

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n° 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Denis Faustinelli



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico e Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Vione, lì 13.10.2023

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
224	13.10.2023	€. 900,00	05012.02	===	2023
224	13.10.2023	€. 250,00	05012.02	===	2023
224	13.10.2023	€. 1.350,00	05012.02	===	2023

Vione, lì 13.10.2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Angela Chiappini

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Scansione del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.vione.bs.it](http://www.comune.vione.bs.it)

Vione, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

IL FUNZIONARIO DELEGATO



**COMUNE DI VIONE**

PROVINCIA DI BRESCIA

\*\*\*\*\*

Piazza Vittoria, 1 - 25050 VIONE (BS)

Tel. 0364/94131-906154 - PEC protocollo@pec.comune.vione.bs.it

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**



ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. **028** Registro Servizio Lavori Pubblici

**OGGETTO:** SERVIZIO DI SOGGIORNO E RISTORAZIONE PER I PROFESSORI E GLI STUDENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "VIONE LABORATORIO PERMANENTE". AFFIDAMENTO ED ASSUNZIONE DEI RELATIVI IMPEGNI DI SPESA A FAVORE DI:

- HOTEL RIVA SPORT & WELLNESS CON SEDE IN VIONE (CIG. ZB43CDFB8F);
- HOTEL GARNI' ALTA VALLE DI TOSELLI SILVIA CON SEDE IN VIONE (CIG. Z0F3CDFB35);
- OSTERIA LISSIDINI CON SEDE IN STADOLINA DI VIONE (CIG. ZD23CDFBCD).

L'anno **2023** il giorno **tredecim** del mese di **ottobre (13.10.2023)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**Premesso** che il territorio del comune di Vione, come molti altri piccoli paesi di montagna, è soggetto da alcuni decenni da una tendenza demografica e sociale negativa, con diminuzione costante del numero totale di residenti, conseguente innalzamento dell'età media dei suoi abitanti, e una drastica riduzione delle attività economiche presenti in loco, frangenti che hanno comportato la presenza sempre maggiore di edifici disabitati, o fruiti solamente durante la stagione estiva ed i periodi di vacanza quali seconde case comportando così il decadimento urbano del borgo;

**Dato atto** che Fondazione Cariplo ha promosso il bando "SPAZI IN TRASFORMAZIONE" sul riuso transitorio di edifici in disuso, del quale il Comune di Vione è risultato beneficiario, insieme alla Comunità Montana in qualità di ente capofila del Distretto Culturale di Valle Camonica, l'Associazione ArCa, l'Associazione L ZUF e la Parrocchia di San Remigio Vescovo, al fine di realizzare il progetto denominato "Vione Laboratorio Permanente", che permetterà di sviluppare attività di rigenerazione di alcuni edifici del paese mediante l'ospitalità di gruppi di docenti e studenti di vari istituti universitari, che daranno corso ad attività di progettazione e ricerca di nuove funzioni per gli edifici storici;

**Viste** le numerose adesioni, da parte di diverse università, alle attività di studio proposte durante il periodo estivo appena concluso e che si svolgeranno sino al termine del corrente anno;

**Constato** che nei prossimi mesi verranno svolte altrettante numerose attività, che comporteranno la presenza di numerosi studenti e professori sul territorio Comunale di Vione;

**Preso atto** che non è possibile accogliere tutti gli studenti e i professori nella Casa Canonica, adeguatamente attrezzata, in quanto sono presenti aree destinate al soggiorno e al pernottamento di ridotte dimensioni;

**Ritenuto** pertanto necessario, ai fini di una completa accoglienza di studenti e professori a prevedere un servizio di soggiorno e ristorazione esterna, negli alberghi/garni e nei ristoranti presenti sul territorio Comunale;

**Richiesti ed ottenuti** a tale scopo, disponibilità ed idonei preventivi di spesa, dagli albergatori e dai ristoratori presenti sul territorio;

**Richiamati i seguenti preventivi:**

- prot. n. 3379 del 06.10.2023 con il quale l'Hotel Riva Sport e Wellness ha presentato propria offerta, indicando le tariffe a notte per camera;

- prot. n. 3420 del 10.10.2023 con il quale l'Hotel Garni' Alta Valle di Toselli Silvia ha presentato propria offerta, indicando la tariffa a notte per una camera doppia con prima colazione;

- prot. n. 3460 del 12.10.2023 con il quale l'Osteria Lissidini ha presentato propria offerta, indicando la tariffa per la preparazione di un menù fisso con proposta sia per il pranzo che per la cena;

**Visto e richiamato** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"; ed in particolare:

- l'Art. 49 - (Principio di rotazione degli affidamenti);

- l'Art. 50, comma 1 lett. b) "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
- l'Allegato I.1 il quale definisce all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

