organizzativo gestionale, con la previsione di strutturare l'attuale erogazione di servizi in poli territoriali;

Vista la necessità di reperire n. 6 coordinatori di Polo Territoriale;

Tenuto conto che:

- ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 "Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa";
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 "Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli

Sede legale:

Breno (BS), Piazza Tassara, 4 Tel. 0364 22693 - Fax 0364 321463 C.F.90016390172 - P.IVA 02933650984 Sedi territoriali:

EDOLO (BS), via Marconi, 59 - Tel. 0364 73168 DARFO B.T. (BS), via E. Stassano - Tel. 0364 529291



Registration No.: QAIC/IT/90456-A



atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;

Visto il regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale;

Richiamati i C.C.N.L. vigenti del comparto Regioni e Autonomie Locali;

RENDE NOTO CHE

L'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona intende attivare prioritariamente una procedura di selezione interna, per l'assegnazione di incarico per n. 6 coordinatori di polo territoriale, a far data presumibilmente dal mese di luglio 2024;

I Poli territoriali, così come definiti nel processo di riorganizzazione aziendale, sono sedi operative periferiche dell'Azienda, all'interno dei quali la presa in carico del Cittadino avviene in un'ottica di multiprofessionalità. L'operatività dei POLI si costruisce attraverso la creazione di singole équipes, con competenza per territorio omogeneo, composte da assistenti sociali, psicologi e educatori provenienti dai Servizi : Sociale Professionale, Servizio Minori e Famiglia (che non avranno più sede in Azienda) e dagli Operatori di Inserimento Lavorativo.

Ogni singolo POLO ha un Operatore con Funzioni di Coordinamento.

L'incarico di coordinatore di Polo prevede l'assegnazione di ore dedicate, quantificate sulla base delle necessità rilevate per il polo assegnato e stabilite dalla Direzione;

Sedi territoriali:

INTERNATIONAL
ACCREDITED COMPINAY
BIS EN ISO 9001 : 2015

Registration No.: QAIC/IT/90456-A



Il Coordinatore di Polo si configura come un facilitatore non un decisore, coerentemente con la tipologia di matrice per obiettivi e processi fondata su una responsabilità diffusa, obiettivo a lui delegato, è la promozione dell'efficienza del polo dal punto di vista organizzativo e comunicativo;

In sintesi i Processi delegati al coordinatore di Polo sono le seguenti:

- Facilitare la costruzione di un piano organizzativo di lavoro del polo (presenze, assenze, ecc..)
- Coordinamento e gestione degli incontri di equipe di polo*
- Facilitazione organizzativa di occasioni di confronto tra operatori per la gestione di situazioni complesse
- Facilitazione all'uso delle risorse interne all'Azienda (nuclei progetti – misure - strategie ecc.) e territoriali
- Monitoraggio della presa in carico delle comunicazioni ufficiali che arrivano dall'Azienda al Polo e viceversa (es. provvedimenti dell'A.G., relazioni in uscita ecc.)
- Monitoraggio dell'andamento del Polo attraverso indicatori definiti nei Nuclei di competenza
- Monitoraggio delle risorse logistiche e strumentali del Polo
- Condivisione con il team dei coordinatori di Polo e i Responsabili di Nucleo di analisi e proposte di miglioramento

Potranno accedere alla presente selezione, i dipendenti in forza a tempo indeterminato, che posseggano le seguenti caratteristiche:

- Assunzione a Tempo Indeterminato in ATSP con contratto di almeno 30 ore settimanali;
- Diploma di laurea triennale o magistrale in Servizio Sociale o in Scienze del Servizio Sociale;
- Altro Diploma di laurea equiparato per legge secondo la disciplina dettata dal D.M. n.509/1999, n.270/2004 e Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9/07/2009;

Sede legale:

Breno (BS), Piazza Tassara, 4 Tel. 0364 22693 - Fax 0364 321463 C.F.90016390172 - P.IVA 02933650984

EDOLO (BS), via Marconi, 59 - Tel. 0364 73168 DARFO B.T. (BS), via E. Stassano - Tel. 0364 529291

Sedi territoriali:

INTERNATIONAL
ACCREDITED COMPANY
BIS EN ISO 9001 : 2015



 Per l'ammissione al presente bando di selezione interna è necessaria l'iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali (Sezione A o Sezione B) di cui alla L. n. 84/1993.

Eventuali titoli aggiuntivi, verranno valutati in sede di selezione (Laurea specialistica, Qualifiche professionali o Attestati formazione), come meglio descritto di seguito nel successivo paragrafo dedicato, che assegna i punteggi di valutazione dei titoli e del colloquio.

Al candidato viene inoltre chiesto il possesso o la disponibilità ad acquisire con specifica formazione proposta, le seguenti conoscenze in ambito tecnico:

Area	Specifica
Sicurezza	Corso Preposto
Privacy	Corso di formazione aziendale
Primo soccorso	Corso Primo Soccorso
Informatiche	Uso del Cloud e gestionali aziendali, pacchetto OnlyOffice
Uso strumenti di	Uso della cartella sociale informatizzata e di
Rendicontazione	strumenti e griglie gestionali di reportistica interne
Conoscenza dell'Azienda	Conoscenza dei processi e dell'organizzazione aziendale e delle norme e regolamenti di riferimento
Conoscenza del territorio	Conoscenza dei soggetti strategici
dove opera l'Azienda	(istituzioni, servizi, TS, associazioni) presenti sul territorio trasversalmente alle specifiche aree di competenza
Conoscenza del regolamento	Conoscenza dei regolamenti e vincoli delle
e del funzionamento degli	istituzioni/soggetti privati in cui il Polo è
aspetti logistici degli spazi in	inserito
cui vengono svolte le attività	Conoscenza di aspetti strutturali e logistici
del Polo	delle sedi e delle procedure necessarie a gestirli

