



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Anno Scolastico 2023 - 2024

# Contratto Integrativo d'Istituto

Illegible signature

21 DIC. 2023

Illegible signature

Illegible signature

Illegible signature

Illegible signature

Illegible signature



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

## TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 - Validità e durata

1. Il presente protocollo di intesa è sottoscritto dalla parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico Raffaella Zanardini e dalla parte sindacale, sulla base ed entro i limiti previsti dalla normativa vigente e, in particolar modo, secondo quanto stabilito dal CCNL Scuola 2016-2018, dal D.L.vo n. 297 del 16/04/1994, dal D.L.vo n. 165 del 30/03/2001, dalla Legge n. 300 del 20/05/1970, dal D.Lgs.150 del 27.10.2009 e dall'art.2 c.19 del Decreto Legge n. 95/2012 convertito con legge 135/2012, nei limiti delle loro rispettive vigenze.
2. Gli effetti decorrono dalla data di sottoscrizione, fermo restando che quanto stabilito nel presente protocollo d'intesa s'intende tacitamente abrogato da eventuali successivi atti normativi e/o contrattuali nazionali o regionali, qualora incompatibili.
3. Il presente protocollo d'intesa conserva validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo integrativo in materia o fino alla richiesta di revisione presentata da una delle parti.
4. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali.
5. Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente protocollo d'intesa, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.
6. Entro quindici giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente Scolastico provvede all'affissione di copia integrale del presente protocollo alla bacheca sindacale di ciascun edificio scolastico dell'Istituto e alla pubblicazione sul sito web e albo on line della scuola, dandone comunicazione ai dipendenti entro cinque giorni dalla stipula.

### Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 - Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'Istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

*Raffaella Zanardini*

*[Signature]*

*Emanuele Maffei*  
*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**TITOLO II – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI**

**Art. 4 - Obiettivi e strumenti**

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

**Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente**

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

**Art. 6 - Informazione**

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4)
  - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4)
  - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1)
  - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2)
3. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

**Art. 7 - Oggetto della contrattazione integrativa**

1. La contrattazione collettiva integrativa d'Istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.

*Ilfo Koro Co-atto*

*DM*

2  
21 DIC. 2023

*Emmanuel Maffei*  
*Adarone*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

2. La contrattazione collettiva integrativa di Istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - b. i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
  - c. i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
  - d. i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
  - e. i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
  - f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
  - g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
  - h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
  - i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

**Art. 8 - Confronto**

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - b. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);

*Ilf - Hod - Co - ett*

21 DIC. 2023

*F. Meneghini*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

- c. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
- d. promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

**CRITERI E MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI E DETERMINAZIONE DEI CONTINGENTE DI PERSONALE PREVISTI DALL'ACCORDO SULL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE N 146/90 (art.22 comma 4 lettera c 5)**

**Art. 9 - Attività sindacale e agibilità sindacale**

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in SPAZIO CONCORDATO/CORRIDOIO e di una bacheca on line (sito istituzionale), e sono responsabili dell'affissione/defissione nelle stesse dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.  
La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato al primo piano ala ovest di volta in volta, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale ed è riservato comunque un armadio per la raccolta del materiale sindacale.
3. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
4. Alla R.S.U. è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività didattica e funzionale. La comunicazione interna può avvenire brevemente per via orale o mediante scritti e stampati, sia consegnata dalla R.S.U. ad personam sia messa a disposizione dei lavoratori interessati, ad es. in sala docenti ed in segreteria.  
LE ATTREZZATURE DELL'UFFICIO sono utilizzabili da parte della R.S.U. solo negli orari di apertura e per funzioni connesse all'incarico.  
USO DEL TELEFONO: ai componenti della RSU è consentito l'uso del telefono per brevi comunicazioni inerenti le funzioni sindacali, annotate sull'apposito registro.  
Per le comunicazioni esterne, per l'informazione e per l'attività sindacale in generale è consentito l'uso gratuito degli audiovisivi nonché della rete informatica e telematica e della posta elettronica. L'uso è subordinato all'utilizzo didattico di tali strumenti.  
Alla R.S.U. è consentito l'uso dell'aula insegnanti, quando essa sia libera da altri usi, per l'eventuale svolgimento di piccole riunioni e di incontri con i lavoratori nell'ambito dell'attività sindacale ed è riservato comunque nella medesima un armadio per la raccolta del materiale sindacale.

*Self - Rose Co. ita*

21 DIC. 2023

4

*DM*

*Emanuele Maffioli*

*Provanoli*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro**

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n.1 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

**Art. 11 - Permessi retribuiti e non retribuiti**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

**Art. 12 - Referendum**

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

21 DIC, 2023

Valter Howe G. et al.

5

DAN

Emanuele Maffei

Roberto



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 13 - Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

1. In caso di sciopero verrà fatto riferimento al nuovo Protocollo sullo sciopero e al numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili (Prot. n. 441/II.10 del 12 marzo 2021).

**TITOLO III - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**  
**(art.22 comma 4 lettera c1)**

Capo I - SICUREZZA

**Art. 14 - Informazione e formazione**

1. Il Dirigente scolastico si attiva per assicurare a tutti i dipendenti l'informazione in materia di sicurezza.
2. È favorita la partecipazione del personale alle iniziative di formazione organizzate sul territorio a cura dell'Amministrazione scolastica.
3. È dovere del dipendente partecipare alla formazione in orario di servizio.

**Art. 15 - Doveri e diritti dei lavoratori**

1. I lavoratori ed i soggetti ad essi equiparati devono:
  - a. osservare le disposizioni e le istruzioni ricevute ai fini della protezione propria ed altrui, individuale e collettiva, utilizzando correttamente macchine, impianti, attrezzi, dispositivi di sicurezza e mezzi di protezione;
  - b. segnalare immediatamente al Dirigente Scolastico le deficienze dei mezzi di protezione e le eventuali condizioni di pericolo, dandone immediata notizia anche al RLS;
  - c. non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o compiere operazioni o manovre non di loro competenza o che possano compromettere la sicurezza propria o di altri;
  - d. collaborare all'adempimento degli obblighi e delle disposizioni necessarie alla tutela della sicurezza;
  - e. frequentare i corsi di formazione e di addestramento inerenti la sicurezza;
  - f. accettare la nomina nella squadra antincendio, evacuazione, pronto soccorso ed emergenza

2. La partecipazione all'organizzazione ed al coordinamento delle prove di evacuazione, la nomina nel servizio di prevenzione e protezione ed ogni altra attività di ausilio alla sicurezza, costituiscono un diritto-dovere del singolo lavoratore.

Il RSPP è coadiuvato da responsabili interni, tra cui l'ASPP nominato dal collegio, ai quali compete la funzione di controllo quotidiano e coordinamento con un compenso forfettario a carico del fondo dell'Istituzione Scolastica. È compito del Dirigente scolastico, di concerto con il RSPP, tendere ad attribuire a ciascun lavoratore compiti in modo da assicurare che le attività fondamentali siano certamente esplicitate superando eventuali assenze e curare la rotazione dei compiti negli anni sia per assicurare un'equa distribuzione, sia per garantire una diffusione delle competenze in tutto il personale.

3. I lavoratori ed i soggetti ad essi equiparati hanno diritto a:

*Giuseppe Hare G.elli*

21 DIC. 2023 6

*[Signature]*

*Emanuela Maffese*  
*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

- a. essere informati in modo generale e specifico;
- b. essere sottoposti a formazione e informazione adeguata a garantire un'effettiva preparazione in riferimento non solo alle norme generali, ma al singolo posto di lavoro e alle singole mansioni. La formazione va ripetuta periodicamente anche in relazione ad eventuali mutamenti della situazione di rischio;
- c. essere consultati e partecipare, con il supporto del RLS, a tutti i momenti fondamentali di elaborazione e messa a punto delle strategie di prevenzione;
- d. all'interruzione unilaterale delle attività, in presenza di pericolo grave, immediato ed inevitabile;
- e. all'adozione libera di misure di emergenza, in presenza di pericolo grave, immediato ed inevitabile.

**Art. 16 - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza**

1. Nell'unità scolastica la RSU ha designato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) nella persona del Prof. CANTI A. M. individuato tra i suoi membri e designato tra i lavoratori della scuola.
2. Le attribuzioni del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza sono disciplinate nell' art. 50 del D.lgs. 81/2008.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Per l'espletamento delle proprie attribuzioni il Rappresentante per la Sicurezza, oltre ai permessi già previsti per le rappresentanze sindacali, può utilizzare appositi permessi orari retribuiti pari a 40 ore annue.

**Art.17 - Le figure sensibili**

1. Per ogni sede scolastica sono individuate a cura del Dirigente Scolastico le seguenti figure previste dal D. Lgs. N. 81/2008 (ex D.Lgs. 626/1994):
  - a. RSPP Responsabile Servizio Prevenzione designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008;
  - b. ASPP nominato all'interno dell'Istituzione;
  - c. Preposti;
  - d. Addetti incaricati del coordinamento operazione evacuazione;
  - e. Addetti alla prevenzione incendio;
  - f. Addetti al primo soccorso e gestione cassetta primo soccorso.
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze e saranno appositamente formate con fondi a carico della scuola attraverso specifico corso con il rilascio di attestato valido ai fini del D. Lgs. n. 81/2008.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

**Art. 18 -Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, integrato

*Selva Hase G. et al.*

21 DIC. 2023 7  
*[Signature]*

*Emamele Maffese*  
*[Signature]*





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

nel D. Lgs. 81/08, art. 2, deve:

1. adottare misure protettive (soprattutto in questa fase del protrarsi della situazione epidemiologica) per i locali, gli strumenti, i materiali, le apparecchiature, i videoterminali;
2. valutare i rischi esistenti e, conseguentemente, elaborare il documento nel quale sono esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, consultando il medico competente e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
3. designare il personale incaricato di attuare le misure;
4. organizzare iniziative di pubblicizzazione e di informazione rivolte agli studenti ed al personale scolastico; organizzare attività di formazione del personale sia come aggiornamento periodico che come formazione iniziale dei nuovi assunti. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal DL lavoro/sanità del 16/1/97, richiamato dall'Art. 37, comma 9 del D. Lgs. 81/08. Il calendario degli stessi viene portato a conoscenza degli interessati mediante circolare interna;
5. assicurare ai lavoratori la possibilità di richiedere l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in ragione del rischio connesso all'esposizione dal Covid-19, anche nel caso in cui non sia prevista la nomina del "medico competente" per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria obbligatoria. In questo caso, fermo restando la possibilità di nomina del medico competente, ai fini della massima tutela dei lavoratori fragili, su richiesta del lavoratore, il Dirigente scolastico potrà attivare la sorveglianza sanitaria presso gli Enti competenti alternativi: INAIL, Aziende Sanitarie Locali, dipartimenti di medicina legale e di medicina del lavoro delle Università;
6. esporre presso gli ambienti aperti al pubblico o di maggiore affollamento e transito le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie (DPCM 3 novembre, art.5, comma 1, lettera d);
7. mettere a disposizione dei lavoratori, nonché degli utenti e dei visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani;
8. assicurarsi che siano state predisposte e vengano osservate, da tutto il personale presente in istituto, le misure di prevenzione e protezione disposte dall'autorità sanitaria al fine di mitigare il rischio contagio da Covid 19.

