



ORIGINALE

**COMUNE di EDOLO**  
Provincia di Brescia  
**AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE**

Determinazione n. 107 del 27/12/2023

n. Reg. Gen. 423

**OGGETTO:** manutenzione ordinaria ascensori installati presso stabili di proprietà comunale e in comodato gratuito all'ente per l'anno 2024. Affidamento diretto alla ditta DB Elev S.r.l.

**Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente**

**Premesso** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2023, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2023-2025;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 06/04/2023 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2023;
- con decreto sindacale n. 2 del 03/01/2022 il sottoscritto, geom. Fabio Albertoni, è stato nominato Responsabile dell'Area LL.PP. e Ambiente;
- con determinazione dell'Area Tecnica n. 294 del 30/12/2013 il geom. Marcella Malgarotti è stata individuata e nominata responsabile di procedimento;
- presso alcuni stabili di proprietà comunale (scuola primaria "C. Battisti", municipio e immobile frazione Cortenedolo) sono installati degli ascensori, i quali, ai sensi della normativa vigente in materia, sono soggetti a manutenzione ordinaria periodica al fine di assicurarne il corretto funzionamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.05.13 è stato approvato lo schema di contratto di comodato gratuito tra la Società FERROVIENORD S.p.A. ed il Comune di Edolo per l'utilizzo dell'unità immobiliare situata al piano primo della stazione ferroviaria di Edolo, presso la quale è installato un ascensore;
- l'appalto inerente il servizio di manutenzione ordinaria periodica dei citati ascensori risulta essere in scadenza in data 31/12/2023;

**Richiamato** il Decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n. 162 avente ad oggetto "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio" integrato e modificato dal D.P.R. 10 gennaio 2017, n. 23 "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n. 162, per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE relativa agli ascensori ed ai componenti di sicurezza degli ascensori nonché per l'esercizio degli ascensori";

**Dato atto** che la normativa sopra richiamata prevede (art. 15 "Manutenzione" comma 1 del DPR 162/199 e smi) "Ai fini della conservazione dell'impianto e del suo normale funzionamento, il proprietario o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema dell'ascensore o del montacarichi a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata ovvero a un operatore comunitario dotato di specializzazione equivalente che debbono provvedere a mezzo di personale abilitato";

**Ritenuto** pertanto necessario garantire, a norma di legge, in modo continuativo e regolare per l'anno 2024, il servizio di manutenzione ordinaria periodica programmata degli ascensori in premessa richiamati, il quale deve essere eseguito da ditta specializzata nel settore e competente in materia;

**Contattata** la ditta DB ELEV S.r.l. con sede legale in Via Amicizia nr. 12 a Legnano (MI), Partita Iva e Codice Fiscale: 09784420151, specializzata nel settore, alla quale è stato chiesto preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, per l'anno 2024;

**Esaminata** l'offerta presentata dalla ditta DB ELEV S.r.l., protocollata in data 27/12/2023 al nr. 12507, che preventiva per l'esecuzione del servizio in discussione una spesa pari a complessivi euro 3.310,00, oltre IVA, per un totale di euro 4.038,20 Iva a norma di legge, compresa così suddivisi:

- canone annuo ascensore scuola primaria "Cesare Battisti" Euro 730,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore municipio Euro 760,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore immobile frazione Cortenedolo Euro 930,00 oltre IVA\*;
- canone annuo ascensore stazione ferroviaria Euro 890,00 oltre IVA\*;

\*(importo comprensivo del canone di telesoccorso obbligatorio per tutti gli impianti a 95/16 CE installati dopo il 30/06/1999)

**Considerato** il prezzo offerto equo ai valori di mercato, nonché conveniente per l'Ente;

#### **Richiamati:**

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti, procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del citato D.Lgs., secondo le seguenti modalità:
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Considerato** che l'importo del servizio in discussione risulta inferiore ad Euro 5.000,00 e non ricorre, pertanto, l'obbligo del mercato elettronico di cui alla richiamata L. 296/2006;

**Dato atto** che l'allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'art. 3 comma 1 lettera d), «affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