Sede legale:

Breno (BS), Piazza Tassara, 4 Tel. 0364 22693 – Fax 0364 321463 C.F.90016390172 – P.IVA 02933650984 EDOLO (BS) via Marconi 59 - Tel 0364

Sedi territoriali:

INTERNATIONAL ACREDITE COMPANY DAG



Le ulteriori competenze trasversali richieste sono le seguenti:

- Orientamento ad assumersi responsabilità e a lavorare per obiettivi
- Pianificazione
- · Problem solving
- Promozione del lavoro di squadra
- Comunicazione efficace

TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO

Ai Dipendenti assegnatari di incarico di coordinatore di Polo Territoriale, per quanto previsto dall'Accordo sindacale sottoscritto in data 18.01.2024 Con le OO.SS., verrà assegnata un'indennità per specifiche responsabilità, così come disciplinata dall'art. 84 del nuovo CCNL siglato in data 16.11.2022, per un importo complessivo nell'anno pari a € 3.000,00, erogato in 13 rate mensili.

L'indennità di cui sopra è elevabile a € 4.000,00 nel caso di incarico ad interim con quello di esperto di Nucleo.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I Dipendenti interessati, in possesso delle caratteristiche sopra descritte, possono presentare domanda, debitamente sottoscritta (pena l'esclusione) utilizzando l'allegato schema, in busta chiusa indirizzata all'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona, con consegna diretta all'Ufficio Protocollo aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 o tramite PEC all'indirizzo atspvallecamonica@legalmail.it, entro e non oltre le ore 12,00 del 05 febbraio 2024.

Sede legale:

Breno (BS), Piazza Tassara, 4 Tel. 0364 22693 – Fax 0364 321463 C.F.90016390172 – P.IVA 02933650984

50010 (DS) ..i. Managai 50 T

Sedi territoriali:

EDOLO (BS), via Marconi, 59 - Tel. 0364 73168 DARFO B.T. (BS), via E. Stassano - Tel. 0364 529291





Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia del documento di identità;
- curriculum professionale datato e sottoscritto,
- altro (ad es. titoli di servizio, titoli di studio e titoli vari, ecc.).

Tutte le domande pervenute nei termini previsti, debitamente sottoscritte e corredate dalla documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere un colloquio, alla presenza di una Commissione appositamente nominata, finalizzato all'accertamento della competenza ed attitudine alle mansioni da svolgere. Potranno essere oggetto di valutazione, a titolo esemplificativo: titolo di studio e specializzazioni, attività formative pertinenti, esperienze lavorative significative.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento d'identità in corso di validità.

Il colloquio è fissato per il giorno **06/02/2024 alle ore 10,00** e si terrà presso la sala riunioni posta al secondo piano della sede Aziendale in P.zza Tassara n. 4 a Breno (BS).

La mancata presentazione del candidato al colloquio nella data luogo ed ora stabiliti per qualsiasi motivo è da intendersi come rinuncia al posto.

La selezione darà luogo alla formazione di una graduatoria, finalizzata all'individuazione dei candidati ai quali assegnare l'incarico di coordinatore.

Sedi territoriali:



www.atspvallecamonica.it -info@atspvallecamonica.it pec atspvallecamonica@legalmail.it



MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio massimo conseguibile è pari a n. 30 punti così suddivisi:

- max 10 punti per i titoli,
- max 20 punti per la prova orale.

Valutazione dei Titoli:

- TITOLI DI SERVIZIO max 6 punti: il servizio prestato in altri enti della pubblica amministrazione, ricomprese le Aziende Speciali Consortili, nel ruolo di Assistente Sociale, sarà valutato 2 punti per ogni anno di servizio; 0,50 punti per frazioni minime trimestrali. Il servizio prestato in enti privati nel ruolo previsto nel presente bando sarà valutato 1 punto per ogni anno di servizio; 0,25 punti per frazioni minime trimestrali;
- TITOLI DI STUDIO max 3 punti: Laurea Specialistica o Magistrale conclusiva del percorso di studi triennale (biennio aggiuntivo alla laurea triennale o anno aggiuntivo al diploma universitario equipollente alla laurea specialistica magistrale) sarà valutata max 2 punti; Seconda Laurea in materie attinenti al ruolo o equipollente sarà valutata max 1 punto; Master di primo o secondo livello e/o altri corsi universitari attinenti alle tematiche oggetto della selezione, saranno valutati max 1 punto;
- CURRICULUM PROFESSIONALE max 1 punto: per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso percorso lavorativo, professionale e formativo che, a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. Il curriculum potrà essere valutato fino ad un massimo di 1 punto.

Sede legale:

Breno (BS), Piazza Tassara, 4 Tel. 0364 22693 – Fax 0364 321463 C.F.90016390172 – P.IVA 02933650984

EDOLO (BS), via Marconi, 59 - Tel. 0364 73168 DARFO B.T. (BS), via E. Stassano - Tel. 0364 529291

Sedi territoriali:

INTERNATIONAL
ACCREDITED COMPANY
BIS EN ISO 9601 : 2015



Valutazione Prova Orale:

La prova orale consiste in un colloquio finalizzato a valutare le competenze e le attitudini richieste per il ruolo. Al colloquio vengono assegnati un massimo di 20 Punti.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Direzione.

Il presente bando è consultabile sul sito internet: www.atspvallecamonica.it

Breno, 22 gennaio 2024

Il Direttore Amministrativo e Risorse Umane (Dott. Roberto Bellesi)



Registration No.: QAIC/IT/90456-A