#### **TITOLO IV – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

##### **Art. 19 - Collaborazione plurime del personale docente**

1. Il Dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del bilancio alla voce di funzionamento dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

21 DIC. 2023

8

*Salvo Hase G.uth*

*pvon*

*F. Meneghini*  
*B. Brevetti*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 20 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
3. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente, valutata l'imprevedibilità dell'esigenza, tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
  - a. specifica valutazione delle esigenze per garantire il servizio dell'Istituzione scolastica;
  - b. disponibilità espressa dal personale;
  - c. professionalità/competenza specifica;
  - d. rotazione del personale.
4. Per la sostituzione di colleghi giustificatamente assenti è riconosciuta l'intensificazione e/o le ore eccedenti; le ore derivanti da intensificazione per sostituzione colleghi assenti saranno retribuite con le specifiche risorse definite nell'ambito del fondo di Istituto.
5. Le ore prestate per attività aggiuntive straordinarie (manifestazioni interne ed esterne) se prestate oltre le 21,00 o in orario festivo, saranno maggiorate del 25%, così come se prestate in orario notturno festivo del 50% e fruite a recupero.
6. Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare, in merito a progetti in rete, incarichi al personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate esclusivamente con fondi specifici e non con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.
7. È consentito ai componenti del personale ATA di proporre fino ad un massimo di cinque volte lo scambio di turno, per giustificati motivi e purché l'organizzazione complessiva delle attività lo consenta.

**Art. 21 - Supplenze brevi**

1. Le supplenze brevi si attribuiscono ai docenti che si rendono disponibili su base volontaria per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo (nel caso di assenze di altre risorse: potenziato) per permettere la sostituzione dei colleghi assenti fino alla nomina di un supplente.
2. L'utilizzo delle ore eccedenti deve essere economizzato e ad esso si deve attingere solo dopo aver impiegato tutte le risorse dell'organico potenziato a disposizione.

*Stefano Hara G. et al.*

21 DIC. 2023 9  
*[Signature]*

*[Signature]*  
*Emanuele Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

3. L'ora di supplenza si configura come attività di effettivo insegnamento e non di semplice vigilanza.
4. L'eventuale completamento dell'orario d'obbligo è finalizzato prioritariamente ad attività didattiche e per la sostituzione dei colleghi assenti.
5. Il Dirigente scolastico assegna le sostituzioni interne, mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto o secondo modalità agile (foglio di convocazione, contatto telefonico), seguendo, nel caso di più docenti a disposizione nella stessa ora, il seguente ordine, fermo restando l'utilizzo prioritario del personale che deve completare l'orario d'obbligo o che deve recuperare ore:
  - a. assegnazione a docenti che hanno ore a disposizione;
  - b. assegnazione a docenti che debbano recuperare ore non effettuate o di permesso;
  - c. assegnazione a docenti della medesima classe (nel caso di necessità particolari ed impreviste si può ricorrere all'assegnazione a docenti che hanno dato la disponibilità a pagamento, previa valutazione della capienza dei fondi);
  - d. assegnazione a docenti della medesima materia;
  - e. assegnazione ad altri docenti che abbiano segnalato la disponibilità;
  - f. assegnazione a docenti in compresenza nella stessa classe, seguendo il criterio della rotazione tra i due docenti in compresenza;

**Art. 22 - Riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore**

1. Per l'anno scolastico 2023-2024 nella sede dell'Istituto non si registrano le condizioni previste dal contratto, che consentono la riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore, fino al termine dell'attività didattica (30 giugno). Per orari di servizio si vedano tabelle agli atti.

**Art. 23- Prefestivi**

1. Le giornate prefestive deliberate dal Consiglio di Istituto per l'anno scolastico 2023-2024 (vedi Circolare agli Atti della scuola) verranno convertite, su richiesta del lavoratore, con giorni di ferie, festività sopresse e/o recupero ore prestate in eccedenza per sostituzione colleghi assenti nell'Istituto, o con altre necessità dell'Amministrazione in accordo con il lavoratore. Ciascun dipendente elaborerà il proprio piano di recupero in accordo con il DSGA, con attento riferimento alla funzionalità del servizio scolastico da effettuare in concomitanza a particolari esigenze di servizio, come manifestazioni interne ed esterne all'istituto, consigli di classe, riunioni organi collegiali, riunioni varie, esami di stato, ecc. La pianificazione delle ferie nei giorni di chiusura dei prefestivi va concordata sulla base del piano ferie natalizio o estivo di tutto il personale.

21 DIC. 2023

10

*Alfredo Maria C...*

*pm*

*Emanuele Maffei*

*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

---

**TITOLO V DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE**

**Art. 24 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - i. le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - ii. la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti [quindici/trenta minuti in entrata e in uscita: in linea generale
  - i. l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
  - ii. l'orario di uscita non potrà essere precedente all'uscita degli studenti, a garanzia della sorveglianza, e alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.
  - iii. L'orario di servizio del personale ATA è agli Atti della scuola
3. Il criterio per individuare le predette fasce temporali è il seguente:
  - i. l'orario di entrata e l'orario di uscita, differenziati in base al profilo di appartenenza e alle mansioni svolte, alle eventuali richieste, saranno tali da garantire la funzionalità e la qualità del servizio.

**Art. 25 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (art. 22 comma 4 lettera c8)**

1. Il personale ha diritto, al di fuori dell'orario di servizio, alla disconnessione dalle strumentazioni tecnologiche e dalle piattaforme informatiche di lavoro senza che questo possa comportare, di per sé, effetti disciplinari, sulla prosecuzione del rapporto di lavoro, sui trattamenti retributivi.
2. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale entro le ore 18,00, dal lunedì al venerdì; con la stessa tempistica eventuali altre comunicazioni possono essere inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.
4. Nel caso in cui le autorità competenti, al fine di contenere il rischio di contagio, dispongano l'attivazione della DDI, vengono concordate le seguenti misure:

21 DIC. 2023 11

*Valeria Maria B. ...*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*Emanuela Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

- Nel caso in cui il personale debba essere contattato per motivi d'urgenza, la comunicazione non potrà avvenire comunque prima delle ore 20.00 e non dopo le ore 22.00; nulla può essere imputato al personale nel caso in cui la comunicazione non avvenga in tale finestra di orario.

**Art. 26 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
2. Tale formazione va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA ed è inserita nel piano formazione previsto dal Ptof 2022-2025.

**Art. 27 – Orario di insegnamento personale docente**

1. L'orario di lavoro viene definito su base settimanale e si articola su cinque giorni.
2. La richiesta di lavoro a part time di 16 ore è possibilmente articolata su 4 giorni.
3. L'orario di ciascun docente non deve prevedere un numero di "ore buche" superiore a quattro settimanalmente, fatto salvo l'eventuale consenso dell'interessato.
4. Agli insegnanti con orario part-time tale indicazione verrà applicata in proporzione con arrotondamento all'unità superiore.
5. L'orario di lavoro deve comunque privilegiare l'aspetto didattico nella distribuzione delle discipline, come deliberato dal Collegio dei docenti del 1° settembre 2023 (delibera n° 14).
6. L'assegnazione delle ore aggiuntive di insegnamento avviene seguendo l'ordine della graduatoria interna, prevedendo per gli anni scolastici successivi un meccanismo di rotazione, frazionando per quanto possibile gli spezzoni disponibili.
7. L'assegnazione delle cattedre ai docenti avviene secondo i criteri approvati dal Consiglio di Istituto (delibera n° 067 del 30 agosto 2023), dai quali il Dirigente può discostarsi solo con adeguata motivazione. Fatti salvi i criteri generali, spetta comunque al Dirigente l'individuazione delle singole assegnazioni ai docenti.
8. Il piano delle attività viene presentato dal Dirigente al Collegio dei docenti all'inizio di ogni anno scolastico. Il Dirigente, per improrogabili esigenze o necessità, può disporre modifiche informando opportunamente il Collegio dei docenti.
9. Per lo svolgimento degli impegni didattici a distanza (DAD/DID), i docenti faranno riferimento a quanto indicato nel Piano delle Attività.
10. Il ricevimento dei genitori si effettua secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Istituto, sulla base delle proposte del Collegio dei docenti e come definito nel Piano delle Attività.
11. I permessi richiesti per assentarsi dalle attività funzionali verranno recuperati con altre attività funzionali.

*Seba Hara B. et al.*

21 DIC. 2023

12

*DM*

*Emanuele Meneghini*  
*Adornato*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

12. Al fine di consentire alla scuola di adottare le opportune misure organizzative per far fronte all'assenza dei docenti, i permessi retribuiti per motivi personali e familiari, di cui all'Art.15 del CCNL 2006-2007, devono essere richiesti con un "congruo anticipo" quantificato in almeno 5 giorni, salvo cause imprevedibili legate a eventi di particolare urgenza. Al fine di contemperare il diritto del lavoratore alla fruizione dei permessi giornalieri e le necessità della scuola di organizzare il servizio in particolari ed eccezionali situazioni, a fronte di più richieste insistenti nello stesso giorno per sede, qualora fosse accertata l'impossibilità di organizzare regolarmente il servizio anche a causa dell'eventuale concomitanza con altri congedi, quali malattia, formazione, lutto etc., è delegata al Dirigente la definizione di una graduatoria giornaliera relativa alla fruizione dei permessi, non essendo in tali casi garantita la possibilità di sostituire tutti i docenti richiedenti. In tali casi, che dovrebbero rivestire carattere di eccezionalità, il DS, nel garantire comunque il massimo numero di permessi, seguirà i seguenti criteri:
- a) Gravità, urgenza e imprevedibilità del motivo;
  - b) Turnazione;
  - c) Data di presentazione della richiesta (a favore della data più lontana rispetto al giorno richiesto);
13. Ai sensi del D.P.R. 275/99 art. 4 comma 2 che stabilisce la possibilità di regolamentazione dei tempi dell'insegnamento a scuola, in nome della flessibilità organizzativa e vista la delibera del Collegio docenti (Delibere n°. 73 e 74 del 15.06.2023) viene adottata una nuova organizzazione oraria: da quando l'orario delle lezioni sarà completo, nella giornata di **lunedì** (e di mercoledì pomeriggio, per la sola classe 1<sup>^</sup>CG), l'orario scolastico sarà strutturato su moduli orari di 50 minuti (eccetto la prima ora che sarà di 60 minuti), per i soli indirizzi tecnici e professionali; pertanto l'organizzazione oraria modulare, sarà la seguente: **indirizzi liceali**, dalle 07:45 alle 13:45 (sei ore da 60 minuti); **indirizzi tecnici e professionali**: dalle 07.45 alle 12.05, con una pausa di 45 minuti (compresi gli intervalli di tempo 12.00-12.05 e 12.40-12.45 durante i quali i docenti garantiscono la sorveglianza), con un rientro pomeridiano dalle 12.40 alle 15.10. L'orario scolastico per tutte le classi **dal martedì al venerdì** sarà su sei ore antimeridiane, dalle 07:45 alle 13:45. Per sola classe **1<sup>^</sup>CG** è previsto un orario differenziato nella giornata di mercoledì, con cinque ore antimeridiane di 60 minuti (dalle 7.45 alle 12.45) ed un rientro pomeridiano di due ore dalle 13.30 alle 15.10. I criteri per il recupero dei dieci minuti, effettuato dai docenti interessati sulle classi coinvolte nell'effettiva riduzione oraria, verranno individuati e valutati didatticamente dal Collegio dei docenti e deliberati dal Consiglio d'Istituto.

**Art. 28 - Permessi per l'aggiornamento**

1. Il personale, a domanda, può partecipare contemporaneamente ad iniziative proposte dall'U.S.T., dall'U.S.R., dal M.I.M., dalle scuole in rete, dallo stesso Collegio docenti dell'Istituto, in numero tale da garantire il funzionamento della scuola, assicurando la partecipazione di tutto il personale, in presenza di più proposte che si succedono.

