

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Romano Caldinelli)



IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)

Gregorini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n. 25
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
 - nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
- è stata compresa nell'elenco n., in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 2.5 AGO 2022



Il Segretario Comunale
(dott. Fabio Gregorini)

Gregorini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

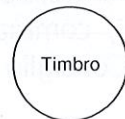
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- o è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 2.5 AGO 2022 al 10.9 SET 2022
- o è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- o è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li



Il Segretario Comunale
(dott. Fabio Gregorini)



DELIBERAZIONE N. 27

del **26.07.2022**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Aggiornamento della tabella dei diritti di segreteria relativi ai provvedimenti amministrativi di competenza dello sportello unico per l'edilizia (SUE)**

L'anno **duemilaventidue** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **21.30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

CALDINELLI ROMANO	Sindaco
TOLONI FABIO	Vice-Sindaco
PIETROBONI MARCO	Assessore

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
3	0

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Fabio GREGORINI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CALDINELLI Romano** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

Deliberazione G.C. n. 27 del 26/07/2022

OGGETTO: **Aggiornamento della tabella dei diritti di segreteria relativi ai provvedimenti amministrativi di competenza dello sportello unico per l'edilizia (SUE)**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 06 del 28/01/2005, esecutiva ai sensi di Legge, con la quale sono stati adeguati i diritti di segreteria a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1 comma 50 della L. 311/2004;

DATO ATTO che da oltre 15 anni i suddetti importi non hanno mai avuto alcun aggiornamento nonostante le modifiche normative intercorse nel tempo e le diverse metodologie di gestione dello sportello unico per l'edilizia (SUE) con l'introduzione dello sportello unico telematico per l'invio digitale delle pratiche edilizie;

CONSIDERATO pertanto la necessità di introdurre diritti di segreteria di importo pari ad Euro 20,00 per la presentazione di CILA/CILAS (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata), CIL (Comunicazione di Inizio Lavori) e Comunicazioni di mutamento di destinazione d'uso senza opere edili;

RITENUTO pertanto, alla luce delle sopraesposte considerazioni, di provvedere all'aggiornamento dei diritti di segreteria approvati con la Deliberazione di Giunta comunale n. 06 del 28/01/2005 mediante predisposizione di apposita tabella riepilogativa contenente le casistiche e gli importi dei diritti di segreteria;

VISTA l'allegata tabella, predisposta dal Servizio Tecnico ed Urbanistico, aggiornata con le modifiche di cui sopra;

VISTI infine gli articoli 107, commi 2 e 3, 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo n. 267 del 2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTO il parere di regolarità tecnica rilasciato dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 49 -1° comma - del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del servizio Economico - Finanziario, ai sensi dell'art. 49 -1° comma - del T.U.E.L. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli, resi ai sensi di legge:

DELIBERA

1. di **AGGIORNARE** gli importi relativi ai diritti di segreteria relativi ai provvedimenti amministrativi di competenza dello sportello unico per l'edilizia (SUE) in particolar modo alla luce della necessità di introdurre diritti di segreteria di importo pari ad Euro 20,00 per la presentazione di CILA/CILAS (Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata), CIL (Comunicazione di Inizio Lavori) e Comunicazioni di mutamento di destinazione d'uso senza opere edili;

2. di **APPROVARE** l'allegata tabella riepilogativa contenente le casistiche e gli importi dei diritti di segreteria come da allegato, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di **STABILIRE** che i nuovi importi dei diritti di segreteria come sopra specificati verranno applicati con decorrenza da lunedì 01 agosto 2022;
4. di **CONFERMARE** le attuali modalità di pagamento dei diritti di segreteria, i quali dovranno essere versati alla Tesoreria Comunale mediante:
 - versamento diretto presso la Tesoreria Comunale di Poste Italiane spa allo sportello di Monno
 - a mezzo bonifico alle seguenti coordinate bancarie: IT 12 F 07601 03200 001048618761
 - direttamente presso il Comune utilizzando le carte Postamat, Bancomat o carta di credito;
5. di **DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Tecnico ed Urbanistico affinché provveda a dare adeguata informazione in merito alla presente deliberazione utilizzando i canali di comunicazione a disposizione dell'Ente.
6. di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.EE.LL., previa separata ed unanime votazione.
7. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale per il corrente esercizio.
8. di **DARE ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, per quanto di competenza, il parere favorevole dei Responsabili dei Servizi in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.
9. di **DICHIARARE**, con successiva e separata votazione la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. N. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/00 s.m.i. e degli artt. 6 e 8, comma 2, del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.
Monno, 26 luglio 2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, esprime parere preventivo favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/00 s.m.i. e dell'art. 7 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 22 febbraio 2013.
Monno, 26 luglio 2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)