**Ritenuto** pertanto opportuno:

- procedere attraverso affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1 e 3 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per l'anno 2024, il servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, alla ditta DB ELEV S.r.l. con sede legale in Via Amicizia nr. 12 a Legnano (MI), Partita Iva e Codice Fiscale: 09784420151, al prezzo offerto pari a complessivi euro 3.310,00, oltre IVA;

**Dato atto** che è depositato agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC on line) attestante l'assolvimento, da parte della citata ditta, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

**Precisato** che al finanziamento della spesa di cui sopra, pari a complessivi euro 4.038,20, si provvede con fondi propri di bilancio allocati ai Codici e Capitoli di PEG di seguito elencati, del Bilancio Pluriennale 2023-2025, esercizio 2024, che presentano la necessaria disponibilità:

- €. 890,60 Codice 04.02-1.03 Cap. PEG. n. 701.01 (scuole primaria "C. Battisti");
- €. 927,20 Codice 01.11-1.03 Cap. PEG. n. 190.01 (municipio);
- €. 1.134,60 Codice 04.01-1.03 Cap. PEG. n. 651.01 (immobile frazione Cortenedolo);
- €. 1.085,80 Codice 01.05-1.03 Cap. PEG. n. 431.01 (stazione ferroviaria);

**Precisato** che:

- ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, per il presente affidamento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del medesimo Decreto;
- la presente determinazione assume valenza della decisione a contrattare di cui all'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

**Acquisito**, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

#### **Richiamati:**

- il D.Lgs. 36/2023;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

### **D E T E R M I N A**

- 1. di affidare**, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per l'anno 2024, il servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, alla ditta DB ELEV S.r.l. con sede legale in Via Amicizia nr. 12 a Legnano (MI), Partita Iva e Codice Fiscale: 09784420151, al prezzo offerto pari a complessivi Euro 3.310,00, oltre IVA, per un totale di Euro 4.038,20 Iva a norma di legge compresa;
- 2. di precisare**, che la presente determinazione assume valenza della decisione a contrattare di cui all'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

3. **di approvare** il preventivo di spesa presentato dalla ditta DB ELEV S.r.l., assunto al protocollo dell'ente al nr. 12507 in data 27/12/2023, inerente il servizio in argomento per l'anno 2024;

4. **di impegnare** le spese di cui al punto 1, pari a complessivi Euro 4.038,20 IVA compresa, ai Codici e Cap. di PEG di seguito riportati, del Bilancio Pluriennale 2023-2025, esercizio 2024, che presentano la necessaria disponibilità:

Codice	Cap. PEG n.	Importo
04.02-1.03	701.01 scuola primaria	€. 890,60
01.11-1.03	190.01 municipio	€. 927,20
04.01-1.03	651.01 scuola dell'infanzia	€. 1.134,60
01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	€. 1.085,80

5. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;

6. **di trasmetterne** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;

7. **di precisare che** il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 27/12/2023

Il Responsabile del Procedimento  
geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area  
geom. Fabio Albertoni

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 27/12/2023



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
dott.ssa Chiara Conti

Addì, 27/12/2023

Il Responsabile del Procedimento  
geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area  
geom. Fabio Albertoni

**Visto di regolarità contabile** che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Bilancio Pluriennale 2023-2024	Codice	Cap. PEG n.	Impegno	Importo
esercizio 2024	04.02-1.03	701.01 scuola primaria	IX1430	€. 890,60
	01.11-1.03	190.01 municipio	IX1431	€. 927,20
	04.01-1.03	651.01 scuola dell'infanzia	IX1432	€. 1.134,60
	01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	IX1433	€. 1.085,80

Addì, 27/12/2023



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
dott.ssa Chiara Conti

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

Addì, 25 GEN. 2024



L'Esecutore Amministrativo  
Clara Parolari

3. di approvare il bilancio di gestione dell'ente, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

4. di approvare la spesa per il personale, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

Descrizione	Importo (€)	Importo (€)	Importo (€)
Personale	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Altre risorse	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Totale	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

5. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

6. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

7. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

8. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

9. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

10. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

11. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

**Pagina priva di scritturazione**

Descrizione	Importo (€)	Importo (€)	Importo (€)
Personale	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Altre risorse	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Totale	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

12. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

13. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

14. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.

15. di approvare la spesa per le attività di gestione, con il quale viene approvato l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014, con l'importo complessivo delle risorse finanziarie per l'esercizio 2014.