**Per il personale docente**

2. Le attività formative del personale docente, ordinariamente, al di fuori dell'orario di insegnamento sono organizzate nel rispetto delle seguenti priorità:
  - inserite nel Piano Annuale dell'Istituto;

*Stefano Rosa Belli*

21 DIC. 2023 13

*Pan*

*Emmele Maffese*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

- promosse dall'amministrazione centrale o periferica;
  - realizzate in autoaggiornamento ai sensi dell'art. 65 del CCNL.
3. La partecipazione a percorsi formativi durante l'orario di lavoro deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico e, in presenza di più richieste, sulla base dei seguenti criteri:
- coerenza tra la materia di insegnamento e il percorso formativo;
  - in caso di pluralità di domande precedenza a chi rimarrà nella scuola;
  - disponibilità ad agevolare l'organizzazione delle sostituzioni con presentazione di una proposta di cambio di orario;
  - criterio della rotazione;

Tale formazione è considerata servizio a tutti gli effetti.

4. La sostituzione del personale impegnato nella formazione avviene con il personale in servizio anche attraverso la rimodulazione dell'orario di lavoro.

Il Piano delle Attività 2023-2024, approvato dal Collegio dei docenti del 1° settembre 2023 e comunicato mediante circolare n° 006 del 5 settembre 2023, prevede ore 12 di formazione obbligatoria, a scelta tra formazione organizzata dalla scuola, dall'Ambito o dall'ATS, corsi autoformazione a scelta, certificati, corso "Tutor-orientatore", attività di dipartimento documentate, oltre l'orario minimo previsto, da documentare mediante autocertificazione.

**Per il personale ATA**

5. Le attività formative del personale ATA durante l'orario di lavoro saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico, nel rispetto delle seguenti priorità:
- inserite nel Piano Annuale dell'Istituto;
  - promosse dall'amministrazione centrale o periferica, anche in modalità e-learning;
  - da soggetti autorizzati all'organizzazione.
6. In presenza di più richieste di partecipazione, durante l'orario di lavoro, per lo stesso corso saranno concesse autorizzazioni a non più di due partecipanti per profilo di appartenenza in base ai criteri della titolarità dell'Istituto e della rotazione.
7. La formazione in presenza a percorsi di formazione autorizzati, al di fuori dell'orario di servizio, viene riconosciuta come servizio prestato, pertanto, va recuperato nei modi previsti dal presente contratto; le ore di formazione on line sul posto di lavoro, pianificate con il DSGA, non danno diritto al recupero.

21 DIC. 2023

14

*Ilaria Maria B...*

*[Signature]*

*Emanuele Maffei*  
*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**TITOLO VI TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**Art. 29 - Risorse Finanziarie MOF**

DESCRIZIONE	ASSEGNAZIONE 2023-2024	ECONOMIA ANNI PRECEDENTI	TOTALE Lordo dipendente
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	€ 2.498,75	---	€ 2.498,75
AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA	€ 741,94	---	€ 741,94
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€ 45.845,97	€ 539,08	€ 46.385,05
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	€ 3.463,31	---	€ 3.463,31
ORE ECCEDENTI ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	€ 2.051,18	€ 24,28	€ 2.075,46
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	€ 2.512,68	€ 917,86	€ 3.430,54
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€ 11.390,93	---	€ 11.390,93
<b>Totale</b>	<b>€ 68.504,76</b>	<b>€ 1.481,22</b>	<b>€ 69.985,98</b>
Risorse PCTO da destinare attività specifiche (Lordo Stato)	€ 12.568,03	€ 1.767,19	€ 14.335,22

Il budget disponibile è stato quantificato secondo i parametri di cui alla Circ. MIUR Prot. n. 25954 del 29.09.2023

21 DIC. 2023

15

*Illegible signature*

*Illegible signature*

*Illegible signature*  
*Franco Maffei*





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 30 – Calcolo e ripartizione delle risorse**

Il Fondo d'Istituto verrà ripartito tra i docenti e ATA proporzionalmente al numero degli addetti.

1. Le risorse del FIS pari a € 46.385,05 lordo dipendente, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste nel PTOF, nonché dal Piano Annuale delle attività del personale docente e dal Piano Annuale delle attività del personale ATA.
2. Vengono prioritariamente assegnati:
  - a) € 3.844,40 di cui € 3.470,00 quale indennità di direzione parte variabile al DSGA d'Istituto in base a quanto disposto dall'art. 88, comma 2, lettera j del CCNL 2006/09 e a norma dell'art. 3 della Sequenza contrattuale ATA 25.07.2008 e Tabella 9 ridefinita dal 1.9.2008 ed € 374,40 al sostituto del DSGA;
  - b) € 2.887,50 (ore forfettarie) quale compenso per il primo collaboratore del Dirigente in base a quanto disposto dall'art. 88, comma 2, lettera f, del contratto vigente.
3. Tenuto conto del comma precedente la restante quota del FIS risulta essere di € 39.653,15 lordo dipendente, che si integra con il fondo della valorizzazione del personale di € 11.390,93 lordo dipendente, ai sensi dell'art. 1 comma 249 della legge 160/2019, per un totale di € 51.044,08 lordo dipendente.

Considerato che l'organico di diritto è costituito da numero 72 unità di personale docente e da numero 22 unità di personale ATA, per un totale di 94 unità, la cifra totale di € 51.044,08 è ripartita nel modo seguente:

- per le attività del personale docente (75,00 %) € 38.283,06
- per le attività del personale ATA (25,00 %) € 12.761,02

4. Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiranno nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

5. Le somme inserite nella tipologia "Aree a rischio" € 741,94 confluiscono per le attività del personale docente.

21 DIC. 2023

16

*Valeria Rava*

*DR*

*Emmanuele Maffese*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art.- 31 Criteri generali per l'utilizzo delle risorse destinate al personale**

I criteri esposti di seguito sono definiti avendo come quadro di riferimento generale quanto segue: il piano dell'offerta formativa 2023-2024, la progettazione didattica complessiva articolata in variegate attività, le esigenze di carattere organizzativo, nonché i servizi da erogare in rapporto alla domanda proveniente dal territorio. I compensi accessori previsti nel presente contratto saranno liquidati in base:

- a) al raggiungimento degli obiettivi proposti e rendicontati, dall'apporto di ciascun dipendente;
- b) alla qualità del lavoro svolto in relazione alla particolare collaborazione che il personale scolastico contribuisce a dare ai fini del miglioramento dell'istituzione scolastica.

Compete al Dirigente scolastico la valutazione dell'apporto partecipativo di ciascun dipendente.

Il Dirigente è responsabile dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori.

**Art. 32 - Modalità di utilizzo del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa**

Tenendo presente il Piano dell'offerta formativa e considerando che si impiegheranno prioritariamente i docenti interni per lo svolgimento delle attività, il Dirigente Scolastico assegna gli incarichi ai docenti secondo i seguenti criteri:

- disponibilità ad assumere l'incarico;
- competenze culturali;
- esperienza relativa alla natura dell'incarico;
- capacità relazionali, comunicative e organizzative.

**Art. 33 – Attività e collaborazioni previste per i docenti**

Le attività e le collaborazioni elencate negli articoli precedenti, deliberate dal Collegio docenti e inserite nel POF 2023-2024, sono da retribuire con il fondo di Istituto, in base al CCNL attualmente in vigore, secondo le seguenti modalità, in relazione all'importo orario lordo dipendente previsto dal contratto ad oggi in vigore:

- importi orari lordo dipendente pari a € 50,00 per corsi di recupero in periodo estivo;
- importi orari lordo dipendente pari a € 35,00 per le attività di insegnamento;
- importi orari lordo dipendente pari a € 17,50 per le altre attività non di insegnamento.

Qualora entrasse in vigore il nuovo CCNL si prevede di rimodulare la quantificazione delle ore, a partire da gennaio 2024, suddividendo gli importi totali in dodicesimi dei quali 4/12 sulle tariffe del contratto attualmente in vigore e i restanti 8/12 sulle tariffe del nuovo contratto, in base ai differenti importi orari lordo dipendente che saranno previsti dal contratto:

- importi orari lordo dipendente pari a € 55,00 per corsi di recupero in periodo estivo;
- importi orari lordo dipendente pari a € 38,50 per le attività di insegnamento;
- importi orari lordo dipendente pari a € 19,25 per le altre attività non di insegnamento.

21 DIC. 2023

17

*Valf. - Hase G-elto*

*Pu.*

*F. Mamele* *M. P. ...*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

A questo scopo sono esplicitati, nelle tabelle che specificano i dettagli di utilizzo del fondo, gli importi accantonati per la rimodulazione.

Nell'ipotesi invece che resti in vigore l'attuale contratto, sono esplicitate, nelle tabelle che specificano i dettagli di utilizzo del fondo, le ore accantonate da ridistribuire, secondo i criteri indicati nelle stesse tabelle.

Le attività e le collaborazioni previste sono riportate nei seguenti quadri di dettaglio e nelle tabelle (con indicazioni precise relative al numero degli incarichi) in allegato al presente contratto.

**A - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO (art. 88 comma 2 lettera b del CCNL 29.11.2007)**

Si precisa che il fondo per le ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO (art. 88 comma 2 lettera b del CCNL 29.11.2007) è stato ridotto rispetto al precedente anno scolastico, in quanto ha avuto avvio il PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" caratterizzato da moduli di recupero, che saranno svolti per tutto l'anno scolastico.

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
Insegnamento frontale/recupero/potenziamento/preparazione test universitari (costo orario € 35,00)	36	€ 1.260,00
Corsi di recupero in periodo estivo (costo orario € 50,00)	24	€ 1.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>	<b>€ 2.460,00</b>
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 164,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3 ore da attribuire ai recuperi estivi	

Le attività aggiuntive di insegnamento dei docenti possono essere riferite a corsi di recupero/potenziamento/sportelli Help/preparazione ai test d'ingresso universitari, strutturati per alunni della propria classe o di più classi e ad integrazioni curriculari e/o extracurriculari come arricchimento del P.T.O.F.

21 DIC. 2023

*Alfredo Hava Gombi*

*[Signature]*

18

*Emmanuel Maffione*

*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**B - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
<b>Coordinatori Consigli di Classe</b>	474	€ 8.295,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 553,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	31 ore	
<b>Animatore digitale per la promozione del PNSD e il supporto ai bandi e team dell'innovazione digitale</b>	141	€ 2.467,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 164,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	9	
<b>Commissioni Funzioni Strumentali</b>	171	€ 2.992,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 199,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	11	
<b>Nucleo Interno di Valutazione, NIV</b>	15	€ 262,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>Segretario Collegio dei Docenti Unitario</b>	15	€ 262,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>Segretario Consiglio d'Istituto</b>	15	€ 262,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>TOTALE</b>	<b>831</b>	<b>€ 14.542,50</b>
<b>TOTALE EURO ACCANTONATO</b>		<b>€ 969,50</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>54</b>	

21 DIC. 2023

19

*Valter Hase Co. att.*

*[Handwritten signature]*

*Emanuele Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**C – PROGETTAZIONE DIDATTICA E REFERENTI (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	TOTALE ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
<b>Responsabili degli ambienti e dei laboratori</b>	63	€ 1.102,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 73,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	4	
<b>Referenti d'Istituto</b>	132	€ 2.310,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 154,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	8	
<b>Referenti dei Dipartimenti di indirizzo, disciplinari e nuovi professionali</b>	126	2.205,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 147,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	8	
<b>TOTALE</b>	<b>321</b>	<b>€ 5.617,50</b>
<b>TOTALE EURO ACCANTONATO</b>		<b>€ 374,50</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>20</b>	