**Dato atto** che l'importo stimato dei singoli servizi in oggetto è inferiore ad € 5.000,00 e, pertanto, alla luce della suddetta normativa, per la procedura di affidamento di che trattasi non vige l'obbligo di ricorso al mercato elettronico;

**Ritenuto** che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare il servizio oggetto;

**Ritenuto** pertanto di dover assumere l'impegno della conseguente spesa presunta pari a complessivi Euro €. 2.500,00 IVA inclusa così suddivisa:

- € 900,00 a favore dell'Hotel Riva Sport e Wellness con sede in Via Dottor Italo Tognali n. 4 a Vione (BS), P.IVA 03592390987;

- €. 250,00 a favore dell'Hotel Garni' Alta Valle di Toselli Silvia con sede Via Nazionale n. 1 a Vione (BS), P.IVA 04034460982;

- €. 1.350,00 a favore dell'Osteria Lissidini con sede in Via Nazionale n. 15 a Vione (BS), P.IVA 01859670984;

**Richiamata** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**Precisato** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**Dato atto** che, così come fissato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 02.01.2023 divenuta esecutiva a norma di Legge, in presenza di procedure di affidamento di competenza di più Servizi, le stesse verranno espletate dal Responsabile del Servizio prevalente in relazione all'entità dell'impegno da assumere;

**Dato atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**Espresso** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**Visti e richiamati:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 11 in data 02.04.2016, divenuta esecutiva ai sensi di Legge;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato ai sensi della Legge 15 maggio 1997, n. 127, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, del D.Lgs. 03 febbraio 1993, n. 29 come modificato dal D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80, il cui ultimo aggiornamento è avvenuto con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2020, dichiarata immediatamente esecutiva;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 21.01.2020 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Lavori Pubblici dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 13 in data 04.02.2023 di presa d'atto nuovo assetto organizzativo dell'Area Tecnica, istituzione Servizio Lavori Pubblici, ricognizione delle condizioni organizzative e riassetto del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 08.04.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025; la deliberazione di Giunta Comunale n° 33 del 08.04.2023 con la quale è stato approvato il piano definitivo di assegnazione degli obiettivi gestionali ed i relativi criteri operativi per l'esercizio 2023 e sono state attribuite ai Responsabili di Servizio le relative risorse;

**Richiamato** il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria della spesa espressi dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, dell'art. 153 - 5° comma e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. **APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. **AFFIDARE**, per le motivazioni di cui in premessa il servizio di soggiorno e ristorazione esterna, qualora necessario, alle seguenti attività presenti sul territorio comunale nell'ambito del progetto denominato "Vione Laboratorio Permanente"

- Hotel Riva Sport e Wellness con sede in Via Dottor Italo Tognali n. 4 a Vione (BS), C.F. e P.IVA 03592390987;

- Hotel Garni' Alta Valle di Toselli Silvia con sede Via Nazionale n. 1 a Vione (BS), C.F. TSLSLV88S58L682Z e P.IVA 04034460982;

- Osteria Lissidini con sede in Via Nazionale n. 15 a Vione (BS), C.F. FRRFBA64A15M065F e P.IVA 01859670984;

alle condizioni e prezzi indicati nei rispettivi preventivi di spesa depositati agli atti per un importo complessivo di **€. 2.500,00** e così suddivisi:

NOMINATIVO	IMPORTO
Hotel Riva Sport e Wellness	€ <b>900,00</b>
Hotel Garni' Alta Valle di Toselli Silvia	€ <b>250,00</b>
Osteria Lissidini	€ <b>1.350,00</b>

3. **IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023								
Missione	05	Programma	01	Titolo	2	Macroaggregato	02	UEB	05012.02
Creditore	Hotel Riva Sport e Wellness								
Codice Fiscale	03592390987								
CIG	ZB43CDFB8F			CUP					
Importo compl.	€. 900,00			Importo al netto dell'IVA			---		

Eserc. Finanz.	2023								
Missione	05	Program	01	Titolo	2	Macroaggregato	02	UEB	05012.02
Creditore	Garni' Alta Valle di Toselli Silvia								
Codice Fiscale	TSLSLV88S58L682Z								
CIG	Z0F3CDFB35			CUP					
Importo compl.	€. 250,00			Importo al netto dell'IVA			---		

Eserc. Finanz.	2023								
Missione	05	Program	01	Titolo	2	Macroaggregato	02	UEB	05012.02
Creditore	Osteria Lissidini								
Codice Fiscale	FRRFBA64A15M065F								
CIG	ZD23CDFBCD			CUP					
Importo compl.	€. 1.350,00			Importo al netto dell'IVA			---		

4. **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della società affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante apposizione di visto di liquidazione ed emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
5. **COPIA** della presente viene trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. 267/2000 ed al Segretario Comunale ed al Sindaco ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
6. **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 co. 1 della Legge 69 del 18/06/2009 e s.m.i., la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.vione.bs.it](http://www.comune.vione.bs.it)