**D - ATTIVITÀ DEI DUE DOCENTI COLLABORATORI DEL D. S. (art. 88 c. 2 lettera f CCNL 29.11.2007)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ'	TOTALE ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
1-Attività 1° collaboratore di cui si avvale il Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali.	Forfait	€ 2.887,50 (Prioritariamente assegnati come da art. 30 comma 2 lettera b del presente contratto)
2-Attività 2° collaboratore di cui si avvale il Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali.	Forfait	€ 3.150,00
<b>TOTALE</b>	<b>---</b>	<b>€ 6.037,50</b>
<b>TOTALE a carico della QUOTA DOCENTI</b>	<b>---</b>	<b>€ 3.150,00</b>

21 DIC. 2023

20

*Salvo Mare Co. et al.*

*PM*

*Emmanuel Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**E - ATTIVITÀ DOCENTI REFERENTI PER IL COORDINAMENTO DIDATTICO - ORGANIZZATIVO (art. 88 comma 2 lettera K CCNL 29.11.2007).**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	TOTALE ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
<b>Commissione viaggi: adempimenti organizzativi e supporto alla segreteria</b>	57	€ 997,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 66,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3	
<b>Team eTwinning – Piattaforma ESEP</b>	24	€ 420,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 28,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>Gruppo Potenziamento attività sportive</b>	15	€ 262,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>Coordinamento, gestione e adempimenti organizzativi e valutativi dei processi organizzativi (gruppo di supporto orario, gruppo di supporto per la gestione del Registro elettronico, gruppo di supporto per Gestione sito e comunicazione social)</b>	240	€ 4.200,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 280,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	16	
<b>Tutor docenti neo-immessi in ruolo e tirocinanti TFA</b>	24	€ 420,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 28,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1	
<b>Referenti dei progetti</b>	114	€ 1.995,00
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 133,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	6	
<b>TOTALE</b>	<b>474</b>	<b>€ 8.295,00</b>

21 DIC. 2023

21

Volpe - Base Cuatta

Emanuele Maffei



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

<b>TOTALE EURO ACCANTONATO</b>		<b>€ 553,00</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>29</b>	

**F- FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA (art. 88 comma 2 lettera a CCNL 29.11.2007)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	TOTALE ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
Attività inerenti specifici progetti* in attuazione del P.T.O.F. (Commissioni deliberate in Collegio, escluse quelle precedentemente indicate: Il "Meneghini on the web"; Commissione accoglienza; Commissione Benessere degli studenti)	114	1.995,00
<b>TOTALE</b>	<b>114</b>	<b>1.995,00</b>
<b>TOTALE EURO ACCANTONATO</b>		<b>€ 133,00</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>7</b>	

*\*Per quanto riguarda i progetti per iniziative rientranti nelle attività curricolari verranno riconosciute solo le attività di insegnamento aggiuntive agli obblighi di servizio, e/o di non insegnamento per attività di progettazione, organizzazione, regolarmente dichiarate e documentate. Per la quantificazione si terrà conto dell'impegno organizzativo (sia in presenza che in eventuale Dad), della durata temporale, del coinvolgimento degli alunni e degli esperti, del numero di DSA. Le ore prestate saranno dichiarate e documentate al termine dell'anno scolastico, su apposita modulistica al Dirigente.*

*La quota prevista per retribuire la flessibilità organizzativa e didattica del CCNL vigente viene utilizzata per riconoscere i seguenti maggiori impegni del personale docente.*

La lettera F trova il suo luogo di elaborazione in sede di progettazione del Collegio dei Docenti. L'organo collegiale definisce i progetti annuali sulla base del P.T.O.F. e di esigenze rilevate sul territorio. Indica le finalità e la tipologia delle iniziative, identificando anche l'eventuale impegno orario di progettazione. I progetti oltre ad essere coerenti con il P.O.F. dovranno coinvolgere il più alto numero possibile di alunni. Il Dirigente Scolastico assegna l'incarico sulle disponibilità dichiarate e tenendo conto dell'esperienza professionale maturata, nonché delle indicazioni del Collegio dei docenti.

La ripartizione del fondo di € 38.283,06 distribuito come sopra descritto prevede un'economia di € 29,06.

Il finanziamento dei Progetti è dato dal Fondo dell'Istituzione Scolastica, dall'eventuale finanziamento per l'autonomia (legge 440/92), dai fondi PON (che finanziano i progetti ad essi relativi), PNRR, dai finanziamenti della Provincia e da altre risorse provenienti dal programma annuale della scuola.

Per quanto riguarda i progetti PON ci si atterrà, nella gestione e nella realizzazione degli stessi, alle "Disposizioni e istruzioni" dell'Autorità MIUR 2014 - 2020, definite all'interno del quadro normativo stabilito dall'Unione Europea, con

21 DIC. 2023

*Alfonso...*

*PMI*

*Immauele*  
*M. Ferraro*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

nota prot. n. 29583 del 09.10.2020 e secondo le specifiche indicazioni riportate negli Avvisi pubblici, nonché nelle note autorizzative dei progetti Fse /Fesr. Nello specifico i criteri che saranno applicati sono i seguenti:

- Trasparenza dell'attività amministrativa;
- Ampio coinvolgimento dei docenti;
- Coinvolgimento del collegio docenti e del Consiglio di Istituto;
- Pubblicazione dei bandi sull'albo on line dell'Istituto;
- Nomine di commissioni per la valutazione delle relative candidature;
- Pubblicazione delle graduatorie all'albo on line dell'Istituto;
- Conferimento incarichi e pubblicazione all'albo on line.

Il Dirigente Scolastico, nell'assegnazione degli incarichi, ai fini della gestione/realizzazione dei corsi, rispetterà rigorosamente lo stanziamento per le spese di personale, già definito in sede di presentazione delle relative candidature per ogni singolo modulo di progetto.

**FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI (Art. 33 CCNL 29.11.2007)**

Per l'anno scolastico 2023-2024 le risorse relative alle funzioni strumentali assegnate all'Istituto sono pari a € 3.463,31 saranno così ripartite:

1	<b>Area 1– PTOF:</b> Gestione del PTOF e autovalutazione d'istituto (RAV e PdM)	€ 494,76
2	<b>Area 2 – Innovazione:</b> Sostegno al lavoro dei docenti: attività didattica e innovazione	€ 494,76
3	<b>Area 3 – Inclusione:</b> Interventi e servizi per gli studenti per l'Inclusione e il benessere a scuola	€ 494,76
4	<b>Area 4 – Continuità e orientamento:</b> Interventi e servizi per gli studenti per l'obbligo di istruzione, la continuità didattica, l'accoglienza e l'orientamento	€ 247,38 € 247,38
5	<b>Area 5 – Valorizzazione studenti:</b> Interventi e servizi per gli studenti a sostegno delle eccellenze e per il recupero	€ 494,76
6	<b>Area 6 – PCTO:</b> Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alla scuola	€ 494,76
7	<b>Area 7 – Internazionalizzazione:</b> Progetti di internazionalizzazione	€ 494,75

21 DIC. 2023

*Volp - Paolo B. et al.*

*[Signature]*

23

*[Signature]*  
*Emmanuel Maffei*





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Nel caso di più docenti responsabili della medesima sub area l'importo è ripartito equamente tra gli stessi.

**ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA (Art. 87 CCNL 29.11.2007)**

Il budget massimo previsto è di € 2075,46.

L'attività complementare di educazione fisica va individuata nell'ambito di uno specifico progetto contenuto nel piano dell'offerta formativa da documentare e viene conferita con specifico incarico dal DS.

Il compenso sarà forfettario e ripartito su tutti docenti ad orario di cattedra presenti nell'Istituzione.

**AREE A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO (Art. 9 CCNL 29.11.2007)**

La risorsa disponibile è di € 741,94. Il finanziamento consente di retribuire circa 38 ore forfettarie di attività di insegnamento per attività di alfabetizzazione e/o supporto al metodo di studio.

**ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI (Art. 30 CCNL 29.11.2007)**

In caso emergenziale, in attesa della nomina del supplente avente diritto, per la sostituzione degli assenti, sono a disposizione € 2.512,68 assegnati per a.s. 2023-2024 cui si aggiungono € 917,86 derivanti da economie anni precedenti per un totale di € 3.430,54.

**DOCENTE ORIENTATORE E DOCENTI TUTOR**

Il compenso per il docente orientatore e per i docenti tutor, ai sensi del D.M. n° 63 del 5 aprile 2023, è pari a € 29.847,57 lordo dipendente.

A sensi dell'art. 6 del D.M. n° 63 del 5 aprile 2023, le risorse finanziarie assegnate sono disponibili per remunerare, per anno scolastico, in ciascuna Istituzione scolastica:

- un docente orientatore prevedendo un compenso compreso tra un valore minimo pari a 1.500 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 2.000 euro lordo Stato;
- un tutor per ciascun raggruppamento di studenti prevedendo un compenso compreso tra un valore minimo pari a 2.850 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 4.750 euro lordo Stato.

In base a quanto precedentemente indicato i compensi lordo dipendente per il docente orientatore e i docenti tutor corrispondono a:

Ruolo	Valore minimo (€ lordo dipendente)	Valore massimo (€ lordo dipendente)
Orientatore	€ 1.130,37	€ 1.507,16
Tutor	€ 2.147,70	€ 3.579,50

Al docente orientatore viene assegnato un compenso pari a 1.500,00 lordo dipendente.

21 DIC. 2023

24

*Stefano G. Belli*

*FR*

*Manuele Maffese*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Il fondo per la remunerazione degli undici (11) docenti tutor individuati in base ai criteri stabiliti dal Collegio dei docenti (delibere: n° 063 del 18.04.2023 e n° 027 del 29.09.2023) è pertanto pari a € 28.347,57 lordo dipendente. Per la determinazione degli emolumenti dei docenti orientatori si stabiliscono:

- una quota base fissa uguale per tutti i tutor, pari al 50 % del fondo per la remunerazione, corrispondente a un totale € 14.173,79 lordo dipendente, ossia a € 1.288,53 lordo dipendente per ognuno degli undici tutor;
- una quota base variabile, dipendente dal numero di studenti affidati ad ogni tutor, corrispondente a € 14.173,79 lordo dipendente.

Tenendo conto del numero complessivo di studenti del triennio che è pari a 395 (numero alla data del 6 novembre 2023; eventuali altre variazioni nel numero, non verranno prese in considerazione) e della quota fissa precedentemente determinata, l'emolumento dei docenti tutor, in base al numero degli studenti affidati è così determinato:

N° studenti per tutor	EURO lordo dipendente	N° tutor per tipologia	EURO lordo dipendente per tipologia
30	€ 2.365,03	1	€ 2.365,03
31	€ 2.400,90		
32	€ 2.436,78	2	€ 4.873,56
33	€ 2.472,66		
34	€ 2.508,55	1	€ 2.508,55
35	€ 2.544,43		
36	€ 2.580,31	2	€ 5.160,62
37	€ 2.616,20	1	€ 2.616,20
38	€ 2.652,08	1	€ 2.652,08
39	€ 2.687,96	2	€ 5.375,92
40	€ 2.723,85		
41	€ 2.759,73		
42	€ 2.795,61	1	€ 2.795,61
43	€ 2.831,49		
44	€ 2.867,38		
45	€ 2.903,26		
46	€ 2.939,14		
47	€ 2.975,03		
48	€ 3.010,91		
49	€ 3.046,79		
50	€ 3.082,68		
<b>TOTALE</b>		<b>11</b>	<b>€ 28.347,57</b>

21 DIC. 2023

*Salvo loro beneplacito*

25

*Manuele Maffessol*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Riepilogo docenti orientatore e tutor:

	<b>EURO lordo dipendente</b>
Fondo per il compenso dei docenti orientatore e tutor	€ 29.847,57
Compenso docente orientatore	€ 1.500,00
Compenso complessivo docenti tutor	€ 28.347,57
Economie	€ 0,00

**Art. 34 - Quantificazione per PCTO: risorsa disponibile per l'a.s. 2023-2024**

La quota complessiva delle risorse da destinare alle attività specifiche di PCTO (Lordo Stato), comprensiva del residuo per imprevisti di € 32,80, è pari a € 14.335,22 lordo Stato.

Si conviene, in sintonia con gli altri istituti della Valcamonica, di riconoscere in modo forfettario una quota fissa lordo Stato di € 100,00 per ogni gruppo/classe assegnato al Responsabile/Referente d'Istituto e una quota lordo Stato di € 15,00 per ogni studente al Tutor, a cui si aggiunge una quota forfettaria di rimborso trasferita in caso di visita del tutor stesso per valutazione dell'esperienza PCTO presso aziende/enti.

<b>CRITERI RENDICONTAZIONE P.C.T.O. 2023-24</b>	
<b>FUNZIONE</b>	<b>TARIFFA</b>
REFERENTE	€ 100/classe
TUTOR	€ 15/studente
TRASFERTE TUTOR	€ 0,30/Km

NOTA: la tariffa chilometrica non costituisce un "rimborso benzina", bensì una tariffa forfettaria a chilometro per il rimborso spese per trasferta da parte dei tutors.

A titolo orientativo, quale valore di riferimento, il Tribunale di Brescia Sez. Esecuzioni Immobiliari, d'intesa con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia, riconosce congruo, in conformità all'art. 55 del D.P.R. 30 maggio 2002 n. 115 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia", un costo chilometrico pari a 1/5 del prezzo della benzina verde AGIP (rilevabile ad esempio dal sito: <http://www.sviluppoeconomico.gov.it/index.php/it/mercato-e-consumatori/prezzi/mercati-dei-carburanti/struttura-del-prezzo-medio-nazionale-dei-prodotti-petroliferi>) con riferimento analogico all'art. 8 della Legge n°417/1978.

È ammesso un massimo di 150 km annuali.

Eventuali sforamenti devono essere espressamente autorizzati dal D. S., previa richiesta, per oggettive e documentate motivazioni.

21 DIC, 2023

*Prof. Ren. G. della*

*[Signature]*

*F. Emanuele Maffese*  
*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

La tabella previsionale dettagliata è allegata al presente contratto (allegato 2).

**Art. 35 - Determinazione dei compensi per il personale ATA**

In base a quanto stabilito nell'art. 30, per le attività del personale ATA sono a disposizione € 12.761,02, comprensivo del fondo per la valorizzazione.

Il Fondo dell'Istituzione scolastica, assegnato alla scuola dal MIUR, viene utilizzato per finanziare il maggiore impegno degli ATA destinato ad attività finalizzate a:

Organizzazione, supporto attività didattiche, sorveglianze alunni disabilità, intensificazioni del lavoro con mansioni specifiche legate anche all'evolversi dell'emergenza Covid19 e ad ogni altra esigenza indifferibile (installazione serra, utilizzo spazi scolastici per attività particolari legate al Ptof, anche al di fuori del normale orario scolastico) oltre a:

- a. Collaborazione con il Dirigente Scolastico/Direttore SGA
- b. Referenti e responsabilità di aree in ambiti vari
- c. Supporto a specifici progetti in attuazione del P.T.O.F.

Le attività e le collaborazioni elencate negli articoli precedenti e inserite nel POF 2023-2024, sono da retribuire con il fondo di Istituto, in base al CCNL attualmente in vigore, secondo le seguenti modalità, in relazione all'importo orario lordo dipendente previsto dal contratto ad oggi in vigore:

- importi orari lordo dipendente pari a € 14,50 per gli assistenti amministrativi (AA);
- importi orari lordo dipendente pari a € 14,50 per gli assistenti tecnici (AT);
- importi orari lordo dipendente pari a € 12,50 per i collaboratori scolastici (CS).

Qualora entrasse in vigore il nuovo CCNL si prevede di rimodulare la quantificazione delle ore, a partire da gennaio 2024, suddividendo gli importi totali in dodicesimi dei quali 4/12 sulle tariffe del contratto attualmente in vigore e i restanti 8/12 sulle tariffe del nuovo contratto, in base ai differenti importi orari lordo dipendente che saranno previsti dal contratto:

- importi orari lordo dipendente pari a € 15,95 per gli assistenti amministrativi (AA);
- importi orari lordo dipendente pari a € 15,95 per gli assistenti tecnici (AT);
- importi orari lordo dipendente pari a € 13,75 per i collaboratori scolastici (CS).

A questo scopo sono esplicitati, nelle tabelle che specificano i dettagli di utilizzo del fondo, gli importi accantonati per la rimodulazione.

Nell'ipotesi invece che resti in vigore l'attuale contratto, sono esplicitate, nelle tabelle che specificano i dettagli di utilizzo del fondo, le ore accantonate da ridistribuire, secondo i criteri indicati nelle stesse tabelle.

21 DIC. 2023

27



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 36 - Prestazioni aggiuntive [art. 88, comma 2, lettera e) del CCNL 2006/09]**

Il fondo d'Istituto disponibile per il personale ATA è di € 12.761,02. Il fondo Fis è suddiviso per ciascun profilo nel seguente modo:

**a) Profilo professionale ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Unità in servizio	Attività da retribuire	Ore previste	Prev.ne Lordo dipendente in Euro
n. 8 assistenti amministrativi  importo lordo orario 14,50 euro  Totale euro 4785,00 lordo dipendente	Flessibilità dell'orario, disponibilità turnazioni e rientri – Sostituzione colleghi assenti (numero incarichi: 8)	81	1174.50
	Dettaglio ore : 5 incarichi per numero totale di ore pari a 60 - 2 incarichi per un totale di ore pari a 18 - 1 incarico da 3 ore	81	
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		78.30
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		5 ore in economia
	Intensificazione del lavoro per attività correlate a scadenze amministrativo-contabili e didattiche, per supporto alle famiglie e agli studenti, anche in qualità di referente per procedure Invalsi e per gestione contratti del personale (numero incarichi: 3)	63	913.50
	Dettaglio ore: 3 incarichi per un totale di 63 ore (21 ore ad incarico)		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		60.90
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		4 ore in economia
	Intensificazione del lavoro per attività correlate ai progetti: Privacy" - Erasmus + Progetti finanziati dall'U.E. e/o da Istituzioni Pubbliche o private – Altri progetti che saranno attuati nel corso dell'anno e situazioni straordinarie/imprevedibili in relazione a particolari (numero incarichi: 8)	66	957
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		63.80

21 DIC, 2023

28

*Del. H. B. G. B. G. B. G.*

*[Signature]*

*[Signature] Emanuele Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

	Dettaglio ore: 5 incarichi per numero totale di ore pari a 45 – 1 incarico da 6 ore , 1 incarico da 12 ore, 1 incarico da 3 ore		
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	4 ore in economia	
	Uso procedure protocollo informatico-segreteria digitale - conservazione sostitutiva e manuale di gestione – Amministrazione trasparente e albo on line (numero incarichi: 2)	48	696.00
	Dettaglio ore: 2 incarichi per numero totale di ore pari a 48; (24 ore ad incarico)		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	46.40	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3 ore in economia	
	Tutoraggio nelle procedure e negli applicativi gestionali (numero incarichi: 3)	72	1044.00
	Dettaglio ore: 3 incarichi per numero totale di ore pari a 72; (24 ore ad incarico)		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	69.60	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	5 ore in economia	
	<b>Totale</b>	<b>330</b>	<b>4785.00</b>
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		<b>319,00</b>
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33) che verranno redistribuite nella misura di 2 ore ciascun titolare di incarico con una rimanenza di 5 ore	<b>21</b>	

21 DIC. 2023

*Self Maria G. alla*

*[Handwritten signature]*

*Emmanuel Maffei*  
*[Handwritten signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Unità in servizio	Attività da retribuire	Ore previste	Prev.ne Lordo dipendente in Euro
n. 6 assistenti tecnici  importo lordo orario 14,50 euro  Totale euro 3567.00 lordo dipendente	Collaborazione progetti, turnazione e supporto POF (numero incarichi: 4)	60	870
	Dettaglio ore: 4 incarichi per numero totale di ore pari a 60 (15 ore ad incarico)		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	58.00	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	4 ore in economia	
	Supporto nelle attività istituzionali in Aula Magna (numero incarichi: 3)	15	217.50
	Dettaglio ore: 2 incarichi per numero totale di ore pari a 12; 1 incarico da 3 ore		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	14.50	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1 ora in economia	
	Supporto piattaforme digitali (numero incarichi: 2)	54	783.00
	Dettaglio ore: 1 incarico da 18 ore - 1 incarico da 36 ore		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	52.20	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3 ore in economia	
	Supporto amministrativo didattico (numero incarichi: 2)	45	652.50
	Dettaglio ore: 1 incarico da 15 ore - 1 incarico da 30 ore		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	43.50	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3 ore in economia	

21 DIC. 2023

*Edolo*

*[Signature]*

*[Signature]*  
Emmanuel M. Hensel



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Coordinamento attività laboratoriali (ricognizione/gestione spazi e/o attrezzature laboratoriali)  (numero incarichi: 4)	48	696,00
Dettaglio ore: 4 incarico da 48 ore - 1 incarico da 36 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	46.40	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	3 ore in economia	
Supporto per il tutoring, il coaching, il mentoring a scuola (numero incarichi: 1)	12	174.00
Dettaglio ore: 1 incarico da 12 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	11.60	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	30' in economia	
Coordinamento, gestione e adempimenti organizzativi: supporto orario, Registro//SIT/elettronico, gestione Sito Registro elettronico, gestione Sito  (numero incarichi: 1)	12	174.00
Dettaglio ore: 1 incarico da 12 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	11.60	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	30' in economia	
<b>Totale</b>	<b>246</b>	<b>3567.00</b>
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		<b>237.80</b>

21 DIC. 2023

31

*Polif. e Nav. Co-alle*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*Emanuele Maffei*





**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33) che verranno redistribuite nella misura di 2 ore ciascun titolare di incarico con una rimanenza di 4 ore	<b>16</b>	
--	-----------	--

C)

D)

**C) Profilo Professionale: COLLABORATORE SCOLASTICO**

Unità in servizio	Attività da retribuire	Ore previste	Prev.ne Lordo dipendente in Euro
n. 10 collaboratori scolastici  importo lordo orario 12,50 euro  Totale euro 3562,50 lordo dipendente	Intensificazione/supporto all'attività amministrativa/didattica della scuola, nonché alle attività relative a progetti previsti nel PTOF (numero incarichi 6)	21	262.50
	Dettaglio ore: 1 incarico da 6 ore - 5 incarichi da 3 ore		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	17.50	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1 ora in economia	
	Attività di piccola manutenzione interna ed esterna (numero incarichi: 4)	24	300.00
	Dettaglio ore: 4 incarichi da 6 ore		
	Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	20	
	Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore in economia	
	Collaborazione con tecnici della Provincia (numero incarichi: 3)	12	150,00

21 DIC. 2023

*Self... Hade Co... att...*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*Emmanuel M...*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Dettaglio ore: 1 incarico da 6 ore - 2 incarichi da 3 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	10	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1 ore in economia	
Servizi per l'Ufficio postale (numero incarichi: 1)	6	75,00
Dettaglio ore: 1 incarico da 6 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	5.00	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	30' in economia	
Intensificazione tutoraggio per supporto a progetto di alternanza per ex-studenti lavoratori con Unione dei comuni e ATS (numero incarichi 1)	18	225.00
Dettaglio ore: 1 incarico da 18 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	15.00	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1 ore in economia	
Gestione chiavi di accesso ai vari ambienti, codici fotocopiatore a noleggio e organizzazione della distribuzione dell'abbigliamento identitario d'Istituto (numero incarichi 2)	33	412.50
Dettaglio ore: 1 incarico da 18 ore- 1 incarico da 15 ore		

21 DIC. 2023

33

*Self - Hand Co - eff*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*Emonete Maffese*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	30' in economia	
Supporto nella gestione della videosorveglianza (numero incarichi 1)	12	150.00
Dettaglio ore: 1 incarico da 12 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	10.00	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	30' in economia	
Supporto nella gestione dell'inventario (numero incarichi 10)	54	675.00
Dettaglio ore: 8 incarichi da 6 ore - 2 incarichi da 3 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	45.00	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	4 ore in economia	
Disponibilità turnazioni, rientri e flessibilità orario (numero incarichi 10)	30	375.00
Dettaglio ore: 10 incarichi da 3 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	25	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore in economia	
<b>Totale</b>	<b>285</b>	<b>3562.50</b>
<b>Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)</b>	<b>237.50</b>	
<b>Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33) che verranno redistribuite nella misura di 1 ora ciascun titolare di incarico con una rimanenza di 9 ore</b>	<b>19</b>	

La ripartizione del fondo di € 12761,02 distribuito come sopra descritto prevede un'economia di € 52,22.

**Nell'attribuzione differenziata dei vari incarichi si è tenuto conto della tipologia contrattuale (determinato/indeterminato) e della durata temporale degli stessi.**

21 DIC. 2023

35

*Prof. Maria Conzatti*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*Emmele Maffei*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	27.50	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore in economia	
Referente dei C.S. nei rapporti con D.S./DSGA, predisposizione calendario turnazioni e gestione interna delle sostituzioni del personale C.S.  (numero incarichi 2)	36	450.00
Dettaglio ore: 3 incarico da 12 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	30.00	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore in economia	
Collaborazione con l'Ufficio di Segreteria/magazzino per la gestione degli archivi e per l'approvvigionamento del materiale di pulizia  (numero incarichi 4)	27	337.50
Dettaglio ore: 1 incarico da 12 ore - 2 incarichi da 6 ore- 1 incarico da 3 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	22.50	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore in economia	
Collaborazione con l'Ufficio di Segreteria/magazzino per la gestione Cassetta Primo Soccorso  (numero incarichi 3)	12	150.00
Dettaglio ore: 1 incarico da 6 ore - 2 incarichi da 3 ore		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	10.00	

21 DIC. 2023

Sebastiano Hade Coatta

34

Emanuele Maffese



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 37 - Incarichi specifici [art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL 2006/09]**

1. Gli incarichi specifici, assegnati nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di ulteriori o di particolari responsabilità, disagio o rischio ma necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa.
2. Su proposta del Direttore SGA, il Dirigente scolastico attribuisce per l'a. s. 2023-2024 gli incarichi specifici, di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL 2006/09 del 29-11-2007, come sostituito dall'art. 1 comma 1 della sequenza contrattuale ATA del 25-07-2008, finalizzati per gli appartenenti all'area B allo svolgimento di compiti aggiuntivi di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa e per l'area A al coordinamento e all'assistenza di base agli alunni disabili.
3. Gli incarichi sono conferiti al personale in servizio nel corrente anno scolastico, che non risulti beneficiario delle posizioni economiche di cui all'art. 2 sequenza contrattuale pers. ATA 25.07.2008.
4. Le risorse disponibili sono di € 2498,75;

Gli incarichi previsti nei tre profili ATA e i relativi compensi sono desumibili dalla seguente tabella e dai prospetti successivi:

QUALIFICA	ADDETTI N°	COMPENSO PER QUALIFICA (€)
ASS. AMMINISTRATIVI	6 (di cui due P/T)	€ 999.49
ASS. TECNICI	2	€ 400.00
COLL. SCOLASTICI	8	€ 1099.26
<b>TOTALI</b>	<b>19</b>	<b>€ 2498.75</b>

a) Profilo Professionale: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		
N.	Incarichi specifici a. s. 2023-2024	Compenso (€)
5	<ul style="list-style-type: none"><li>- Supporto monitoraggi/supporto al DS/supporto PagoPA/supporto alunni/supporto inventario (2)</li><li>- Supporto contabilità/supporto per circolari-comunicazioni/eventuali esigenze del Ptof/supporto DSGA (3)</li></ul>	200,00 (full time)
		Part time in proporzione alle ore
<b>Totale</b>		<b>€ 999.49</b>

21 DIC, 2023

*Manuele Ma fferol*

36

*Roberto Hase Conati*

*[Signature]*

*[Signature]*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

<b>b) Profilo Professionale: ASSISTENTE TECNICO</b>		
N.	Incarichi specifici a. s. 2023-2024	Compenso (€)
2	Supporto Progetti PTOF – assistenza/supporto/ripristino/manutenzione funzionalità strumentazioni tecnologiche	200.00 (full time)
		Part time in proporzione alle ore
<b>Totale</b>		<b>€ 400.00</b>

<b>c) Profilo Professionale: COLLABORATORE SCOLASTICO</b>		
N.	Incarichi specifici a. s. 2023-2024	Compenso (€)
8	Supporto Progetti PTOF	150,00
		part time in proporzione alle ore
<b>Totale</b>		<b>€ 1099.26</b>

**Art. 38 - Compensi per il DSGA [art. 88, comma 2, lettera j) del CCNL 2006/09]**

1. Al Direttore SGA spetta l'indennità di € 3.844,40 a cui va sottratta la quota di € 374,40 spettante al sostituto DSGA, di cui all'art. 35, comma 2, lettera a) del presente contratto; inoltre gli verranno corrisposti compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a eventuali progetti finanziati dall'Unione Europea, enti pubblici o soggetti privati, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 3 della sequenza contrattuale già citata che modifica l'art. 89 del CCNL 2007.

**Art. 39 - Decurtazione dei compensi attività aggiuntive (Personale ATA)**

1. Per assenze continuative e non, superiore ai 30 giorni verrà decurtato un dodicesimo (1/12) di compenso forfettario (es.: 31 giorni – 1/12; 62 giorni – 2/12) ogni 31 giorni di assenza, considerando il periodo settembre 2023-agosto 2024.
2. L'importo decurtato verrà assegnato a colui che ha svolto l'incarico; nel caso non sia presente un supplente le decurtazioni saranno equamente distribuite, nell'anno corrente, tra gli altri colleghi dello stesso profilo professionale, per la medesima tipologia, anche in relazione al numero delle ore di servizio prestato.

21 DIC. 2023

*Def. - 6. coll.*

*Emmanuel Miffereid*



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)  
Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175  
C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

**Art. 40 - Compatibilità economica e modalità di incarico**

La spesa complessiva dei compensi ed indennità correlati alle attività, ai progetti e agli incarichi non può superare in alcun modo i vincoli derivanti dai contratti integrativi nazionali, regionali, provinciali e dal bilancio.

Per tutte le attività aggiuntive di cui al presente contratto il Dirigente Scolastico emetterà formale provvedimento nel quale devono essere specificate:

- a) Tipo di attività da svolgere;
- b) Il compenso spettante ed i termini di pagamento;
- c) Modalità di certificazione dell'attività svolta.

**TITOLO VII DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 41 – Natura della retribuzione accessoria**

I trattamenti economici accessori, previsti nel presente Contratto Integrativo di Istituto, sono finalizzati al conseguimento di adeguati livelli di efficienza e produttività del servizio scolastico e, pertanto, la loro erogazione dovrà corrispondere alle prestazioni effettivamente rese dal personale.

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

**Art. 42 - Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. I compensi assegnati ai Progetti e alle attività dovranno essere assolutamente rispettati. Potranno essere integrati solo previa nomina del Dirigente Scolastico verificata la disponibilità finanziaria e sentita la componente Sindacale.
2. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
3. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**Art. 43 - Disposizione finale**

1. Nel caso in cui dovessero intervenire variazioni alle disposizioni ed agli accordi nazionali di riferimento, tali variazioni si intendono immediatamente vigenti anche per il presente contratto integrativo d'Istituto

21 DIC. 2023

38



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"**

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 – CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

con le stesse decorrenze, fermo restando che il testo del presente Contratto Integrativo d'Istituto dovrà essere adeguato alle suddette variazioni quanto prima possibile.

2. In caso di contrasto tra il presente Contratto Integrativo d'Istituto con le disposizioni e gli accordi nazionali di riferimento, prevalgono – con decorrenza retroattiva – questi ultimi.

Edolo, 21. 12. 2023

Letto e sottoscritto:

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

*Il Dirigente Scolastico*

Prof. ssa Raffaella Zanardini

PER LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

*I componenti della RSU*

Prof.ssa Paola Trotti

Sig.ra Manuela Maffessoli

Sig.ra Concetta Salafia

*I rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali*

CISL SCUOLA

FLC CGIL

FED. NAZ. GILDA - UNAMS

SNALS SCUOLA

UIL SCUOLA

21 DIC. 2023



21 DIC. 2023

## ALLEGATO 1 – Attività e collaborazioni previste per i docenti (Art. 33)

## A - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO (art. 88 comma 2 lettera b del CCNL 29.11.2007)

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	TOTALE EURO lordo dipendente
Insegnamento frontale/recupero/potenziamento/preparazione test universitari (costo orario € 35,00)	36	1.260,00
Corsi di recupero in periodo estivo (costo orario € 50,00)	24	1.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>	<b>2.460,00</b>
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		164,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		3 ore da attribuire ai recuperi estivi

## B - ATTIVITÀ AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	N° INCARICHI	ORE A INCARICO	TOTALE EURO
				lordo dipendente
<b>Coordinatori Consigli di Classe<sup>1</sup></b> <b>Indirizzi liceali e tecnici</b> A) Classi dalla 1 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 9 ore; B) Classi dalla 1 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> articolate che si riuniscono congiuntamente: 12 ore (6 h per ogni gruppo-classe); C) Classi quinte non articolate: 18 ore; D) Classi quinte articolate che si riuniscono congiuntamente: 18 ore (9 h per ogni gruppo-classe). <b>Indirizzi professionali (con PFI)</b> E) Classi 1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 12 ore;	474	26 (A+F)	9	€ 8.295,00
		8 (B+E)	12	
		8 (C+D+G)	18	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>		
			42	

<sup>1</sup> Circ. n° 039 del 2 ottobre 2023





F) Classi dalla 3 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 9 ore;				
G) Classi quinte articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 18 ore;				
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 553,00		
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		26 ore che verranno ridistribuite alle tipologie A e F + 3 ore che verranno ridistribuite alla tipologia D + 2 ore verranno ridistribuite sui coordinatori (vedi tabella "ridistribuzione ore non utilizzate")		
<b>Animatore digitale<sup>2</sup></b> per la promozione del PNSD e il supporto ai bandi: <b>120 ore</b> (1 incarico) e <b>team dell'innovazione digitale<sup>3</sup>: 3 ore a incarico</b> (7 incarichi)		141	7	3
			1	120
			<b>INCARICHI TOTALI</b>	
			8	€ 2.467,50
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 164,50		
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		9 ore che verranno così distribuite: 2 ore all'AD e 1 ora ad ogni membro della Commissione		
<b>Commissioni Funzioni Strumentali<sup>4</sup>: 3 ore a incarico</b> (57 incarichi)		171	57	3
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 199,50		
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		11 ore che verranno ridistribuite sui coordinatori (vedi tabella "ridistribuzione ore non utilizzate")		
<b>Nucleo Interno di Valutazione, NIV<sup>5</sup>: 3 ore a incarico</b> (5 incarichi)		15	5	3
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50		
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		1 ora che verrà ridistribuita sui coordinatori (vedi tabella "ridistribuzione ore non utilizzate")		
<b>Segretario Collegio dei Docenti Unitario<sup>6</sup></b>		15	1	15
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		€ 17,50		
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)		1 ora che verrà ridistribuita sull'incarico		

<sup>2</sup> Delibera n° 014 del 09.09.2022 confermata nel corrente a.s. (collegio del 1° settembre 2023)

<sup>3</sup> Delibera n° 025 del 29.09.2023

<sup>4</sup> Delibera n° 021 del 29.10.2023

<sup>5</sup> Delibera n° 007 del 01.09.2023

<sup>6</sup> Nomina del Collegio docenti del 01.09.2023

Delibera n° 014 del 09.09.2022

Delibera n° 025 del 29.09.2023

Delibera n° 021 del 29.10.2023

Delibera n° 007 del 01.09.2023

Nomina del Collegio docenti del 01.09.2023

Delibera n° 014 del 09.09.2022 confermata nel corrente a.s. (collegio del 1° settembre 2023)

Delibera n° 025 del 29.09.2023

Delibera n° 021 del 29.10.2023

Delibera n° 007 del 01.09.2023

Nomina del Collegio docenti del 01.09.2023

21 DIC. 2023

ALLEGATO 1 – Attività e collaborazioni previste per i docenti (Art. 34)

Segretario Consiglio d'Istituto <sup>7</sup>				
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)	15	1	15	262,50
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	1 ora che verrà redistribuita sull'incarico			€ 17,50
<b>TOTALE</b>	<b>Ore 831</b>			<b>€ 14.542,50</b>
<b>TOTALE EURO ACCANTONATO</b>				<b>€ 969,50</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>Ore 52</b>			

**C - PROGETTAZIONE DIDATTICA E REFERENTI (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)**

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	N° INCARICHI		ORE A INCARICO	TOTALE EURO lordo dipendente
		18 (A+B)	1 (C)		
<b>Responsabili degli ambienti e dei laboratori<sup>8</sup></b> (sussidi, biblioteca, laboratorio, palestre)  Dettaglio degli incarichi degli ambienti e dei laboratori: A) <i>Laboratori di Chimica, di Chimica agraria, d'Informatica (3), di Microscopia, Linguistico, di Topografia, Elettrico, di Fisica, di Microbiologia, Biblioteca:</i> <b>3 ore a incarico (12 incarichi);</b> B) <i>Palestre: 18 ore totali (6 incarichi)</i> C) <i>Vivajo/Serra: 9 ore a incarico (1 incarico)</i>	63				€ 1.102,50
			19		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)				€ 73,50	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	4 ore che verranno redistribuite sui coordinatori (vedi tabella "redistribuzione ore non utilizzate")				
<b>Referenti d'Istituto<sup>9</sup></b> <b>Tipologia A: 3 ore a incarico</b> <i>Referente Educazione Civica e stradale (3 incarichi)</i>	132	7 (A)		3	€ 2.310,00
		8 (B)		6	
		1 (C)		9	

<sup>7</sup> Delibera n° 01 del Consiglio d'Istituto del 5.10.2023

<sup>8</sup> Delibera n° 026 del 29.09.2023

<sup>9</sup> Delibera n° 023 del 29.09.2023 eccetto quelle diversamente indicate

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
*Simone Maffioli*

21 DIC. 2023

ALLEGATO 1 – Attività e collaborazioni previste per i docenti (Art. 34)

Referente Educazione Ambientale (1 incarico) Mobility manager <sup>10</sup> (1 incarico) Referente Covid <sup>11</sup> (1 incarico) Referente divieto di fumo <sup>12</sup> (1 incarico)	2 (D)	12	Tipologia B: 6 ore a incarico Mobilità studentesca all'estero in uscita ed entrata (3 incarichi) Referente progetto studente-atleta di alto livello (2 incarichi) Referente Educazione alla Salute (1 incarico) Prevenzione del Bullismo e del Cyber-Bullismo (1 incarico) Referente Olimpiadi di italiano <sup>13</sup> (1 incarico)
	2 (E)	15	
	INCARICHI TOTALI		
Tipologia C: 9 ore a incarico Responsabile Gestione della biblioteca (1 incarico)			Tipologia D: 12 ore a incarico Referente certificazioni linguistiche (1 incarico) <sup>14</sup> Referente gruppo musicale <sup>15</sup> (1 incarico)
Tipologia E: 15 ore a incarico Referente Invalsi (1 incarico) Responsabile Ufficio tecnico <sup>16</sup> (1 incarico)			Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	7 ore che verranno redistribuite sulla tipologia A (un'ora ad incarico) + 1 ora che verrà redistribuita sui coordinatori (vedi tabella "redistribuzione ore non utilizzate")	€ 154,00	

<sup>10</sup> Normina del 1° settembre 2023

<sup>11</sup> Delibera n° 024 del 29.09.2023

<sup>12</sup> Delibera n° 039 del 30.10.2023

<sup>13</sup> Delibera n° 040 del 30.10.2023

<sup>14</sup> Inclusi i progetti Let's talk, Trinity-PET-First e Love me Kate deliberati durante il Cdc del 23.11.2023

<sup>15</sup> Delibera n° 024 del 29.09.2023 incluso il progetto Meneghini Live deliberato durante il Cdc del 23.11.2023

<sup>16</sup> Normina del 1° settembre 2023

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Referenti dei Dipartimenti	126	10 (A)	6	€ 2.205,00
		A) Dipartimenti disciplinari <sup>17</sup> - 6 ore a incarico (10 incarichi)	3 (B)	
B) Nuovi professionali <sup>18</sup> - 6 ore a incarico (3 incarichi)	8 (C)	6		
C) Dipartimenti di indirizzo <sup>19</sup> - 6 ore a incarico (8 incarichi)	<b>INCARICHI TOTALI</b>		21	
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)				€ 147,00
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)				8 ore che verranno redistribuite sulla tipologia C (referenti di indirizzo)
<b>TOTALE</b>	<b>Ore 321</b>			<b>€ 5.617,50</b>
<b>TOTALE ACCANTONATO</b>				<b>€ 374,50</b>
<b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b>	<b>Ore 20</b>			

**D - ATTIVITÀ DEI DUE DOCENTI COLLABORATORI DEL D. S. (art. 88 c. 2 lettera f CCNL 29.11.2007)** <sup>20</sup>

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	TOTALE EURO loro dipendente	Nota
1-Attività 1° collaboratore di cui si avvale il Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali	Forfait	€ 2.887,50	Prioritariamente assegnati (art. 30 comma 2 lettera b del presente contratto)
2-Attività 2° collaboratore di cui si avvale il Dirigente Scolastico per lo svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali	Forfait	€ 3.150,00	---
<b>TOTALE</b>		<b>€ 6.037,50</b>	---
<b>TOTALE a carico della QUOTA DOCENTI</b>		<b>€ 3.150,00</b>	---

<sup>17</sup> Delibera n° 022 del 29.09.2023

<sup>18</sup> Nomina del 1° settembre 2023

<sup>19</sup> Nomina del 1° settembre 2023

<sup>20</sup> Nomina del 1° settembre 2023

Roberto Fiori & c.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Samuele M...

## E - ATTIVITÀ DOCENTI REFERENTI PER IL COORDINAMENTO DIDATTICO - ORGANIZZATIVO (art. 88 comma 2 lettera K CCNL 29.11.2007)

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	INCARICHI	ORE A INCARICO	TOTALE EURO
				lordo dipendente
<b>Commissione viaggi<sup>21</sup></b> adempimenti organizzativi e supporto alla segreteria: - Referente (1 incarico): 18 ore - Membro (13 incarichi): 3 ore a incarico	57	1	18	€ 997,50
		13	3	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33) Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	€ 66,50			
<b>Team eTwinning – Piattaforma ESEP<sup>22</sup></b> - Referente (1 incarico): 9 ore a incarico - Membro del team (5 incarichi): 3 ore a incarico	24	3 ore che verranno redistribute sul referente		€ 420,00
		5	3	
		1	9	
<b>INCARICHI TOTALI</b>		6		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33) Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	€ 28,00			
<b>Gruppo Potenziamento attività sportive<sup>23</sup></b> - Co-referente (5 incarichi): 3 ore a incarico	15	1 ora che verrà redistribuita sul referente		€ 262,50
		5	3	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>		
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33) Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	€ 17,50			
<b>Coordiamento, gestione e adempimenti organizzativi e valutativi di processo organizzativo</b> <i>Gruppo di supporto orario<sup>24</sup> (compresa la gestione dell'orario modulare flessibile)</i> - Referente (1 incarico): 51 ore	240	1 ora che verrà redistribuita sui coordinatori (vedi tabella "redistribuzione ore non utilizzate")		€ 4.200,00
		4	15	
		1	33	
		1	45	
		2	51	

<sup>21</sup> Delibera n.° 025 del 29.09.2023

<sup>22</sup> Delibera n.° 025 del 29.09.2023

<sup>23</sup> Delibera n.° 025 del 29.09.2023

<sup>24</sup> Nomina del 01.09.2023




  


21 DIC. 2023

ALLEGATO 1 – Attività e collaborazioni previste per i docenti (Art. 34)

<p>- Membri (2 incarichi): <b>15 ore a incarico</b>  <i>Gruppo di supporto per la gestione del Registro elettronico</i><sup>25</sup>                  - Referente (1 incarico): <b>51 ore</b>                  - Membri (2 incarichi): <b>15 ore a incarico</b>  <i>Gruppo di gestione Sito e comunicazione soci@ps</i>                  - Referente (1 incarico): <b>45 ore</b>                  - Membro + comunicazione social (1 incarico): <b>33 ore a incarico</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>INCARICHI TOTALI</b></p> <p style="text-align: center;">8</p>									
<p>Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)</p> <p>Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)</p>	<p style="text-align: center;">€ 280,00</p>									
<p><b>Tutor docenti neo-immessi in ruolo + tirocinanti TFA</b><sup>27</sup> - 3 ore a incarico (8 incarichi)</p>	<p>24</p>	<p>8      3      € 420,00</p>								
<p>Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)</p> <p>Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)</p>	<p>1 ora che verrà redistribuita sui coordinatori (vedi tabella "redistribuzione ore non utilizzate")</p> <table border="1" data-bbox="592 1249 794 1758"> <tr> <td>9 (A)</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>7 (B)</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>3 (C)</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td><b>INCARICHI TOTALI</b></td> <td></td> </tr> </table> <p>114</p>	9 (A)	3	7 (B)	6	3 (C)	15	<b>INCARICHI TOTALI</b>		<p>19      € 1.995,00</p>
9 (A)	3									
7 (B)	6									
3 (C)	15									
<b>INCARICHI TOTALI</b>										

<sup>25</sup> Nomina del 01.09.2023

<sup>26</sup> Nomina del 01.09.2023

<sup>27</sup> Nomina del 01.09.2023 + nomina DS (tutor tirocinante TFA)

<sup>28</sup> Delibera n° 025 del 29.09.2023 eccetto quelle diversamente indicate

<sup>29</sup> Il laboratorio teatrale verrà sviluppato nell'ambito dei progetti Pnrr "dispersione" e pertanto non è previsto un emolumento nel Fis

<sup>30</sup> Il Progetto di revisione dell'indirizzo turismo (deliberato nel CdD del 23.11.2023) è a carico del Referente de Dipartimento d'indirizzo Turismo il cui emolumento Fis è già indicato nella tabella C del presente allegato.

*Alfina Hava Co. ete*

*SPM*

*Paola Luis*  
*Simone M...*

<p>Passaporto dello sportivo (1 incarico)<sup>31</sup>                  Sostenibilità sociale ed economica: come la responsabilità può farsi risorsa (2 risorse)<sup>32</sup>                  -----  <b>Tipologia B: 6 ore a incarico</b>                  Storia delle centrali in Valle Camonica (1 incarico)<sup>33</sup>                  Biblioteca Multimediale (1 incarico)                  Cantiere forestale (1 incarichi)                  Erasmus + "Small-scale partnership in school education" (1 incarico)                  Serra 4.0 (1 incarico)                  Verticalizzazione e continuità (2 incarichi)                  -----  <b>Tipologia C: 15 ore a incarico</b>                  PLC (1 incarico)                  Forest4life (1 incarico)                  Attività di manutenzione del Laboratorio elettrico MAT (1 incarico)<sup>34</sup></p>	<p>Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)                  € 133,00</p>
<p>Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)</p>	<p>7 ore che verranno redistribuite sui coordinatori (vedi tabella "redistribuzione ore non utilizzate")</p>
<p><b>TOTALE</b></p>	<p>Ore 474</p> <p><b>€ 8.295,00</b></p>
<p><b>TOTALE ACCANTONATO</b></p>	<p><b>€ 553,00</b></p>
<p><b>TOTALE ORE ACCANTONATE</b></p>	<p>Ore 29</p>

<sup>31</sup> Deliberato nel Cdd del 23.11.2023  
<sup>32</sup> Deliberato nel Cdd del 23.11.2023  
<sup>33</sup> Deliberato nel Cdd del 23.11.2023  
<sup>34</sup> Deliberato nel Cdd del 23.11.2023

*Soligo*  
*Have Co. vito*

*pm*

*Samuele Maffi*



21 DIC. 2023

ALLEGATO 1 – Attività e collaborazioni previste per i docenti (Art. 34)

**F- FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA (art. 88 comma 2 lettera a CCNL 29.1.1.2007)**

Attività inerenti specifici progetti\* in attuazione del P.T.O.F. (Commissioni deliberate in Collegio, escluse quelle precedentemente indicate)

\*Per quanto riguarda i progetti per iniziative rientranti nelle attività curriculari verranno riconosciute solo le attività di insegnamento aggiuntive agli obblighi di servizio, e/o di non insegnamento per attività di progettazione, organizzazione, regolarmente dichiarate e documentate. Per la quantificazione si terrà conto dell'impegno organizzativo (sia in presenza che in eventuale Dad), della durata temporale, del coinvolgimento degli alunni e degli esperti, del numero di DSA. Le ore prestate saranno dichiarate e documentate al termine dell'anno scolastico, su apposita modulistica al Dirigente.

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	ORE	INCARICHI		ORE A INCARICO	TOTALE EURO lordo dipendente
<b>Il "Meneghini on the web" (giornalino e canale YouTube)<sup>35</sup></b> - Referente (1 incarico): 9 ore a incarico - Membro del gruppo di lavoro (4 incarichi): 3 ore a incarico	21	4		3	367,50
		1		9	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>		5	
				€ 24,50	
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)					
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)					
<b>Commissione accoglienza<sup>36</sup></b> - Referente (2 incarichi): 9 ore a incarico - Tutor classi prime (10 incarichi): 3 ore a incarico - Supporto organizzativo (4 incarichi): 3 ore a incarico	60	2		9	1.050,00
		10		3	
		4		3	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>		16	
				€ 70,00	
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)					
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)					
<b>Commissione Benessere degli studenti<sup>37</sup></b> - Referente (2 incarichi): ---	33	2		---	577,50
		11		3	
		<b>INCARICHI TOTALI</b>			

<sup>35</sup> Delibera n° 025 del 29.09.2023

<sup>36</sup> Delibera n° 025 del 29.09.2023

<sup>37</sup> Delibera n° 025 del 29.09.2023

*Delibera Ross Cosette*

*Drum*

*Paola...*  
*F. Mammola Maffei*

(Commissione co-presieduta dai Referenti per la Prevenzione del Bullismo e del Cyber-Bullismo e per l'Educazione alla Salute, il cui pagamento è già indicato nella tabella C) - Membro (11 incarichi): 3 ore a incarico		13	
Accantonamento nell'ipotesi che entri in vigore il nuovo contratto (vedi art. 33)		38,50	
Ore accantonate nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)	2 ore che verranno redistribuite sui referenti (1 ora a incarico)		
<b>TOTALE</b>	<b>Ore 114</b>		<b>€ 1.995,00</b>
			<b>€ 133,00</b>
	<b>Ore 7</b>		

*Handwritten signature*

*Handwritten signature: Emanuele M...*

*Handwritten signature: Maria Es...*

*Handwritten signature*

**Prospetto della redistribuzione ore non utilizzate a coordinatori**

nell'ipotesi che resti in vigore l'attuale contratto (vedi art. 33)

Ore non utilizzate: 29 ore

Ore derivanti da frazioni orarie non utilizzate: 6 ore

Ore accantonate già previste da redistribuire sui coordinatori (vedi tabella B): 26 (tipologia A e F) + 3 ore (tipologia D)

Ore complessivamente redistribuibili sui coordinatori: 64 ore

Coordinatori Consigli di Classe Indirizzi liceali e tecnici	26 (A+F)		10
	- (A) Classi dalla 1 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 10 ore;	8 (B+E)	
- (B) Classi dalla 1 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> articolate che si riuniscono congiuntamente: 13 ore (7 h per ogni gruppo-classe);	7 (C+G)		21
- (C) Classi quinte non articolate: 21 ore;	1 (D)		27
- (D) Classi quinte articolate che si riuniscono congiuntamente: 27 ore (10 h per ogni gruppo-classe). <b>Indirizzi professionali (con PFI)</b>	<b>INCARICHI TOTALI</b>		
- (E) Classi 1 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 14 ore;			42
- (F) Classi dalla 2 <sup>a</sup> alla 4 <sup>a</sup> non articolate o articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 10 ore;			
- (G) Classi quinte articolate ma che si riuniscono disgiuntamente: 21 ore;			
	538		€ 9.520,00

Eventuali avanzi dovuti a fondi non utilizzati del FIS verranno attribuiti ai coordinatori delle classi con numero di PDP maggiore di tre.





## RIEPILOGO RIPARTIZIONE

	EURO
<b>FONDO per attività e collaborazioni previste per i docenti</b>	<b>38.283,06</b>
<b>A - ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO</b> (art. 88 comma 2 lettera b del CCNL 29.11.2007)	<b>2.624,00</b>
<b>B - ATTIVITA' AGGIUNTIVE FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO</b> (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)	<b>15.512,00</b>
<b>C - PROGETTAZIONE DIDATTICA E REFERENTI</b> (art. 88 comma 2 lettera d CCNL 29.11.2007)	<b>5.992,00</b>
<b>D - ATTIVITA' DEI DUE DOCENTI COLLABORATORI DEL D. S.</b> (art. 88 c. 2 lettera f CCNL 29.11.2007)	<b>3.150,00</b>
<b>E - ATTIVITA' DOCENTI REFERENTI PER IL COORDINAMENTO DIDATTICO - ORGANIZZATIVO</b> (art. 88 comma 2 lettera k CCNL 29.11.2007)	<b>8.848,00</b>
<b>F- FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA E DIDATTICA</b> (art. 88 comma 2 lettera a CCNL 29.11.2007)	<b>2.128,00</b>
<b>ECONOMIA per attività e collaborazioni previste per i docenti</b>	<b>29,06</b>

Alfina Fiori Cozzetti

*Alfina Fiori Cozzetti*

*Proamministratore*

*F. Mamede ML*

# IMPIEGHI PREVISIONALI P.C.T.O. 2023-24



**F. S. Prof. GIUSEPPE BALDISSERA**

**Documento di previsione economica**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

F. MENEGHINI

EDOLO (BS)

12/10/2023

21 DIC. 2023

*F. S. Prof. Giuseppe Baldissera*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*F. S. Prof. Giuseppe Baldissera*

CRITERI RENDICONTAZIONE P.C.T.O. 2023-24	
FUNZIONE	TARIFFA
REFERENTI DISTITUTO	€ 100/classe
TUTOR	€ 15/studente
TRASFERTE TUTOR	€ 0.30/Km

NOTA: la tariffa chilometrica non costituisce un "rimborso benzina", bensì una tariffa forfettaria a chilometro per il rimborso spese per trasferta da parte dei tutors.

A titolo orientativo, quale valore di riferimento, il Tribunale di Brescia Sez. Esecuzioni Immobiliari, d'intesa con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Brescia, riconosce congruo, in conformità all'art. 55 del D.P.R. 30 maggio 2002 n. 115 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia", un costo chilometrico pari a 1/5 del prezzo della benzina verde AGIP (rilevabile, ad esempio, dal sito: <http://www.sviluppoeconomico.gov.it/index.php/it/mercato-e-consumatori/prezzi/mercato-dei-carburanti/struttura-del-prezzo-medio-nazionale-del-prodotto-petroliere>) con riferimento analogico all'art. 8 della Legge n°417/1978.

E' ammesso un massimo di 150 Km annuali.

*P. Bombini*

*Fiammela Maffei*

21 DIC. 2023

*Solferino Hesse Re velto*

*P. Bombini*

TABELLA RIEPILOGATIVA DI PREVISIONE PCTO A. S. 2023-24														
IMPIEGHI DI PREVISIONE A. S. 2023-24							SOMME A DISPOSIZIONE A. S. 2023-24							
INDIRIZZO	CLASSI	STUDENTI	ONERI TUTORI		TRASFERTE TUTORI	TRASFERTE STUDENTI CLASSI (visite mediche, altro)	SUPPORTO SEGRETERIA LORDO STATO (€/classe/LORDO STATO)	REFERENTI DISTITUTO	TOTALE	RESIDUI A. S. 2022-23	COMPETENZA settembre-dicembre	COMPETENZA Anno fin. 2023	COMPETENZA Anno fin. 2024 gennaio-agosto	TOTALE A. S. 2023-24
			Lordo Stato	€/Stud. TUTORI										
AFIM	3 <sup>a</sup> A	8	15	120				100						
	4 <sup>a</sup> A	14	15	210				100						
	5 <sup>a</sup> A	15	15	225				100						
CAT	3 <sup>a</sup> G	14	15	210				100						
	4 <sup>a</sup> G	18	15	270				100						
	5 <sup>a</sup> G	15	15	225				100						
CMB	3 <sup>a</sup> C	12	15	180				100						
	4 <sup>a</sup> C	9	15	135				100						
	5 <sup>a</sup> C	18	15	270				100						
TUR	3 <sup>a</sup> T	22	15	330				100						
	4 <sup>a</sup> T	14	15	210				100						
	5 <sup>a</sup> T	14	15	210				100						
LICEO SCIENTIFICO	3 <sup>a</sup> L	13	15	195				100						
	4 <sup>a</sup> L	9	15	135				100						
LICEO SPORTIVO	3 <sup>a</sup> S	23	15	345				100						
	4 <sup>a</sup> S	19	15	285				100						
MAT	3 <sup>a</sup> R	15	15	225				100						
	3 <sup>a</sup> E	7	15	105				100						
	4 <sup>a</sup> E	11	15	165				100						
GRFM	5 <sup>a</sup> E	6	15	90				100						
	2 <sup>a</sup> D	14	15	210				100						
	2 <sup>a</sup> F	18	15	270				100						
TOTALE	29	424	6.360,00	lordo stato	600,00	2.500,00	1.750,00	192,42	2.900,00	14.302,42	1.767,19	4.189,34	8.378,69	14.335,22

Allegato - Hase Co. cda

*[Handwritten signature]*

21 DIC. 2023

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Nota la presente tabella ha valore previsionale per l'anno scolastico 2023-24. Eventuali variazioni durante il corso dell'anno verranno computate a consuntivo.

Placumbur

Samuel Maffei

21 DIC. 2023

Illeg. Hain Co. v. Hain

PRM